

CONVOCATORIA CAS 2025- II

ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ PERMANENTE ESPECIAL PARA LAS CONVOCATORIAS DEL ÓRGANO DE CONTROL INSITUCIONAL – OCI ENCARGADO DE LA EVALUACIÓN Y SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL, BAJO EL RÉGIMEN LABORAL - DECRETO LEGISLATIVO N° 1057 PARA. EL AÑO 2025. CONCURSO 2025-II

Que, el día Lunes 10 del mes de Marzo del año dos mil veinticinco, a horas 9.15 am reunidos en la Sala de Reuniones de la Oficina General de Planificación y Presupuesto los Miembros del Comité Permanente para las Convocatorias del Órgano de Control institucional – OCI encargado de la Evaluación y Selección para la contratación de personal bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios - CAS, conformado mediante Resolución Gerencial N° 071-2024-MPHCO-GM de fecha 22.02.2024, el C.P.C. Rafael Felipe Vidal Romero Gerente de Desarrollo Económico en su Condición de Presidente Suplente, el Abg. Baltazar Vara Berrospi en su Condición de Secretario Titular, y Lic Adm. Julián Spencer García Apac en su Condición de Vocal Titular.

INFORMES:

Se Recepcionó la Solicitud con Número de Exp. 202512028 de fecha 10.03.2025 de la postulante **RITA MAYLLE SAYES**, donde Solicita Reclamo de los resultados de evaluación curricular de Auxiliar Administrativo para el Órgano de Control Institucional que menciona: que, dirijo con relación al documento de la referencia (Bases CAS Transitorio N° 005-2025-MPHCO), en la cual se estableció las Bases de la Convocatoria II para llevar a cabo el concurso CAS Transitorio N° 005-2025-MPHCO para Auxiliar Administrativo del OCI. Al respecto, el perfil que solicitan para ocupar el puesto de Auxiliar Administrativo es (.....), En tal, sentido mi persona presentó al concurso y rellenó el numeral IV Experiencia laboral específica según la plaza a que postula del anexo N° 6, Hoja de Vida, además sustentó con la constancia de prestación de servicios (....) Sin embargo, el resultado publicado me califica que no cumpla con experiencia laboral específica como NO APTO para la etapa de la Entrevista En virtud de ello se solicita volver a revisar mi expediente presentado. **Al respecto**, Se Verifica que en los Resultados de la Evaluación Curricular fue considerado como **NO APTO: Por No Cumplir Experiencia Laboral Específica**. Por lo que el Comité evaluador realizó la Reevaluación del (Currículum Vitae – 31 Folios) de la Postulante y se verifica que el Anexo N° 6 la postulante declara que en folio 25 adjunta una Constancia de Cumplimiento de Prestación por servicios prestados como personal de apoyo en el Órgano de Control Gubernamental (OCI) de la Municipalidad Provincial de Lauricocha por el periodo de 5 meses. Y en folio 24 adjunta una Constancia de Cumplimiento de Prestación por servicios prestados como personal de apoyo en el Órgano de Control Gubernamental (OCI) de la Municipalidad Provincial de Lauricocha por el periodo de 11 meses. Así mismo se verifica el cumplimiento de todos los requisitos de acuerdo al perfil solicitado. Por tal motivo el comité determina. **Declarar Procedente** el pedido de la postulante **RITA MAYLLE SAYES**, donde será Evaluado de acuerdo a las Bases y se considere su puntaje obtenido.

ACUERDOS:

Teniendo en cuenta lo mencionado por el Comité Permanente Especial para las Convocatorias del órgano de Control Institucional – OCI bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios - CAS, conformado mediante Resolución Gerencial N° 071-2024-MPHCO-GM, Acuerdan:

1. **Declarar Procedente** el pedido de la postulante **RITA MAYLLE SAYES**, donde será Evaluado de acuerdo a las Bases y se considere su puntaje obtenido

SIENDO LAS 12:30 PM HORAS EN SEÑAL DE CONFORMIDAD FIRMAN LOS PRESENTES.....



C.P.C. Rafael Felipe Vidal Romero
Gerente de Desarrollo Económico
Presidente Suplente.



Abg. Baltazar Vara Berrospi
Oficina General de Atención al Ciudadano y
Gestión Documentaria
Secretario Titular.



Lic Adm. Julian Spencer Garcia Apac.
Jefe de la Oficina General de Administración
Vocal Titular.

**RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL
CONVOCATORIA CAS TRANSITORIO 2025-II**

CAS N° 005-2025-MPHCO - UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA EL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

N° APELLIDOS Y NOMBRES	PLAZA	UNIDAD ORGÁNICA	(I) FORMACIÓN ACADÉMICA	(II) CURSOS Y PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA			(III) PUNTAJE DE EXPERIENCIA LABORAL (EXP. LAB. GENERAL + EXP. LAB. ESP. A+B+C)	PUNTAJE DE EVAL. CURRICULAR (Sumatoria de I +II+III)	APTO/NO APTO
						A. Experiencia requerida para el puesto en la Función o la Materia	B. Experiencia requerida en el nivel mínimo del puesto	C. Experiencia en el Sector Público			
1 MAYLLE SAYES, RITA	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	12	10	14	8	8	8	38	60	APTO

NOTA: La Entrevista Personal se desarrollará en el Palacio Municipal el día 11.03.2025 a Horas 8.45 am

