

CUTI: 1652987

INFORME N° 0370-2022-MPHCO-GPP

A : ABOG. BALTAZAR VARA BERROSPI
GERENTE DE SECRETARÍA GENERAL

ASUNTO : REMITO INFORME FINAL DE AUDIENCIA PUBLICA DE
RENDICIÓN DE CUENTAS A MAYO DEL 2022

REFERENCIA : INFORME N° 094-2022-MPHCO-GPP/SGPE
ORDENANZA MUNICIPAL N° 052-2021-MPHCO

FECHA : HUÁNUCO, 28 DE SETIEMBRE DEL 2022

Por medio del presente me dirijo a Ud., para saludarlo y a la vez informarle en referencia al Informe N° 094-2022-MPHCO-GPP/SGPE, en el cual la Sub Gerencia de Planificación y Estadística, presenta el **Informe Final de Rendición de Cuentas** del periodo de enero a mayo del 2022, documento que debe ser publicado en el Portal de Transparencias Estándar PTE de la Municipalidad Provincial de Huánuco.

Por lo que adjunto el informe INFORME N° 094-2022-MPHCO-GPP/SGPE para mayor detalle, con (100) folios.

Es cuanto informo austed para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
Econ. Yanbal Y Albornóz Ureta
GERENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
Secretaría General
RECIBIDO
29 SEP 2022
N° Reg: 5566 Folios: 101
Hora: 8:44 am Firma: p

C. 1652987



GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

SUB GERENCIA DE PLANIFICACION Y ESTADISTICA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Huánuco, 28 de Setiembre del 2022

INFORME N° 094-2022-MPHCO-GPP/SGPE

A : Econ. YANBAL YABEL ALBORNOZ URETA
Gerente de Planificación y Presupuesto

ASUNTO : PRESENTO INFORME FINAL AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS A MAYO 2022

Ref. Ordenanza Municipal N° 052-2022-MPHCO

Por el presente es grato dirigirme a Ud., para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo informarle referente al asunto indicado lo siguiente:

Mediante Ley N° 31433 que modifica la Ley N° 27972 Orgánica de Municipalidades, en su artículo 2° Incorpora el artículo 119-A "Audiencias Públicas Municipales", estableciendo como mínimo dos (02) audiencias públicas municipales de Rendicion de cuentas al año una en mayo y la otra en setiembre.

Mediante Ordenanza Municipal N° 052-2022-MPHCO, se aprueba el Reglamento de Audiencias Públicas de la Municipalidad Provincial de Huánuco y mediante Decreto de Alcaldía N° 009-2022-MPHCO/A se convoca a la audiencia publica de Rendicion de cuentas por la modalidad virtual del periodo enero a mayo del 2022.

Que la audiencia pública de rendición de cuentas del primer período enero-mayo del 2022 se llevó a cabo el día viernes 26 de agosto 2022 en el salón San Sebastián de la Municipalidad Provincial de Huánuco de forma virtual y transmitida por las redes sociales a cargo de la Subgerencia de Comunicaciones e Informática.

Que las Gerencias, Subgerencias, Dirección de Gestión de Residuos sólidos y el Instituto Vial Provincial IVP han cumplido con remitir su información de Rendicion de cuentas a dicho periodo, presento adjunto al presente un folder manila con 99 folios conteniendo el informe final de la Rendicion de Cuentas, documento que debe ser publicado en el portal de Transparencia Estándar PTE de la Municipalidad Provincial de Huánuco.

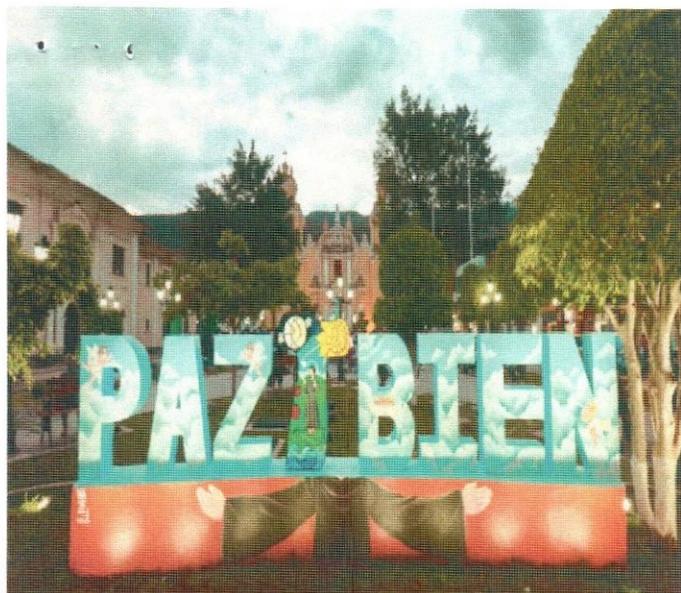
Es cuanto informo a Ud. Para los fines pertinentes.

Atentamente,

Para su Publicación
C.c.
Archivo.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
CPCC. Franco Lyonage Alva
SUB GERENTE DE PLANIFICACION Y ESTADISTICA



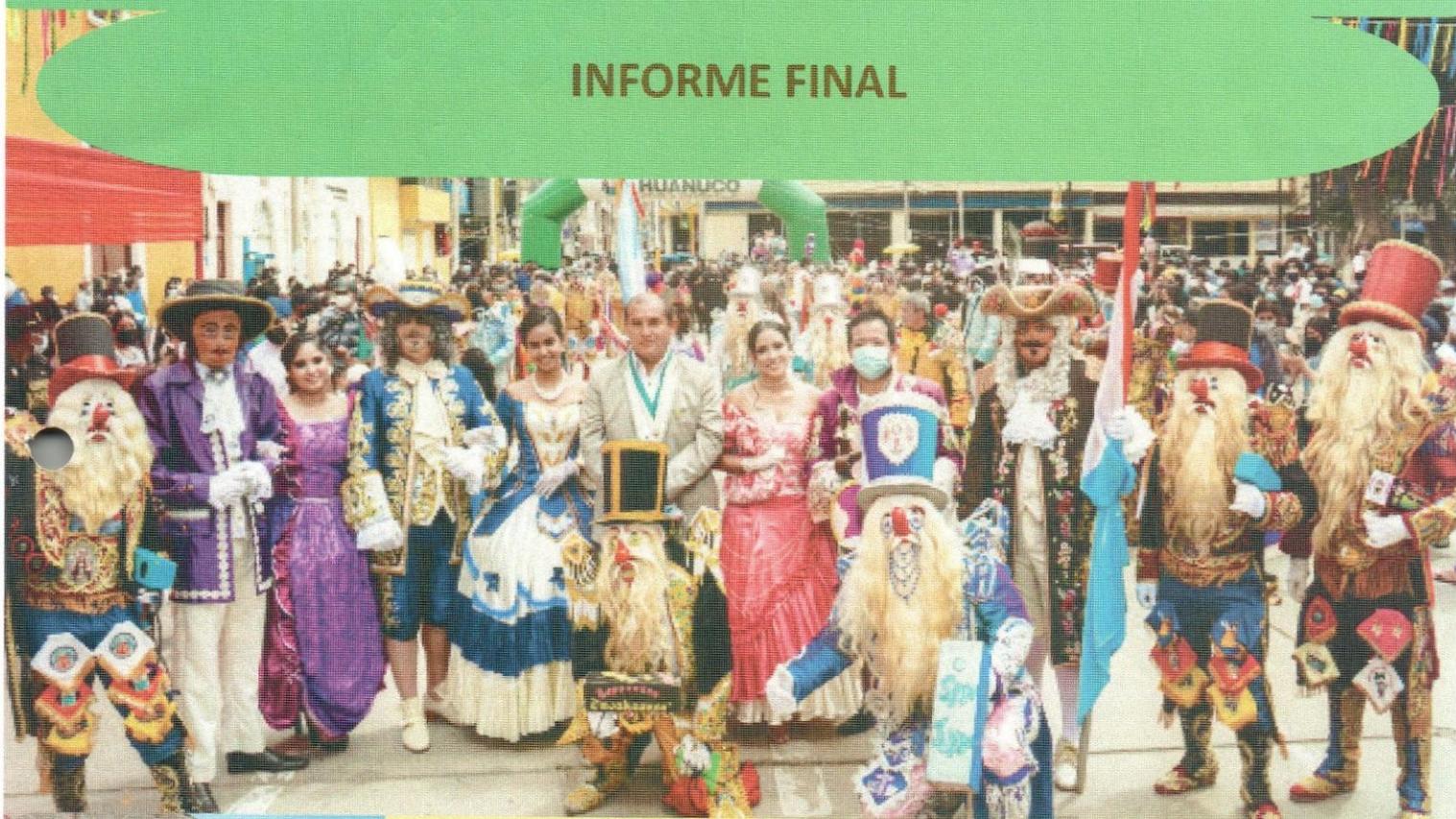


MUNICIPALIDAD DE
HUÁNUCO
Unión y trabajo

AUDIENCIA PÚBLICA

RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2022 (CON CORTE AL MES DE
MAYO)

INFORME FINAL



Ing. José Luis Villavicencio Guardia

ALCALDE PROVINCIAL DE HUANUCO

**HUANUCO - PERU
SEPTIEMBRE DEL 2022**

CONTENIDO

PRESENTACIÓN	2
I: ASPECTOS GENERALES	3
1.1. BASE LEGAL	3
1.2. RESEÑA HISTORICA DE LA PROVINCIA DE HUANUCO	4
1.3. AUTORIDADES POLITICAS	5
II: MARCO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	6
2.1. ESTRUCTURA ORGANICA	6
2.2. VISION Y MISION	7
2.3. OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES	8
III: AUDIENCIA PUBLICA RENDICION DE CUENTAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO DEL EJERCICIO FISCAL 2022 (CON CORTE AL MES DE MAYO)	8
3.1. RESPONSABLES	9
3.2. CONVOCATORIA	9
3.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES	9
3.4. DESARROLLO DEL EVENTO	10
3.5. EXPOSITORES	10
3.6. DIALOGO	10
3.7. ACTA	14
IV: BALANCE DE LA GESTION MUNICIPAL 2022	15
4.1. DIAGNOSTICO SITUACIONAL	15
4.2. PRINCIPALES LOGROS A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	16
4.3. DIFICULTADES Y LIMITACIONES ADMINISTRATIVAS	16
4.4. EJECUCION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS	16
V: PROPUESTA Y HOJA DE RUTA	84
5.1. PROPUESTA PARA MEJORAR LA GESTION MUNICIPAL	84
5.2. ACCIONES PENDIENTES	84
5.3. HOJA DE RUTA PARA EL AÑO 2022	84
VI. PRESUPUESTO	84



PRESENTACIÓN

En la gestión municipal del año 2022, de la Municipalidad Provincial de Huánuco, como todos sabemos fuimos y seguimos siendo víctimas de los estragos del COVID19, como ciudadano y autoridad local, lamento las circunstancias vividas indescriptible por pérdidas humanas por este mal, sin embargo, a pesar de todo ello mi compromiso como servidor a la ciudadanía, debe continuar por el periodo de mi mandato, se continuo la política de seguridad para proteger a los huanuqueños. Haciendo de la ciudad de los Caballeros del León, la ciudad más segura y más saludable del Perú, Es un gran reto, pero estamos trabajando con mucha voluntad, brindando el rol protector donde la ciudad vio redoblada la cantidad de agentes de Serenazgo, esto es a consecuencia de la planificación que ha permitido importantes proyectos de seguridad con participación ciudadana como "barrios amigables" "escolaridad segura 2022" el patrullaje integrado y sin fronteras en Huánuco, Amarilis y Pilco Marca entre otros, estamos incrementando el servicio de seguridad seleccionando de acuerdo a un correcto perfil y la coordinación estrecha con la PNP. Este esfuerzo; además, tendrá el sostenimiento de una plataforma tecnológica. Cámaras de video-vigilancia ya fueron instaladas en puntos estratégicos de la ciudad y están operando y son monitoreadas en un centro especializado, con el soporte de la fibra óptica, y la acción proactiva y reactiva de los agentes que tendrán más camionetas y motocicletas para actuar.

Mejoras en el servicio de limpieza pública; el reponentamiento de las unidades, estamos aplicando estrategias para la segregación de residuos, mejorar la Limpieza Publica recuperando el orden en la ciudad, las acciones de sensibilización, el parchado de calles, construcción de nuevas pistas y veredas, parques principales de la ciudad, caminos vecinales y más. Vamos con optimismo, con el credo en el progreso y el respaldo de un pueblo que crece a diario.



Ing. JOSE LUIS VILLAVICENCIO GUARDIA

ALCALDE



Huánuco, Setiembre de 2022

I. ASPECTOS GENERALES

1.1 Base Legal

La rendición de cuentas es un proceso de transparencia en el gasto público, que tiene como sustento legal las siguientes disposiciones:

- ✓ Constitución Política del Perú; Art. 2°, 31° y 199° (este último modificado mediante Ley N° 27680 - Ley de la Reforma Constitucional).
- ✓ Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, artículos 111°, 112°, 113° y 121°.
- ✓ Ley N° 27783 - Ley de Bases de la Descentralización.
- ✓ Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública y su Reglamento.
- ✓ Ley N° 27444 - Ley De Procedimientos Administrativos
- ✓ Ley N° 26300 - Ley de los Derechos de Participación y Control Ciudadanos, Art. 31° al 36°.
- ✓ Ley N° 27658 – Ley Marco de Modernización de Gestión del Estado.
- ✓ Ley N° 28056 – Ley Marco del Presupuesto Participativo.
- ✓ D. Leg. N° 1440 – Sistema Nacional del Presupuesto Público.
- ✓ Decreto Legislativo 1252, Ley del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y sus modificatorias.
- ✓ Resolución de Contraloría N° 159-2016-CG, que aprueba la Directiva N° 015-2016-CG/GPROD “Rendición de Cuentas de los Titulares de las Entidades”
- ✓ Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, Que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Artículo 121° Inciso 2 de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, establece la DEMANDA DE RENDICIÓN DE CUENTAS como uno de los derechos de control de los vecinos a los Gobiernos Locales.
- ✓ Ordenanza Municipal N° 052-2022-MPHCO, que aprueba el Reglamento de Audiencia Pública de la Municipalidad Provincial de Huánuco.
- ✓ Decreto de Alcaldía N°-009-2022-MPHCO/A, decreta convocar a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del periodo de enero a mayo 2022, de la Municipalidad Provincial de Huánuco.



1.2 Reseña Histórica de la Provincia de Huánuco

La Ciudad de Huánuco, fue fundada el 15 de agosto de 1539 bajo el nombre de La muy noble y leal ciudad de los Caballeros de León de Huánuco, por el comandante español Gómez de Alvarado y Contreras, en las pampas de Huánuco Viejo, antigua comarca Yarowilca, de la que fue trasladada al valle del Huallaga por el capitán Pedro Barroso, debido a los continuos ataques del ejército Yarowilca mandado por Illa Túpac. Huánuco tuvo importante participación durante la guerra de la independencia y en la guerra con Chile. En Huánuco, se organizaron múltiples batallones de guerrillas y montoneros que combatieron a los chilenos en la Campaña de la Breña, los más destacados de estos cuerpos de guerrilla estaban comandados por el coronel Leoncio Prado.

Durante la etapa de la emancipación a comienzos del siglo XIX, Huánuco fue una de las primeras ciudades en impulsar la independencia del Perú. Inclusive figura como 15 de diciembre de 1820 la primera jura de independencia, tras una serie de levantamientos en Huamalés, Huallanca y Ambo.

El departamento de Huánuco se ubica en la parte central del Perú, entre la cordillera occidental y el río Ucayali, por su ubicación semejante entre el norte y el sur, le hacen Huánuco sujeta de un privilegiado clima templado cuya temperatura promedio anual es de los 20°C.

El departamento de Huánuco limita por el norte con los departamentos de La Libertad, San Martín, Loreto y Ucayali; por el este con el departamento de Ucayali; por el sur con el departamento de Pasco y por el oeste con los departamentos de Lima y Ancash.

Tiene una extensión de 35,315 km² y su población supera los 600 mil habitantes.

Su capital es Huánuco. Otras ciudades importantes incluyen Tingo María, La Unión, Llata, Ambo, y Pachitea.





1.3 Autoridades Políticas

CONCEJO MUNICIPAL PROVINCIA DE HUÁNUCO



REGIDORES:

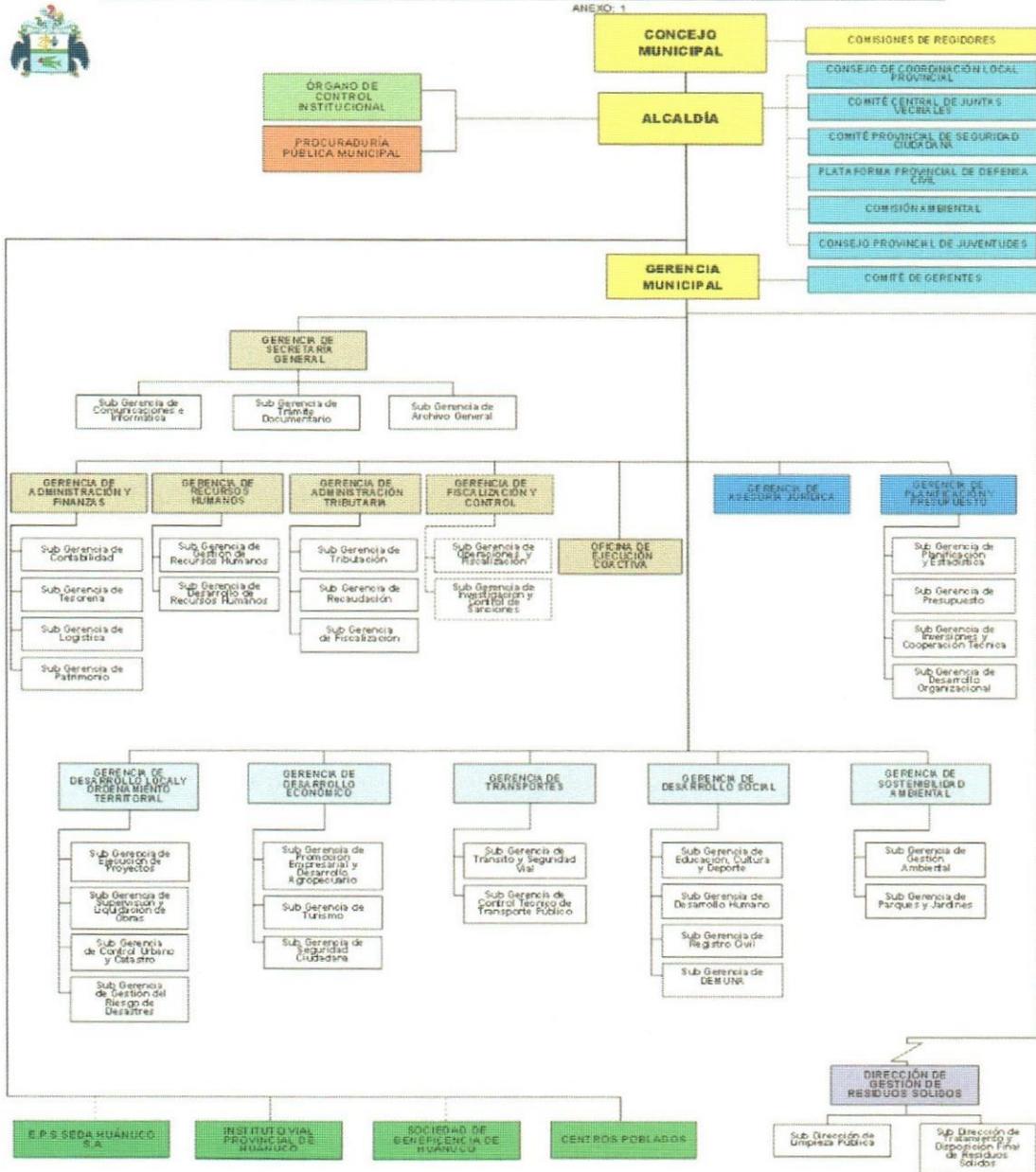
Ing. SILVIA DALILA SULLCA PARRA
Ing. JUVENAL AQUINO CONDEZO
Mg. RAÚL CRUZ ESTEBAN
Srta. RUTH NATALY SANCHEZ BERROSPI
Sra. RUDY PRIMO FABIAN
Abog. WILMER ALVARADO GARAY
Sr. IGNACIO SAYES CAJAS
Sr. LUIS JHERSON CRUZ ORTEGA
Odont. JUAN MANUEL VIVANCO OSORIO
Ing. HÉCTOR MORALES CÁRDENAS
Ing. VARINIA CALVO GÓMEZ
Soc. CARMEN ELVIRA ZAVALAGA BUSTOS
Sr. WUILMER ALBERTO SÁNCHEZ PÉREZ



II. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

2.1 Estructura Orgánica

ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO - 2019



LEYENDA

- Órganos de Alta Dirección.
- Órganos de Coordinación, Consultivos y de Participación.
- Órgano de Control Institucional.
- Órgano de Defensa Judicial.
- Órganos de Asesoramiento.
- Órganos de Apoyo.
- Órganos de Línea.
- Órganos Descentralizados.
- Órganos Descentralizados.
- Unidades Orgánicas que se Dividen las Distintas Clases de Órganos.
- Órganos Pre-vistos.



2.2 Visión y Misión Institucional

2.2.1 Visión de Futuro de la Provincia de Huánuco año 2018 - 2021, con prospectiva al 2030, la cual está reflejada no solamente el reconocimiento de las expectativas y aspiraciones internas de la comunidad, sino fundamentalmente el fuerte compromiso e inmensa voluntad de todos los actores sociales por construirla y hacerla real.

VISIÓN DE FUTURO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCOAL 2021; CON PROSPECTIVA AL 2030



FUENTE: Plan de Desarrollo Concertado Provincial Huánuco al 2021: con Prospectiva al 2030

2.2.2 Misión del Futuro de la Provincia de Huánuco al 2021, con prospectiva al 2030, la cual tiene como significados: a). Brindar una gestión moderna y de calidad, b). Gestión Eficiente y Transparente, c). Ser una ciudad segura y ordenada, d). Sostenible, Competitiva y Protección del Medio Ambiente, e) Importante Centro de Desarrollo Económico en la Provincia:

MISIÓN DE FUTURO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO AL 2021; CON PROSPECTIVA AL 2030



2.3. Objetivos Estratégicos Institucionales

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES - OEI		
Código	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	NOMBRE DEL INDICADOR
OEI.01	Proteger a la población y sus medios de vida, frente a peligros de origen natural y antrópicos	Porcentaje de viviendas con vulnerabilidad ante desastres naturales y antrópicos atendidas
OEI.02	Promover la competitividad económica en la Provincia	Empleo adecuado y sostenido en las actividades económicas y productivas en el mercado competitivo
OEI.03	Mejorar las condiciones de habitabilidad en la Provincia	Número de personas comprendidas en el sistema de desarrollo humano y social en la Provincia
OEI.04	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en la Provincia	Número de habitantes que vive en barrios marginales, asentamientos improvisados o viviendas inadecuadas incluidas en el sistema de Desarrollo Territorial en la Provincia
OEI.05	Promover la gestión ambiental en la Provincia	Porcentaje de instrumentos de Gestión Ambiental adecuadamente ejecutadas en la Provincia.
OEI.06	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en la Provincia	Habitantes que acceden al sistema de Seguridad Ciudadana
OEI.07	Contribuir con la calidad de los servicios de salud en la Provincia	Número de habitantes que acceden a los programas de Salud en la Provincia
OEI.08	Contribuir con la calidad de los servicios educativos en la Provincia	Proporción de estudiantes de segundo grado de primaria con nivel satisfactorio de lógica matemática y comprensión lectora
OEI.09	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en la Provincia	Porcentaje de habitantes comprendidas en los programas de desarrollo humano y hábitos saludables difundidos en la Provincia
OEI.10	Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en la Provincia	Porcentaje de oferta turística implementada
OEI.11	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la Provincia	Porcentaje de ejecución del Plan de Desarrollo Urbano programadas en la Provincia
OEI.12	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional

III. AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO DEL AÑO FISCAL 2022 (CON CORTE AL MES DE MAYO)

3.1. Responsables:

La organización del evento fue asumida por las diversas áreas, siendo un trabajo realizado de manera conjunta entre la Alta Dirección, la Gerencia Municipal, la Gerencia de Planificación y Presupuesto y toda las Unidades Orgánicas.

Con Acuerdo de Concejo N° 012-2022-MPHCO/E, de fecha 22 de julio de 2022, se aprueba el Reglamento de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco, correspondiente al Año Fiscal 2022 (con corte al mes de mayo).

Con Ordenanza Municipal N° 052-2022-MPHCO, de fecha 2 de julio de 2022, se aprueba el Reglamento de la Audiencia Pública Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco.

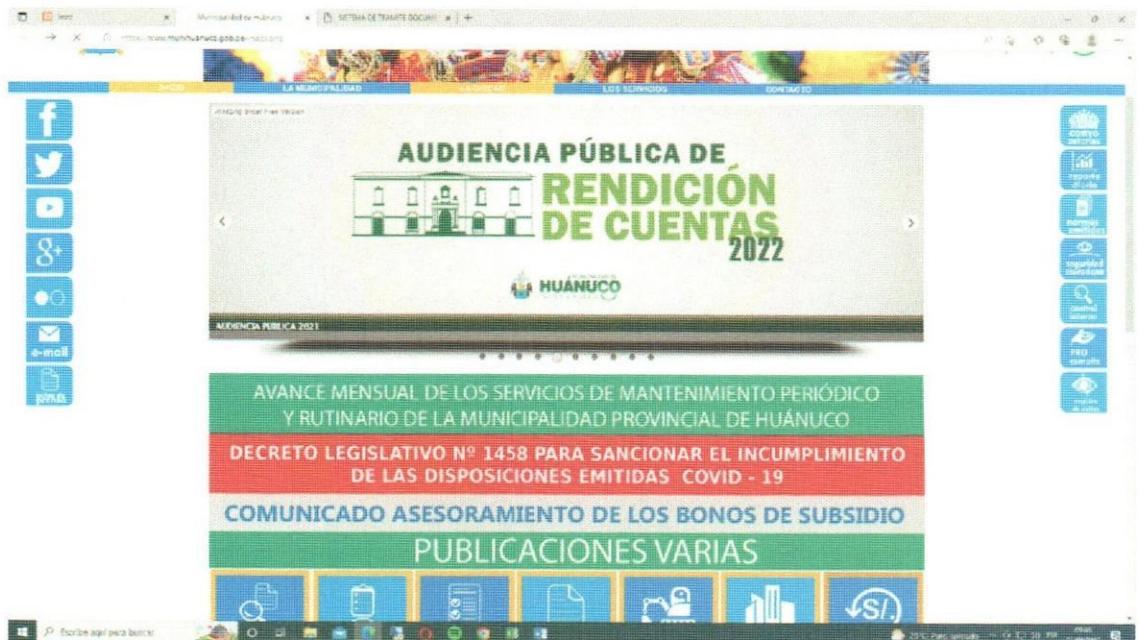


Con Resolución de Alcaldía N° 049-2021-MPHCO/A de fecha 08 de marzo de 2021, se conforma el Equipo Técnico de apoyo para el proceso de la Audiencia Pública Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco del Ejercicio Fiscal 2021.

3.2. Convocatoria:

Con Decreto de Alcaldía N° 009-2022-MPHCO/A de fecha 22 de julio de 2022, se convoca a las autoridades y ciudadanía en general del Distrito y Provincia de Huánuco a la Audiencia Pública Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco del Ejercicio Fiscal, a realizarse el día viernes 26 de agosto de 2022, a horas 10.00 a.m., en el Salón San Sebastián, modalidad virtual, en función a la emergencia sanitaria y salvaguardar de los protocolos de bioseguridad ante la pandemia mundial COVID-149.

Se realizó la Convocatoria por diversos medios, el primero se dio mediante la página Web de la Institución cuyo aviso estuvo colgado desde el día 22 de julio al 26 de agosto.



3.3. Registro de Participantes:

Previo al evento, se registraron de las diferentes organizaciones públicas y de la Sociedad Civil de la Provincia de Huánuco, como son: los Alcaldes de los Centros Poblados de del Distrito de Huánuco, Presidentes de los Asentamientos Humanos, Presidentes de Juntas Vecinales, Personas Naturales.

3.4. Desarrollo del evento:

En cumplimiento a los antecedentes, se reúnen en el salón San Sebastián de la Municipalidad Provincial de Huánuco el día 26 de agosto de 2022 a horas 10.30 a.m. los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huánuco liderados por el Alcalde



Ing. Luis Villavicencio Guardia, la plana de Regidores, Alta Dirección y Equipo Técnico para dar inicio a la Audiencia Publica Virtual Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco del Ejercicio Fiscal 2022 (con corte al mes de mayo), lo cual es transmitido en vivo y directo por la página oficial del Facebook de la institución.

Entonación del Himno Nacional del Perú



Transmisión en vivo por las redes sociales.

3.5. Expositores:

El evento se inicia con la intervención del Señor Moderador quien dio a conocer el sustento legal que motiva la realización de la Audiencia Pública Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco del Ejercicio Fiscal 2022 (con corte al mes de mayo), para lo cual da lectura al reglamento que la rige y las pautas que se establecen para dicho evento. A la vez manifiesta que la presente Audiencia se desarrolla en cumplimiento a la normativa pertinente.

Además, se informa que la presente Audiencia toma como referencia el Plan de Desarrollo Concertado, por tratarse del principal documento de la planificación a nivel provincial, en el que establecen las metas de desarrollo de sus territorios a mediano plazo.

Seguidamente se invita al Sra. Alcaldesa encargada Ing. Silvia Sullca Parra, quien expresa el saludo de bienvenida a los concurrentes, haciendo una breve introducción sobre la importancia de la Audiencia Pública Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco del Ejercicio Fiscal 2022 (con corte al mes de mayo) y apertura el evento.



Acto seguido el Gerente Municipal C.P.C. Mirozaqui Ramírez Paredes desarrolla su exposición dando a conocer a la ciudadanía las actividades realizadas, metas cumplidas y obras ejecutadas y concluidas en cumplimiento de los Objetivos Estratégicos identificados en el Plan de Desarrollo Local Concertado.

Seguidamente el Gerente de Planificación y Presupuesto Econ. Yanbal Yabel Albornoz Ureta, realiza su exposición correspondiente a la Gestión de Gastos mediante el informe de ingresos y egresos efectuadas por la Municipalidad.

Sra. Alcaldesa encargada Ing. Silvia Sullca Parra



Gerente Municipal C.P.C. Mirozaqui Ramírez Paredes





Gerente de Planificación y Presupuesto Econ. Yanbal Yabel Albornoz Ureta



3.6. Dialogo:

Una vez culminado la exposición por parte de los Gerentes, el moderador invita a la concurrencia, tal como estipula el Reglamento de la Audiencia, a fin de que puedan dar lugar a una mayor intervención, teniendo un total de 06 participantes.

A continuación, se procede con la rondan de interrogaciones cada uno de ellos, realizan las preguntas al Alcalde Provincial y la Plana de Gerentes.

- 1° Intervención
Sr. Pedro Torres Mayta
Presidente de la Junta Vecinal Héroes Huanuqueños.
- 2° Intervención
Sra. Nilda Maribel Marcha Hilario
Representante del Programa Vaso de Leche
- 3° Intervención
Sra. Elsa Palacios López.
Presidenta de la Junta Vecinal Predio Tingo
- 4° Intervención
Sra. María Violeta Giles López.
Alcaldesa del Centro Poblado Colpa Baja
- 5° Intervención
Sra. Carmen Elvira Cayco Figueroa.
Representante Meta 4
- 6° Intervención
Sra. Dalila Rojas Mallqui.
Representante de la Olla Común la Paz Colpa Baja.







3.7. Acta:

Finalmente, la Sra. Alcaldesa encargada Ing. Silvia Sullca Parra de la Municipalidad Provincial de Huánuco, reafirma los compromisos asumidos por su gestión, agradece a la población por su presencia e invoca a que contribuyan con el desarrollo de la región.

También manifiesta que esta Audiencia se ajustó a la normatividad vigente y busca informar a la población en general, sobre los avances realizados y la problemática a la que hace frente.

Siendo la 12.30 p.m. del mismo día se da por concluida la Audiencia Pública Virtual Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huánuco del Ejercicio Fiscal 2022 (con corte al mes de mayo).



IV. BALANCE DE GESTIÓN MUNICIPAL 2022 (CON CORTE AL MES DE MAYO).

4.1 Diagnostico situacional

El 2022 se empezó con normalidad con la ejecución del presupuesto en ingresos y gastos, los servicios públicos de limpieza pública, parques y jardines, seguridad ciudadana, continuidad con la ejecución de obras y las gestiones propias de cada gerencia de línea como es la Gerencia de Desarrollo Económico, de Infraestructura, de administración tributaria, transportes y desarrollo social.

A pesar del desarrollo casi milagroso de vacunas efectivas contra el COVID-19 en 2020, el virus siguió propagándose y mutando a lo largo de este último año. La falta de una colaboración mundial eficaz fue la causa principal de la prolongación de la pandemia. En 2021 también se puso en marcha un programa respaldado por las Naciones Unidas para ayudar a los países en desarrollo a proteger a sus poblaciones contra el virus, y se adoptaron medidas de preparación para futuras crisis sanitarias mundiales.

Desafortunadamente, en noviembre una nueva variante del coronavirus, con el nombre de la letra griega ómicron, se convirtió en motivo de preocupación mundial, ya que parecía contagiarse mucho más rápidamente que la cepa dominante delta. Las constantes advertencias de la ONU de que las nuevas mutaciones eran inevitables y el fracaso de la comunidad internacional para garantizar la vacunación de todos los países, y no sólo la de los ciudadanos de las naciones ricas habían sido claramente desoídas.

A pesar de una difícil situación, que ha paralizado la economía, el flujo turístico, la construcción de obras a nivel nacional, la Municipalidad Provincial de Huánuco, no ha sido ajeno a tales circunstancias, trabajando de la mano con los vecinos en la gestión de la limpieza pública, seguridad ciudadana, transportes y desarrollo social.



4.2 Principales logros a nivel de Unidades Orgánicas

4.2.1. DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS							
ITEM	ACTIVIDADES REALIZADAS	PERIODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS							
01	Entrega de Equipos de protección personal -EPP para todo el personal obrero (186 personas) 2100 Par Guante Anticorte Nivel 5 300 Par Guante Antifluído 380 Unidad Pantalones en drill 186 Unidad Polos de algodón manga corta 194 Unidad Polos de algodón manga larga 194 Unidad Camisa en drill manga larga 194 Unidades Casacas impermeables 376 Unidad Gorra tapa nuca 08 Unidad chaleco de malta con cintas reflectivas 190 Par de Zapato de cuero de punta de acero 194 Par Botas de jebe con punta de acero 194 Par Capotines para la lluvia 18 Unidad Casco color amarillo, azul, naranja y blanco 30 Unidades Gafa retráctil de luna oscura 358 Unidades gafa retráctil de luna transparente 05 Unidades de Orejeras de seguridad de PVC 16 Unidades de Mamelucos de tasan impermeable 1578 Cajas de Mascarilla Descartable	X		213,495.00	186 obreros	Personal obrero de la DGRS	Personal protegido con Equipos de Protección Personal para el desarrollo de su trabajo diario
02	Entrega de bloqueadores para el personal obrero - 7 760 unidades.	X		13,968.00	186 obreros	Personal obrero de la DGRS	Personal obrero cuenta con bloqueador solar para protegerse ante los rayos UV que dañan a la piel.
ACTIVIDADES DE LA SUBGERENCIA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS							
03	Limpieza y erradicación de puntos críticos identificados por el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental.	X		12,290.00	Personal técnico y obrero de la MPHCO, promotores ambientales y juntas vecinales.	Población huanuqueña	Se erradico 18 puntos críticos.
04	Valorización de los residuos sólidos orgánicos municipales, se realizaron las siguientes actividades: - Se sensibilizó a 2500 viviendas en el casco urbano de la ciudad de Huánuco sobre el adecuado manejo de los Residuos Sólidos Orgánicos. - Incremento del número de viviendas y establecimientos comerciales participantes en el programa de segregación en la fuente y recolección selectiva. - Incremento de un nuevo bloque al programa de segregación y recolección selectiva. - Mejoramiento de biohuerto municipal. - Nuevos aliados y la participación de mercados al Programa de Segregación y Recolección selectiva en la fuente.	X		190,000.00	Personal técnico y obrero de la MPHCO, viviendas, establecimientos comerciales y mercados.	Viviendas, establecimiento comerciales y mercados.	Se recolectó 1406 toneladas de residuos orgánicos, obteniendo como producto final valorizado 60.4 tn de compost.
05	Valorización de los residuos sólidos inorgánicos municipales, se realizaron las siguientes actividades: - Se instauró el miércoles de reciclaje en la Municipalidad Provincial de Huánuco. - Implementación de la campaña "RECLATON" en la MPHCO y en colegios. - Se gestionó la entrega de los residuos sólidos aprovechables por parte de las empresas constructoras y consultoras. - Se captó nuevos aliados y la participación de mercados al Programa de Segregación y Recolección selectiva en la fuente. - Se incremento el número de viviendas participantes en el programa de segregación en la fuente para aumentar la cantidad de Residuos Sólidos Inorgánicos Municipales.	X		170,000.00	Personal técnico y obrero de la MPHCO, viviendas, establecimientos comerciales, mercados, promotores ambientales y recicladores formalizados.	Recicladores formalizados, población huanuqueña.	Se recupero y valorizo 55.4 toneladas de residuos inorgánicos.
06	Adecuada disposición final de Residuos Sólidos en el Botadero Controlado de Chilepampa.	X		600,000.00	Dirección de Gestión de Residuos Sólidos de la MPHCO.	Habitantes del distrito de Huánuco.	14 500 Tn de residuos sólidos dispuestos adecuadamente.
07	Campaña de recolección de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) de distintas instituciones públicas y privadas para darle una adecuada disposición final y de esa manera apoyar con el tratamiento a la Asociación de Niños Quemados (ANIQUEM).	X		1,000.00	Promotores Ambientales, instituciones públicas y privadas, personal de la SDTDFRS	Poblacion Huanuqueña	Se recolectó mas de 07 toneladas de residuos de aparatos electrónicos y electrónicos.
ACTIVIDADES DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA							
08	La MPHCO continuo brindando el servicio de recolección de residuos sólidos y barridos de calles, se retiró sedimentos de las calles, puentes y cunetas de manera permanente recolectando un total de 14 500 toneladas de residuos sólidos.	X		3,000,000.00	138 personal obrero	Población Huanuqueña	Se recolecto 14 500 tn de residuos sólidos en la ciudad de Huanuco
09	Se realizaron 40 faenas de limpieza en las siguientes zonas: *Limpieza de los puntos críticos de generación de residuos sólidos en la ciudad de Huánuco. *Carretera Huánuco - KOTOSH. *Limpieza de la plaza de armas y parque Cartagena *Se realizó un la limpieza de calles en los alrededores del estadio Heraclio Tapia. *Se realizó la limpieza y mantenimiento de los contenedores de residuos sólidos instalados en la ciudad de Huánuco. *Limpieza en la entrada del CC PP de Marabamba. *Otros	X		3,000.00	50 personal obrero	Poblacion Huanuqueña	Se realizo 40 faenas de limpieza.
10	Se implementó el Análisis de Trabajo (ATS) para los trabajadores del sub proceso de Recolección de Residuos Sólidos y Barridos de Calles.	X		-	138	Población Huanuqueña	Personal identifica cuales son los riesgos y peligros que se encuentran expuestos a la hora de realizar sus actividades diarias.
11	Se realizaron charlas de manera diaria en tema de salud y seguridad en el trabajo, cuidados ante el COVID-19, etc.; así mismo se realizó la toma de temperatura y control de saturación diaria a todo el personal.	X		200.00	186 personal obrero	Personal obrero de la DGRS	186 personal obrero debidamente capacitado en temas de seguridad y salud en el trabajo, prevención de COVID-19.



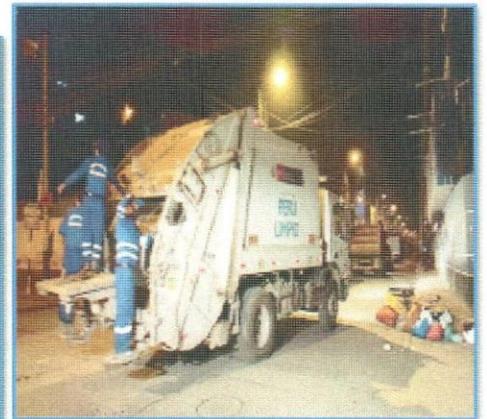
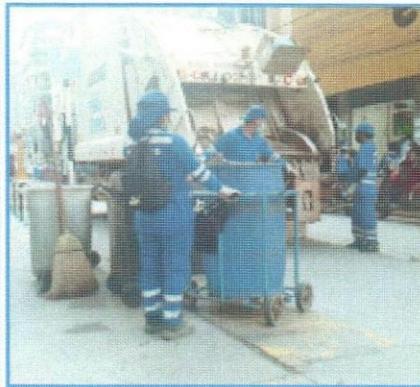


Realizamos adecuada disposición final de residuos sólidos en el botadero controlado de Chilepampa



Depositamos **14,500 toneladas** de residuos sólidos generados por Huánuco – **Inversión S/ 500,000.00**

Servicio de limpieza pública – recolección de RR. SS. Y barrido de calles

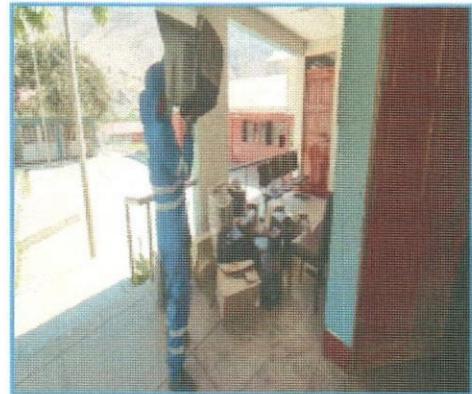


El Servicio de Limpieza Pública recogió **14 500 toneladas** de residuos sólidos a mayo 2022 - **Inversión S/ 3,000,000.00**





Campaña de recolección de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - RAEE



Con campañas de recolección de RAEE recogimos 07 toneladas de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - **Inversión S/ 1,000.00**

Faenas de limpieza y recojo de residuos sólidos en las diversas actividades realizadas en Huánuco



Realizamos 40 faenas de limpieza y se brindó apoyo con el servicio de residuos sólidos - **Inversión S/ 3,000.00**



4.2.2. GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL

ITEM	ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI 2022	CANTIDAD ENERO- MAYO DE 2022	Presupuesto invertido S/.	SITUACIÓN	DIFICULTADES	LOGROS
1	PROYECCIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO ORDINA	107	S/225,137.90	NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	SE PROYECTO NORMAS LEGALES LOCALES, DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS INGRESADOS
	PROYECCIÓN DE ACUERDOS DE ACUERDOS EXTRAORDINARIOS	10		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
2	PROYECCIÓN DE DECRETOS DE ALCALDIA	5		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
3	CONVENIOS	10		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
	PROYECCIÓN DE ORDENANZAS	41		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
4	PROYECCIÓN DE RESOLUCIONES DE ALCALDIA	444		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
6	TRANSCRIPCIONES, NOTIFICACIONES DE NORMAS	2374		NOTIFICADO	FALTA DE PERSONAL NOTIFICADOR	SE NOTIFICO DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES INGRESADOS
TOTAL		2991	S/225,137.90			

4.2.2.1. Sub Gerencia de Comunicación e Informática

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

SUB GERENCIA DE COMUNICACIONES E INFORMATICA

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	CANTIDAD	GASTO S/	DIFICULTADES/LOGROS
		31 DE MAYO DE SETIEMBRE		
I	Elaboración de notas de prensa e informativas; de videos institucionales, diseños gráficos e impreso y emisión informativa en los medios de comunicación.	20	S/ 66 116.3	Se emitieron más de 100 notas de prensa, más de 90 videos (spots, informes, transmisiones), se elaboraron 100 diseños gráficos (avisos en diarios, post para redes sociales), se generaron entrevistas, conferencias y ruedas de prensa en los medios de comunicación para difundir las actividades, proyectos y programas ejecutados por la Municipalidad Provincial de Huánuco posicionando la imagen corporativa de la entidad en medios de comunicación escritos, televisivos, radiales y la internet.
II	Programación, ejecución y reporte de actividades cívicas y protocolares.	20	S/ 60 761.47	Se realizó la promoción de la campaña tributaria, se conmemoró los 210 años de la Rebelión de Huánuco, el día del ex alumno Leoncio Pradino, vacaciones útiles, mundialito municipal, entre otros. Las actividades se realizaron de forma presencial y virtual en redes sociales y medios de comunicación.
III	Programación, coordinación, ejecución y reporte de actividades cívicas y protocolares.	20	S/ 59 125.39	Organizamos conferencias de prensa, ruedas de prensa, reuniones presenciales y virtuales, atendimos las sesiones del Comité Provincial de Seguridad Ciudadana, reuniones de trabajo multisectoriales, recepciones a autoridades nacionales, entre otros.
IV	Programación, coordinación, ejecución y reporte de actividades religiosas.	20	S/ 55 523.47	Se organizó la Festividad de San Sebastián, otras actividades religiosas no fueron organizadas por las restricciones del estado de emergencia que prohibieron las procesiones, marchas o desfiles por el riesgo de contagio de la covid-19.
AREA DE INFORMATICA				
1	Inventario de Equipos de computo	250	-	-
2	Cameras de vigilancia, etc	3	-	-
3	Aplicativo Pide para Tributación	1	-	-
4	Aplicativo de Registro de Atenciones	1	-	-
5	Aplicativo de Registro y Escalafón	1	-	-
6	Atenciones Técnicas	5000	-	-



4.2.2.2. Sub Gerencia de Trámite Documentario

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
SUB GERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	Cantidad	Gasto S/.	RESPONSABLE	Dificultades	Logros
	Numero de expedientes recepcionados y derivados a diferentes Gerencias, Sub Gerencia y áreas:	DESDE ENERO A 31 DE MAYO	S/ 132,934.84	César Augusto, Miraval Tempo	Las dificultades que se tienen con las computadoras desfasadas, de años anteriores se pararon cogiendo su pantalla; existe lazos que dificulta la visibilidad, con problemas en la conexión de internet a las computadoras, el internet es muy lento, falta capacitación al personal de los que trabajan en esta sub gerencia, tanto en el TUD, el TUD de la Ley N° 2744 Procedimientos Administrativos, coordinación con todas las Gerencias, Sub gerencias, áreas para poder Orientar a los Administrados, ya que las normas y leyes son cambiantes, así mismo los formatos son modificados constantemente, el sistema informático de trámite documentario se está mal, la puerta de entrada o el acceso de entrada principal para los administrados, sobre el Libro de reclamaciones no cuenta con una computadora y el escritorio y una silla.	Se ha podido superar las metas por las concurrencias a tramitar sus documentos por los administrados, existiendo mucho más trámites y entrega de los documentos como son los formatos y las orientaciones a los administrados, así mismo en los reclamos en el libro de Reclamaciones, así mismo en la Gerencia de Transportes donde se cuenta con un módulo de recepción de documentos.
1	LIBRO DE RECLAMACIONES	4	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
2	Alcaldía	1,580	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
3	Concejo	0	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
4	G.M	1,217	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
5	GDE	3,029	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
6	GPP	699	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
7	GAF	2,356	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
8	Despacho de Regidores	117	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
9	Mercado Central	57	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
10	GDS	1,955	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
11	Gerencia de Recursos Humano	2,648	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
12	GDS-Asesor legal	8	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
13	Oficina Municipal de atención a las personas con discapacidad	44	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
14	Oficina de Control Interno	38	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
15	Gerencia de Transportes	2,232	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
16	Oficina de Ejecución Coactiva	146	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
17	Archivo de Patrimonio	52	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
18	archivo de GRRHH	162	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
19	Procuraduría Pública	389	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
20	GAT	1,336	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
21	GSG	991	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
22	GAJ	620	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
23	GDLOT	4,028	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Tempo		
24	Información a los administrados y entrega de formatos	16,500	S/ 33,233.74	César Augusto, Miraval Tempo		
25	LIBRO DE RECLAMACIONES	19	S/ 33,233.74	César Augusto, Miraval Tempo		
26	Constancias, control, supervisión, coordinación del Jefe	1,750	S/ 33,233.74	César Augusto, Miraval Tempo		
TOTAL		41,977	S/ 132,934.84			



4.2.2.3. Sub Gerencia de Archivo General

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

SUB GERENCIA DE ARCHIVO GENERAL

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO 2021	CANTIDAD		USUARIOS	PRESUPUESTO EJECUTADO	DIFICULTADES	LOGROS
		03 DE ENERO AL 31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
1	Realizar acciones de custodia del Archivo General de la Municipalidad.	5		Oficinas internas de la Municipalidad Provincial y Usuarios externos de la Municipalidad Provincial.	61266.12	Falta equipamiento con material tecnológico indispensable.	Atención oportuna de información solicitada.
2	Trámites de atención con copias de documentos	80		Oficinas internas de la Municipalidad Provincial y Usuarios externos de la Municipalidad Provincial.		No se cuenta con fotocopiadora en el Archivo General, el traslado de documentos incrementa su deterioro.	Se cumple con lo solicitado en el tiempo requerido.
3	Reordenamiento diario y levantamiento de inventario de archivo de documentos	110		Trabajo interno en el Repositorio Documental		Falta equipamiento con cajas archiveras.	Se encuentra en 30% de avance según PATA 2022.

4.2.3. GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - ASESORIA JURIDICO ADMINISTRATIVO	ASESORIA JURIDICA		BENEFICIARIOS	PRESUPUESTO EJECUTADO	DIFICULTADES	LOGROS
		N° DE EXPEDIENTE 31 DE MAYO	VALOR REFERENCIAL S/.				
1	INFORMES LEGALES	503		* UNIDADES ORGÁNICAS * PÚBLICO	104,158.27	1) Los informes de las áreas mayormente carecen de sustento técnico; los documentos con deficiencias generan retraso en su subsanación. 2) Recarga laboral ya que algunas unidades organicas solicitan opinion legal en primera instancia y/o cuando no requieren opinion legal.	1) El desempeño de la gerencia viene cumpliendo las metas físicas en un 95 % de acuerdo a lo programado para el año 2022. 2) En los trámites de admisión sobre separación convencional y disolución de vínculo matrimonial supera lo programado para el año 2022. A LA FECHA LA GERENCIA VIENE CUMPLIENDO LAS METAS FISICAS PROGRAMADAS PARA EL PRESENTE AÑO.
2	INFORMES	75					
3	PROVEIDOS	250					
4	INFORMES DE ADMISIÓN, SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	104					



ASESORÍA JURÍDICA

Producción a mayo del año 2022

DOCUMENTOS PRODUCIDOS EN EL AÑO 2022 DE MANERA MENSUAL

DOCUMENTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
INFORMES LEGALES	82	80	138	96	107
INFORMES	17	12	08	20	18
PROVEIDOS	49	31	49	60	61
INFORMES DE ADMISIÓN, SERPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	08	39	28	14	15

El 2022 se produjeron 503 informes legales, 75 informes, 250 proveidos y 104 informes de admisión, separación convencional y divorcio ulterior

4.2.4. GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

4.2.4.1. Sub Gerencia de Planificación y Estadística

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

SUB GERENCIA DE PLANIFICACION Y ESTADISTICA

ITEM	INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION Y OTRAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL (POI) 2021	SI CUENTA	PERIODO DE VIGENCIA	SITUACION/ACTIVIDADES	LOGROS Y DIFICULTADES
1	Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC)	X	2022 con prospectiva al 2030	Pendiente Informe de Evaluacion	En ejecucion
2	Evaluacion del PDLC 2022 con prospectiva al 2030	NO	2019-2020-2021-2022	No se desarrollo	Falta de presupuesto
3	Plan Estrategico Institucional (PEI)	X	2019-2024	En elaboracion 2023-2026	En ejecucion
4	Evaluacion del PEI 2019-2022	X	2019-2022	Se elaboro informe de resultados	Cumplimiento normativa ceplan
5	Plan Operativo Institucional (POI)	X	Multianual (2021-2023)	Multianual (2022-2024)	En elaboracion (2023-2025)
6	Seguimiento del POI 2022	X	Enero - Junio 2022	Se cumplio en el Aplicativo CEPLAN	Cumplimiento de actividades
7	Evaluacion POI 2022	X	I SEMESTRE 2022	Se cumplio informe de evaluacion	Cumpliminto de actividades
8	Evaluacion POI 2022	NO	II SEMESTRE 2022	En proceso	Cumpliminto de actividades
9	Presupuesto Participativo Basado en Resultados (PPBR)	NO	2021-2023	se realizo en el 2022	realizado
10	Informe de Rendicion de Cuentas	X	2022 con corte al mes de mayo	Se realizo virtualmente	2022 en proceso
11	RENAMU	X	2022	Se cumplio con informe al INEI	Publicado en el Portal del INEI
12	Memoria anual para la Cuenta General de la Republica	X	2022	Se elaboro del año 2021	En proceso 2022



4.2.4.2. Sub Gerencia de Desarrollo Organizacional

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	CUENTA SI/NO	PERIODO DE VIGENCIA	SITUACIÓN ACTUAL	ACTIVIDAD PENDIENTE	DIFICULTADES	LOGROS
AOI30088500102	ELABORAR, MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS	SI	2022	VIGENTE	NINGUNA	_ Falta de información oportuna por parte de las áreas involucradas, para la elaboración de documentos _ Equipos de cómputo obsoletos _ Falta de capacitación en documentos de gestión	_ Elaboración de directivas para el mejor funcionamiento de la institución. _ Actualización de documentos de gestión para el mejor funcionamiento de la institución
AOI30088500103	ACTUALIZAR LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES - ROF; TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA; MANUAL DE PROCEDIMIENTOS - MAPRO.	SI	2022	VIGENTE	NINGUNA		
AOI30088500104	ORIENTAR Y SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DEL MANUAL DE PERFILES DE PUESTOS - MPP; CUADRO DE PUESTOS DE ENTIDAD - CPE.	NO	2022	VIGENTE	NINGUNA		



4.2.4.3. Sub Gerencia de Inversiones y Cooperación Técnica

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

SUB GERENCIA DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA

UNIDAD FORMULADORA

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	PIP	IMPORTE REFERENCIAL S/.	POBLACION BENEFICIARIO	DIFICULTADES/LOGROS
PERFIL					
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL SISTEMA ELECTRICO EN LAS LOCALIDADES DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN, YORAGYACU, TRES DE MAYO DE YANACOCCHA, CAPILLAPAMPA, AUGASH GRANDE, AUGASH CHICO, JIRCA COCHA Y SAN JOSE DE MONTE 8 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE HUÁNUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	VIABLE CON CUI N° 2541267	-	1,337	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
2	CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE TRES DE MAYO DE YANACOCCHA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	VIABLE CON CUI N° 2542423	34,250.00	940	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
3	CREACION DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL JIRON SEÑOR DE PUELLES CUADRA 1 Y 2, PASAJE CANTA CUADRA 1 LAS MORAS DEL DISTRITO DE HUÁNUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	VIABLE CON CUI N° 2544051	6,000.00	280	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
4	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL DE HUAYLLABAMBA - HUANCACHUPA - PITUMAMA - YANAG - ROSAVERO - ANDABAMBA DISTRITO DE PILLO MARCA, PROVINCIA DE HUÁNUCO - HUÁNUCO.	VIABLE CON CUI N° 2202525	-	217	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
5	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL CENTRO POBLADO DE COLPA BAJA DISTRITO DE HUÁNUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.	FALTA VIABILIDAD 2551178	21,500.00	2,485	NO SE CUMPLIO -POR FALTA DE PRESUPUESTO
IOARR					
1	REPARACION DE VIAS VECINALES; EN EL(LA) LOCALIDAD JAUPAR - SAN PABLO - TOLDOBAMBA DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2541048	-	3,200	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
2	CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS; EN EL(LA) N° 11, PARA DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN CHILEPAMPA, DEL CENTRO POBLADO DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2544150	-	74,000	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
3	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) EN EL CAMINO VECINAL EMP. HU-781- YANAMACHAY EN LA LOCALIDAD YANAMACHAY, DISTRITO DE CHURUBAMBA, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545329	-	850	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
4	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL EMP. HU 1098 (AGUA CRISTAL) - EMP. HU - 1098 (INGENIO) EN LA LOCALIDAD SANTA ISABEL DE INGENIO, DISTRITO DE SAN FRANCISCO DE CAYRAN, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545352	-	1,500	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
5	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) VÍA VECINAL - EMP. HU 780 (DV. GAYAO - TAMBOGAN - CHURUBAMBA) - CAMINO VECINAL HU-781 - CHOQUE - EN LA LOCALIDAD TAMBOGAN, DISTRITO DE CHURUBAMBA, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545383	-	3,780	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
6	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) VÍA VECINAL EMP. PE 18A (PUENTE DURAND) - SANTA ROSA DE QUIVES - SAN CARLOS, DISTRITO DE CHINCHA, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545370	-	3,500	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
7	REPARACION DE SISTEMA DE DRENAJE; EN EL(LA) DRENAJE PLUVIAL DEL CANAL JACTAY Y COLECTOR VIÑA DEL RIO EN LA LOCALIDAD HUÁNUCO DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	APROBADO CON CUI N° 2549783	-	10,000	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
8	CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) EL ESTADIO MUNICIPAL DE CUSHIPAMPA DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2550128	-	2,900	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
9	CONSTRUCCION DE COBERTURA; EN EL(LA) IE EL AMAUTA JOSE CARLOS MARIATEGUI - AMARILIS DISTRITO DE AMARILIS, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2551791	-	420	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
10	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) VÍA VECINAL - HUANIHUARI EMP. HU- 789 - HUARANGOPAMPA-HUANIHUARI - SAN ISIDRO DE MONZON DISTRITO DE SANTA MARIA DEL VALLE, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO.	APROBADO CON CUI N° 2552382	-	900	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO



4.2.4.4. Sub Gerencia de Presupuesto - INGRESOS

CONCEPTOS CLAVES EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIO 2021

- **Gastos Corrientes.** - Todos los gastos destinados al mantenimiento u operación de los servicios que presta el Estado, estando comprendidas en dicho concepto las siguientes partidas: "2.1 personal y obligaciones sociales, 2.2 Pensiones y otras prestaciones sociales, 2.3 Bienes y servicios, 2.4.1 donaciones y transferencias corrientes, 2.5.1 subsidios, 2.5.2.1 transferencias corrientes a instituciones sin fines de lucro", entre otros.
- **Gastos de capital.** - Son todos los gastos destinados al aumento de la producción o al incremento inmediato o futuro del patrimonio del Estado, estando comprendidos en dicho concepto las siguientes partidas: "2.4.2 donaciones y transferencias de capital, 2.5.2.2 transferencias de capital a instituciones sin fines de lucro, 2.6 adquisición de activos no financieros y 2.7 adquisición de activos financieros".
- **Fondo de Compensación Municipal.** - Comprende los ingresos provenientes del rendimiento del impuesto de promoción municipal, impuesto al rodaje e impuesto a las embarcaciones de recreo (incluye el rendimiento financiero así como los saldos de balance de años fiscales anteriores).
- **Recursos Ordinarios.** - Son los ingresos provenientes de la recaudación tributaria y otros conceptos; deducidas las sumas correspondientes a las comisiones de recaudación y servicios bancarios; los cuales no están vinculados a ninguna entidad y constituyen fondos disponibles de libre programación; asimismo, comprende los fondos por la monetización de productos.
- **Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito.** - Comprende los fondos de fuente interna y externa provenientes de operaciones de crédito efectuadas por el Estado con instituciones, Organismos Internacionales y Gobiernos Extranjeros.



CONCEPTOS CLAVES EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIO 2021

- **Genérica de gastos 2.1.-** Gastos por el pago del personal activo del sector público con vínculo laboral, así como otros beneficios por el ejercicio efectivo del cargo y función de confianza, asimismo, comprende las obligaciones de responsabilidad del empleador, incluye las asignaciones en especie otorgadas a los servidores públicos. (Pago de la dieta de los Regidores, Remuneración del Alcalde, Remuneración del personal D.L. 276 y 728, pago de los beneficios sociales como CTS, Vacaciones, asignación por cumplir 25 o 30 años, aguinaldos, gratificaciones, y otras ocasionales; también se consideran los pagos de Essalud).
- **Genérica de gastos 2.3.-** Gastos por concepto de adquisición de bienes para el funcionamiento institucional y cumplimiento de funciones, así como por los pagos por servicios de diversas naturalezas, prestados por personas naturales, sin vínculo laboral con el estado, o personas jurídicas.

RESUMEN DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA DE LA MPHCO – AL 30 DE MAYO DEL 2022

INGRESO EJECUTADO
S/ 59,589,781.00

GASTOS CORRIENTES
S/ 51'234,511.00

GASTOS DE INVERSIÓN
8'355,270.00



PROGRAMACIÓN ANUAL DEL FONCOMUN -2022

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA PRINCIPAL FUENTE DE FINANCIAMIENTO DE LA MPHCO – A MAYO DEL 2022

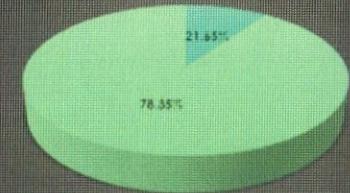
PIA ANUAL FCM		PROGRAMADO A MAYO SEGUN PIA		EJECUTADO A MAYO	
31,373,973.96		13,072,489.15		15,383,646.70	
GASTOS CORRIENTES	GASTOS DE CAPITAL	GASTOS CORRIENTES	GASTOS DE CAPITAL	GASTOS CORRIENTES	GASTOS DE CAPITAL
25,131,830	6,242,144	10,242,295.25	2,830,193.90	12,053,087.19	3,330,559.51
78.35	21.65	78.35	21.65	78.35	21.65

S/ 15'383,646.70

**GASTOS CORRIENTES
12,053,087.19**

**GASTOS DE INVERSIÓN
3,330,559.51**

Distribución del FONCOMUN
2022 al 31 de Mayo



FUENTES DE FINANCIAMIENTO DE LA MPHCO – AL 30 DE MAYO DEL 2022

MESES	2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3. RECURSOS POR OPERACIONES OFIALES DE CRÉDITO	4. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5. RECURSOS DETERMINADOS
ENERO	2,810,769.00	470,959.00	642,821.00	13,301,061.95
FEBRERO	1,064,378.00		99,998.00	5,604,715.09
MARZO	1,407,481.00			3,859,879.86
ABRIL	786,164.00			3,562,679.78
MAYO	1,015,916.00	285,163.00	36,532.00	8,141,515.02
SUMA TOTAL	7,084,708.00	185,796.00	706,287.00	34,469,851.70



DESTINO DEL PRESUPUESTO DE LA MPHCO PARA SU EJECUCIÓN AL 31 DE MAYO DEL 2022 (GASTOS CORRIENTES)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENÉRICAS DE GASTO						TOTAL
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	
RECURSO ORDINARIO		S/. 2,134,337.00	S/. 792,495.00	S/. 2,145,624.00			S/. 5,075,476.00
FONCOMUN	S/. 14,515,649.00	S/. 910,686.00	S/. 13,051,634.00	S/. 536,990.00		S/. 718,375.00	S/. 29,735,296.00
R.D.R.	S/. 4,730,206.00	S/. 54,120.00	S/. 3,799,142.00		S/. 65,439.00		S/. 6,474,127.00
IMPUESTOS MUNICIPALES	S/. 3,225,825.00	S/. 144,120.00	S/. 3,042,309.00	S/. 450,000.00	S/. 180,000.00	S/. 19,300.00	S/. 7,031,754.00
CANON			S/. 411,000.00			S/. 205,000.00	S/. 616,000.00
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS			S/. 99,998.00				S/. 99,998.00
TOTAL	S/. 22,471,680.00	S/. 3,245,283.00	S/. 21,196,600.00	S/. 3,137,574.00	S/. 238,439.00	S/. 742,675.00	S/. 51,232,651.00

DESTINO DEL PRESUPUESTO DE LA MPHCO PARA SU EJECUCIÓN AL 31 DE MAYO DEL 2022 (GASTOS CORRIENTES)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PIA	PIM	EJECUTADO	VALORACIÓN DE EJECUCIÓN
FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL	6,242,144.00	4,083,826.00	880,859.65	21.57
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		1,039,703.00	663,657.82	63.85
CANON Y SOBRE CANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	457,363.00	3,231,741.00	18,838.54	0.58
TOTAL	6,699,507.00	8,355,270.00	1,563,356.01	

ANÁLISIS DE LOS
GASTOS DE LA MPHCO
- MAYO 2022





ACCIONES DE INVERSIÓN A MAYO DEL 2022 (FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL)

FUERO DE FINANCIAMIENTO	(PIA)	PM	CERTIFICACIÓN	DEVENGADO	SALDO PM -	% Avance
Car Gr / Gr	(a)	(b)	(c)	(d)	DEVENGADO	(e = d / a)
(g = a - d)						
FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL						
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y DEPORTIVA DEL COMITÉ 10 DEL SECTOR SANTA ROSA ALTA DEL AAJH, APARICIO PÓMARES, DISTRITO DE HUANUCO - HUANUCO - HUANUCO, EXPEDIENTE: 2.000, HUANUCO, HUANUCO, HUANUCO		20.000	20.000,00		20.000,00	0,00 %
REHABILITACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUANUCO, HUANUCO - HUANUCO - EXPEDIENTE: 2.000, HUANUCO, HUANUCO, HUANUCO		2.204.318	2.176.362,00	999.613,17	1.214.704,83	44,85 %
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO RECREACIONAL DEL PARQUE SAN PEDRO DEL HUANUCO DEL DISTRITO DE HUANUCO - HUANUCO - HUANUCO, EXPEDIENTE TÉCNICO: 2.000, HUANUCO, HUANUCO, HUANUCO		27.754	27.753,60		27.754,00	0,00 %
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO COMUNAL DEL LOCAL MULTUSOS SAN JOSÉ DE PAUCAR DEL DISTRITO DE AMARILIS - HUANUCO - HUANUCO, EXPEDIENTE TÉCNICO: 1.000, HUANUCO, HUANUCO, AMARILIS		35.000			35.000,00	0,00 %
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DE LA LOSA DEPORTIVA DEL COMITÉ 02 DEL SECTOR VISTA ALEGRE DEL AAJH, APARICIO PÓMARES DEL DISTRITO DE HUANUCO - HUANUCO - HUANUCO, EXPEDIENTE TÉCNICO: 1.000, HUANUCO, HUANUCO, HUANUCO		2.000	2.000,00	2.000,00		100,00 %
TOTAL FUERO DE FINANCIAMIENTO		2.291.072	2.226.115,60	991.613,17	1.299.455,83	43,28 %

ACCIONES DE INVERSIÓN A MAYO DEL 2022 (RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS)

FUERO DE FINANCIAMIENTO	(PIA)	PM	CERTIFICACIÓN	DEVENGADO	SALDO PM -	% Avance
Car Gr / Gr	(a)	(b)	(c)	(d)	DEVENGADO	(e = d / a)
(g = a - d)						
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS						
MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA Y DESAGUE DE LA AV. WICELA BASTIDAS DEL PP JJ, APARICIO PÓMARES DEL DISTRITO HUANUCO, HUANUCO - HUANUCO, OBRA: 2.000, HUANUCO, HUANUCO, HUANUCO		29.504			29.504,00	0,00 %
MEJORAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DEL MALECON DANIEL ALOFAJA POBLES, TRAMO PUENTE SAN SEBASTIAN AL PUENTE SENOR DE BUROSÓ, DISTRITO DE HUANUCO - HUANUCO - HUANUCO, EXPEDIENTE TÉCNICO: 2.000, HUANUCO, HUANUCO, HUANUCO		15.000	15.000,00		15.000,00	0,00 %
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DE LA LOSA DEPORTIVA HEROES DE JACTAY DEL COMITÉ 07 DEL SECTOR LOMA BLANCA DEL AAJH, APARICIO PÓMARES DEL DISTRITO DE HUANUCO - HUANUCO - HUANUCO, EXPEDIENTE TÉCNICO: 2.000, HUANUCO, HUANUCO, HUANUCO		20.000	20.000,00	20.000,00		100,00 %
TOTAL FUERO DE FINANCIAMIENTO		64.504	35.000,00	20.000,00	44.504,00	31,01 %



ACCIONES DE INVERSIÓN A MAYO DEL 2022 (IMPUESTOS MUNICIPALES)

RUBRO DE FINANCIAMIENTO	(PIA)	PIM (a)	CERTIFICACIÓN (b)	DEVENGADO (d)	SALDO PIM - DEVENGADO (g = a - d)	% Avance (h = d / a)
SEC.FUNC.PROD.PRY.ACT./AI/OSR.FN.DVF.GRFF						
Cat.Glo / Gn						
IMPUESTOS MUNICIPALES						
ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN: ESTUDIO DE PREINVERSIÓN: 4.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: HUÁNUCO		128.189	127.970,00		128.189,00	0,00 %
CREACIÓN DE LOS SERV DE PROT. CONTRA DESLIZAMIENTOS EN EL PJE RIMAC: CORA 1.213 PJE 28 DE JULIO CORA 112 DEL A.A.HH. JOSE CARLOS MARIATEGUI DEL COMITE 15 DEL PP-JJ. APARICÓ POMARES - DISTRITO DE HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO: EXPEDIENTE TECNICO: 2.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: HUÁNUCO		88.500	36.500,00		88.500,00	0,00 %
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LAS REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL A.A.HH. LEONCIO PRADO DEL DISTRITO DE HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO: EXPEDIENTE TECNICO: 2.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: HUÁNUCO		74.500	74.000,00		74.500,00	0,00 %
MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 33507 DEL CENTRO POBLADO DE ABRADOR DEL DISTRITO DE CHINCHAJO - HUÁNUCO - HUÁNUCO: EXPEDIENTE TECNICO: 2.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: CHINCHAJO		116.061			116.061,00	0,00 %
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE CHAUPALLGA DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO - HUÁNUCO - HUÁNUCO: EXPEDIENTE TECNICO: 2.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: SAN PABLO DE PILLAO		89.500	89.120,00		89.500,00	0,00 %
CREA DE MR DE CONT EN EL PJE LAS AZU CORA 112 PJE LA RET Y EL PJE LO CLAY DE LA MZ A PJE LAS AZU, PJE AL Y PJE LAS GARD. DE LA MZ. B. PJE LOS JAZ. Y PJE LAS ORG. DE LA MZ C Y LA CL. 1 A SED HCO DE LA MZ D. DEL A.H OSR PAM DEL DISTRITO: HUÁNUCO-HUÁNUCO: EXPEDIENTE TECNICO: 1.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: HUÁNUCO		45.000			45.000,00	0,00 %
CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION FRENTE A LOS DESLIZAMIENTOS EN EL PJE URUGUAY Y EL PJE ARGENTINA DEL A.A.HH. FUTURA GENERACION DEL PP-JJ. LAS ANORAS - DISTRITO DE HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO: EXPEDIENTE TECNICO: 1.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: HUÁNUCO		24.000	24.000,00		24.000,00	0,00 %
TOTAL RUBRO DE FINANCIAMIENTO 05		565.750	351.590,00		565.750,00	0,00 %

ACCIONES DE INVERSIÓN A MAYO DEL 2022 (CANON Y SOBRE CANON)

RUBRO DE FINANCIAMIENTO	(PIA)	PIM (a)	CERTIFICACIÓN (b)	DEVENGADO (d)	SALDO PIM - DEVENGADO (g = a - d)	% Avance (h = d / a)
SEC.FUNC.PROD.PRY.ACT./AI/OSR.FN.DVF.GRFF						
Cat.Glo / Gn						
IMPUESTOS MUNICIPALES						
IMPUESTOS Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES						
ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN: ESTUDIO DE PREINVERSIÓN: 4.000: HUÁNUCO: HUÁNUCO: HUÁNUCO		106.843		42.050,00	64.793,00	39,36 %
REHABILITACION DE PISTAS Y VEREDAS ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, HUÁNUCO, HUÁNUCO: EXPEDIENTE: 2.000: HUÁNUCO, HUÁNUCO, HUÁNUCO		435.823	360.353,55	218.572,20	218.572,20	49,85 %
TOTAL RUBRO DE FINANCIAMIENTO 08		542.666	360.354	260.622		47,78 %



4.2.5. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

3.2.5.1. Sub Gerencia de Contabilidad

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública Versión 2020/1		ESTADO DE SITUACION FINANCIERA Al 31 de Mayo de 2022 (EN SOLES)		Fecha: 03/06/2022 Hora: 14:03:42 Página: 1 de 1	
DEPARTAMENTO: 10 HUÁNUCO PROVINCIA: 01 HUÁNUCO ENTIDAD: 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO (300085)				EF-1	
ACTIVO		PASIVO Y PATRIMONIO			
ACTIVO CORRIENTE		PASIVO CORRIENTE			
Efectivo y Equivalente en Efectivo Nota 3 17.769.427,43		Reservas Reservas Nota 10 0,00			
Inversiones Financieras Nota 4 0,00		Cuentas por Pagar a Proveedores Nota 17 5.167.912,00			
Cuentas por Cobrar (Neto) Nota 5 17.229.887,17		Impuestos, Contribuciones y Otros Nota 18 5.243.628,39			
Otras Cuentas por Cobrar (Neto) Nota 6 95.327.347,39		Remuneraciones y Beneficios Sociales Nota 19 5.464.470,00			
Inversiones (Neto) Nota 7 2.963.490,25		Obligaciones Previsionales Nota 20 7.632.184,95			
Servicios y Otros Pagados por Anticipado Nota 8 1.459.240,44		Operaciones de Crédito Nota 21 0,00			
Otras Cuentas del Activo Nota 9 19.415.971,25		Pasivo Dis. Disponible a Largo Plazo Nota 22 0,00			
		Otras Cuentas del Pasivo Nota 23 1.321.223,02			
		Ingresos Diferidos Nota 24 0,00			
TOTAL ACTIVO CORRIENTE 84.734.876,94		TOTAL PASIVO CORRIENTE 23.091.903,31			
ACTIVO NO CORRIENTE		PASIVO NO CORRIENTE			
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo Nota 10 0,00		Deudas a Largo Plazo Nota 25 0,00			
Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo Nota 11 0,00		Cuentas por Pagar a Proveedores Nota 26 0,00			
Inversiones Financieras (Neto) Nota 12 64.286.515,00		Beneficios Sociales y OBRG, Prop. Nota 27 0,00			
Propiedades de Inversión Nota 13 87.379.920,53		Obligaciones Previsionales Nota 28 0,00			
Propiedad, Planta y Equipo (Neto) Nota 14 525.995.842,15		Previsiones Nota 29 93.693,65			
Otras Cuentas del Activo (Neto) Nota 15 19.251.550,65		Otras Cuentas del Pasivo Nota 30 0,00			
		Ingresos Diferidos Nota 31 0,00			
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE 694.963.828,33		TOTAL PASIVO NO CORRIENTE 93.693,65			
TOTAL ACTIVO 779.698.705,27		TOTAL PASIVO 23.185.596,96			
Cuentas de Orden Nota 37 51.734.169,17		PATRIMONIO			
Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros		Hacienda Nacional Nota 32 594.024.991,02			
		Hacienda Nacional Adicional Nota 33 0,00			
		Reservados sin Restricción Nota 34 70.394.812,24			
		Reservas Nota 35 0,00			
		Resultados Acumulados Nota 36 84.151.909,12			
		TOTAL PATRIMONIO 748.570.802,38			
		TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO 779.698.705,27			
		Cuentas de Orden Nota 37 51.734.169,17			
CONTADOR GENERAL MAT. N°		DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION			

4.2.5.2. Sub Gerencia de Tesorería

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO				
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
SUB GERENCIA DE TESORERIA				
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	IMPORTE S/	C/P	DIFICULTADES/LOGROS
01	TOTAL GIRADO	20' 116,058.33		
	TOTAL PAGADO	18' 535,025.67		
02	N° DE C/P EMITIDOS A MAYO 2022		3,567	CARENCIA DE AMBIENTES PARA ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS FUENTES.
03	SALDO FINANCIERO POR TODA FUENTE AL 31/05/2022	20' 172,741.13		





4.2.5.3. Sub Gerencia de Patrimonio

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO					
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS					
SUB GERENCIA DE PATRIMONIO					
PATRIMONIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO		CANTIDAD	IMPORTE/	SITUACIÓN	DEPRECIACION
		31 DE MAYO			
Vehículos					
Para Transporte Terrestre			11,533,624.20	OPERATIVO / INOPERATIVO	8,311,779.20
Maquinarias, Equipo, Mobiliario Y Otros					
Para Oficina			0.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	0.00
Maquinas Y Equipos De Oficina			503,629.95	OPERATIVO / INOPERATIVO	231,631.75
Mobiliario De Oficina			739,275.94	OPERATIVO / INOPERATIVO	442,963.47
Equipos Informáticos Y De Comunicaciones					
Equipos Computacionales Y Periféricos			2,548,864.27	OPERATIVO / INOPERATIVO	2,214,409.60
Equipos De Comunicaciones Para Redes Informáticas			328,710.75	OPERATIVO / INOPERATIVO	202,103.88
Equipos De Telecomunicaciones			137,950.97	OPERATIVO / INOPERATIVO	62,255.74
Mobiliario, Equipos Y Aparatos Medicos					
Mobiliario			3,416.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	2,676.87
Equipo			18,732.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	17,794.25
Mobiliario Y Equipo De Uso Agrícola Y Pesquero					
Mobiliario De Uso Agrícola Y Pesquero			14,200.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	5,209.33
Equipo De Uso Agrícola Y Pesquero			111,138.25	OPERATIVO / INOPERATIVO	62,330.63
Equipo Y Mobiliario De Cultura Y Arte					
Equipo De Cultura Y Arte			39,690.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	36,725.16
Mobiliario De Cultura Y Arte			8,019.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	7,894.92
Equipo Y Mobiliario De Deporte Y Recreación					
Equipo De Deportes Y Recreacion			30,862.50	OPERATIVO / INOPERATIVO	19,567.19
Mobiliario De Deportes Y Recreacion			14,800.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	10,709.25
Mobiliario, Equipos, Aparatos Y Armamento Para La Defensa Y La Seguridad					
Mobiliario, Equipos Y Aparatos Para La Defensa Y La Seguridad			11,500.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	0.00
Armamento En General			1,746.96	OPERATIVO / INOPERATIVO	0.00
Maquinaria Y Equipo Diversos					
Aire Acondicionado Y Refrigeración			42,435.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	25,832.25
Aseo, Limpieza Y Cocina			17,136.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	3,950.11
Seguridad Industrial			23,729.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	10,437.45
Electricidad Y Electrónica			87,730.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	35,516.08
Equipos E Instrumentos De Medicion			85,095.22	OPERATIVO / INOPERATIVO	59,941.12
Equipos Para Vehiculos			18,000.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	2,250.00
Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios De Otras Instalaciones			6,081,145.89	OPERATIVO / INOPERATIVO	5,021,331.60
Inmuebles					
Mercado central	Jirones 28 de julio huancu, Hernilio Vaidizan y Calle la Merced		7,773,954.88	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,773,952.88
Local Comercial	Jr.28 de julio N°752		358,975.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	358,973.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°780		85,346.26	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	85,344.26
Local Comercial	Jr.28 de julio N°784		94,827.84	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	94,825.84
Local Comercial	Jr.28 de julio N°770		83,114.80	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	83,112.80
Local Comercial	Jr.28 de julio N°778		100,255.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	100,253.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°786		100,255.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	100,253.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°792		90,553.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	90,551.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°798		168,975.40	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	168,973.40
Local Comercial	Jr.Huanuco N°808		94,433.80	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	94,431.80
Local Comercial	Jr.Huanuco N°812		106,076.20	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	106,074.20
Local Comercial	Jr.Huanuco N°820		109,898.28	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	109,896.28
Local Comercial	Jr.Huanuco N°824		79,039.96	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	79,037.96
Local Comercial	Jr.Huanuco N°828		91,361.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	91,359.50
Local Comercial	Jr.Huanuco N°830		93,506.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	93,504.00
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°034		54,251.35	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	54,249.35
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°125		54,251.35	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	54,249.35
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°131		46,065.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	46,063.50
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°141		46,065.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	46,063.50
Local Comercial	Calle la Merced N°131		47,088.04	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	47,086.04
Local Comercial	Calle la Merced N°135		47,088.04	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	47,086.04
Local Comercial	Calle la Merced N°141		47,088.04	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	47,086.04
Local Comercial	Calle la Merced N°145		114,727.15	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	114,725.15
Palacio Municipal	Jr general prado N 762-764		9,851,086.87	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	244,430.64
Taller de Maestranza	Jr Independencia N°315		1,866,285.18	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	421,210.43
Deposito Municipal de Huanuco camal	Jr.agular N°831		4,090,944.51	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	33,245.26
local institucional	Camal Municipalvia Regional Huanuco -Tingo MerakM2		19,304,506.18	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	5,357.84
centro de acopio	Jr. Dos de mayo yr. Tarapaca (casa Leoncio Prado)		5,546,413.48	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	4,327.50
Deposito Municipal de Pillo Marca	Av. Prolongacion Alameda de la Republica Cuadra 4		58,419,663.25	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	1,832,074.20
Parcela	Lote 38-Cayhuayna (Pillamarca)		9,260,300.78	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	216,263.91
Local Comercial	Lote 37-Cayhuayna (Pillamarca)		9,239,538.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	153,148.89
Local Comercial	Jr.Viña del Rio N°301-301 A		138,820.37	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	2,219.53
Local Comercial	Jr.Viña del Rio N°303-303 A		156,531.64	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	0.00
vivienda	Jr.Viña del Rio N°305-309 A		307,644.42	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	10,704.71
local comercial	Jr.Viña del Rio N°317A		325,950.49	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	18,429.79
local comercial	Jr.Viña del Rio N°319 A		208,020.91	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	21,983.91
local comercial	Jr.Viña del Rio N°325		247,893.15	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	9,513.47
Monumento Histórico	Jr General Prado N°728-750-760		5,334,112.09	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	10,694.91
Vivienda	Jr.General Prado N°102		278,836.82	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	10,081.18
Vivienda	Jr.Prolongacion Agular N°104-106 (1ra vivienda 170)		498,821.27	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	641.96
Vivienda	Jr.Prolongacion Agular N°182(2da vivienda)		235,421.36	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	13,390.01
Vivienda	Jr.Prol Agular N°186 (3ra vivienda)		263,995.75	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	3,145.90
Vivienda	Jr. Prolongacion Agular N°188 y E Pabletch(4ta vivienda)		200,139.17	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	0.00
Vivienda	Pasaje Parque Infantil S/N JR.Prol Agular Cuadra 1(5a vivienda)		178,433.47	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	15,581.86
Vivienda	Jr Estaban Pabletch y Pasaje S/N (6TA vivienda)		153,501.33	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	8,436.23
Vivienda	Jr.Prolong Crespo Castillo N°104		219,834.11	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	4,559.34
Vivienda	JR Prolong Crespo Castillo N°106 Int 1		86,970.03	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	17,410.44
Vivienda	JR Prolong Crespo Castillo N°106 Int 2		141,910.09	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	4,567.80
Vivienda	Jr.Prolong Crespo Castillo N°106 inte 3		153,194.58	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	0.00
Vivienda	Jr.Prolong Crespo Castillo N°108		49,992.98	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,142.33
Vivienda	Jr.Prolong Crespo Castillo N°110		55,393.86	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,090.67
Vivienda	Pasaje Independencia N°166 (05)		68,145.20	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	4,994.42
Vivienda	Pasaje Independencia N°170 (06)		86,492.92	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	11,155.42
Vivienda	Pasaje Independencia N°188 (07)		190,915.19	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	13,992.31
Vivienda	Pasaje Independencia N°192 (08)		59,355.45	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,888.96
Vivienda	Jr.Independencia y Prol.Constitucion		815,048.37	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	57,165.45
Estadio	Heracio Tapia Leon AV-Leon de Hco Cuadra 3		92,694,549.28	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	143,958.66
Piscina Municipal	Consuelo Chaganagu Jr. Prolong Ayacocha Jr. Mayo y Jr.E Pavletch		23,155,927.40	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	128,776.03
Piscina Municipal	Johnny Bello Jr.San Martin Cdra 15		11,484,357.85	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	81,572.63
Laguna artificial	Jr.Viña del Rio "La Laguna"		66,230,724.72	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	1,600.00
Botadero de Chilempa	Nayan Roridos		93,190.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	0.00





4.2.5.4. Sub Gerencia de Logística

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO								
SUB GERENCIA DE LOGISTICA								
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE	PROCESOS			PROGRAMACIÓN /MODIFICACIÓN PAC	PRESUPUESTO EJECUTADO	DIFICULTADES	LOGROS
		NOMBRE DEL PROCESO	VALOR REFERENCIAL					
01	FORMULACIÓN DEL PAC		FORMULACIÓN Y REGISTRO DEL PAC 2022	10,104,451.57	X	X	X	Se ejecutó de acuerdo a lo programado y sus modificaciones
02	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA	04 TPO	EJECUCIÓN DE LA OBRA: REHABILITACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO: ETAPA 11-JIRÓN DOS DE MAYO CDRA. 14 Y 15, JR. PROLONGACIÓN PEDRO PUELLES, JR. PEDRO PUELLES CDRA. 01, JR. PROGRESO CDRA. 01 Y JIRÓN LEONCIO PRADO CDRA. 15 Y 16 DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO Y REGIÓN HUÁNUCO-CUI N° 2176529	1,990,026.70	PAC Inicial	1,990,026.70		Se realizó con Normalidad.
			SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PICK UP DOBLE CABINA 4X4 PARA REALIZAR TRABAJOS DE SUPERVISIÓN, DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS Y TRASLADO DE PERSONAL A LOS CENTROS DE ATENCIÓN EN LA MODALIDAD TRABAJO COMUNALES, COMEDORES Y PANTOC DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	69,660.00	PAC Inicial	69,660.00		Se realizó con Normalidad.
			SERVICIO DE POLIZA SEGURO VIDA LEY PARA LOS OBREROS NOMBRADO Y CONTRATADOS PERMANENTES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	84,314.31	PAC Inicial	84,314.31		Se realizó con Normalidad.
			ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	384,754.20	PAC Inicial	384,754.20		Se realizó con Normalidad.
			SERVICIO DE ALQUILER DE EXCAVADORA HIDRAULICA PARA LA EJECUCIÓN DEL IOARR y CONSTRUCCIÓN DE CELDAS PARA RESIDUOS, EN EL(LA) N° 11, PARA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN CHILEPAMPA, DEL CENTRO POBLADO DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN, DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO, CUI N° 2544150	50,225.00	Modificación 3	50,225.00		Se realizó con Normalidad.
03	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN TIPO LICITACIÓN PÚBLICA	01	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	640,502.58	PAC Inicial	640,502.58		Se realizó con Normalidad.
04	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN TIPO RÉGIMEN ESPECIAL	01	ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	316,644.90	Modificación 2	316,644.90		Se realizó con Normalidad.
05	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN TIPO SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	05	ADQUISICIÓN DE CEMENTO PORTLAND TIPO I, PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: REHABILITACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO-HUANUCO, ETAPA: CALLE SAN JUAN, CALLE TEBOL Y PASAJE HUALLAYCO-CUI: 2176529	58,300.00	Modificación 2	58,300.00		Se realizó con Normalidad.
			ADQUISICIÓN DE ACEITE VEGETAL COMESTIBLE-PRESENTACIÓN X1 LITRO PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	187,710.00	Modificación 2	187,710.00		Se realizó con Normalidad.
			ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO CORRIENTE-PRESENTACIÓN X5 KG. PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	67,672.80	Modificación 2	67,672.80		Se realizó con Normalidad.
			ADQUISICIÓN DE CHUÑO BLANCO-PRESENTACIÓN X4 KG. PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	50,899.20	Modificación 2	50,899.20		Se realizó con Normalidad.
			ADQUISICIÓN DE LENTEJA CALIDAD 2-SUPERIOR-PRESENTACIÓN X5 KG. PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	51,333.00	Modificación 2	51,333.00		Se realizó con Normalidad.
06	SE PROYECTARON ORDENES DE SERVICIO	1311	X CONTRATAIONES MENORES A 8 UIT.	3720239.33	X		No se cuenta con disponibilidad presupuestaria al momento de realizar la certificación, lo cual genera retraso.	Segun la necesidad de las unidades orgánicas.
07	SE PROYECTARON ORDENES DE COMPRA	381	X CONTRATAIONES MENORES A 8 UIT	4346065.48	X		No se cuenta con disponibilidad presupuestaria al momento de realizar la certificación, lo cual genera retraso.	Segun la necesidad de las unidades orgánicas.
08	SE PROYECTARON ORDENES DE COMPRA ELECTRONICAS MEDIANTE PERÚ COMPRAS	32	X CONTRATAIONES REALIZADAS POR ACUERDO MARCO - PERÚ COMPRAS	536656.16	Modificación 1, 3 y 4.	536656.16	No se cuenta con disponibilidad presupuestaria al momento de realizar la certificación, lo cual genera retraso.	Segun la necesidad de las unidades orgánicas (Adquisición de papelería, consumibles y neumáticos).





4.2.6. GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS				
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS				
CAS DIRECTIVO	D. L. N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL
01	03	01	01	06
SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS				
D. L. N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
08	06	04	18	
SUB GERENCIA DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS				
D. L. N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
02	03	0	05	
SECRETARIA TECNICA DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO – PAD				
D. L. N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
03	01	0	04	
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
D. L. N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
01	0	2	03	
PRESTADORES DE SERVICIOS "COVID-19"				
MEDICO				01
TOTAL DE SERVIDORES CIVILES				37

4.2.6.1. Sub Gerencia de Gestión de Recursos Humanos

La Sub Gerencia de Gestión de Recursos Humanos adscrita a la Gerencia de Recursos Humanos, está comprendida en el Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica aprobada mediante la Ordenanza Municipal N° 035-2021-MPHCO, la cual aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones ROF (2019), aprobado por Ordenanza Municipal N° 012-2019-MPHCO de fecha 20.08.2019, modificado por Ordenanza Municipal N° 020-2020-MPHCO de fecha 03.11.2020 y por Ordenanza Municipal N° 09-2021-MPHCO de fecha 19.05.2021, y por Ordenanza Municipal N° 037-2021-MPHCO; es el órgano encargado de planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar las acciones de la administración técnica de los servidores de esta Municipalidad Provincial de Huánuco, que a la fecha laboran bajo las modalidades del Decreto Legislativo N° 728, 1057 y 276, y mediante el INFORME N° 826-2022-MPHCO-GRH/SGGRH remite la siguiente información:

DETALLE	ALCALDE	EMPLEADOS NOMBRADOS D.LEG. 276	EMPLEADOS EVENTUALES D.LEG. 276	OBROS NOMBRADOS D.LEG. 728	OBROS PERMANENTES D.LEG. 728	OBROS JUDICIALES D.LEG. 728	OBROS EVENTUALES S.D.LEG. 728	PENSIONISTAS	VICTIMAS	REGIDORES	CAS	CAS DIRECTIVO
REMUNER. MENSUAL ENERO	11400.00	243527.08	119580.52	76161.03	332288.38	122655.16	159869.99	69529.00	2333.00	36562.50	635414.66	78260.00
REMUNER. MENSUAL FEBRERO	11400.00	243657.67	111122.30	70395.31	329423.12	123571.16	43863.32	71299.00	1533.50	38025.00	605513.66	78260.00
REMUNER. MENSUAL MARZO	11400.00	240142.05	110313.10	76057.68	330020.09	121693.59	192349.99	70414.00	1533.50	35100.00	604514.44	78260.00
REMUNER. MENSUAL ABRIL	11400.00	235857.37	112713.16	75116.19	325767.76	121419.86	212895.07	70414.00	1533.50	38025.00	625593.54	78260.00
REMUNER. MENSUAL MAYO	11400.00	236098.60	113458.64	76640.75	342413.00	125159.33	209547.46	70414.00	1533.50	38025.00	594691.00	78260.00





**TOTAL, DE SERVIDORES CIVILES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
HUÁNUCO**

DESCRIPCIÓN	TOTAL
ALCALDE	1
REGIDORES	13
SERVIDORES CIVILES DE DIFERENTES REGIMENES LABORALES	942
TOTAL	956

4.2.6.2. Sub Gerencia de Desarrollo de Recursos Humanos

La Sub Gerencia de Desarrollo de Recursos Humanos está comprendida en el Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica aprobada mediante la Ordenanza Municipal N° 035-2021-MPHCO, la cual aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones ROF (2019), aprobado por Ordenanza Municipal N° 012-2019-MPHCO de fecha 20.08.2019, modificado por Ordenanza Municipal N° 020-2020-MPHCO de fecha 03.11.2020, por Ordenanza Municipal N° 09-2021-MPHCO de fecha 19.05.2021 y por Ordenanza Municipal N° 037-2021-MPHCO; es el encargado de planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar las acciones de capacitación y bienestar social. Depende orgánica y funcionalmente de la Gerencia de Recursos Humanos, y mediante INFORME N° 492-2022-MPHCO-GRH-SGDRH remite información, siendo lo siguiente:

1.1. ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL

1.1.1. SERVICIO DE PSCOLOGÍA

En el Área de Bienestar Social diferentemente brinda el servicio de Psicología la cual tiene la finalidad de detectar oportunamente problemas de salud mental y brinda intervención adecuada para la mejora de la salud emocional y mental de los servidores civiles de la Municipalidad Provincial de Huánuco

1.1.1.1. Atenciones y monitorizaciones psicológicas a los/las servidores/as civiles y familiares atendidos de manera telefónica y presencial.

GRUPO	CANTIDAD
Pacientes con continuación de terapias Psicológicas individuales	37
Con diagnóstico Covid-19 .	103
Pertenecientes a Población de riesgo	4
TOTAL	144

Con el objetivo de detectar oportunamente problemas de salud mental y a la intervención adecuada para la mejora de la salud emocional y mental.

BRINDANDO:

- Soporte emocional
- Orientación y consejería psicológica (Individual y Familiar)
- Seguimiento de recuperación de su salud del servidor o familiar.



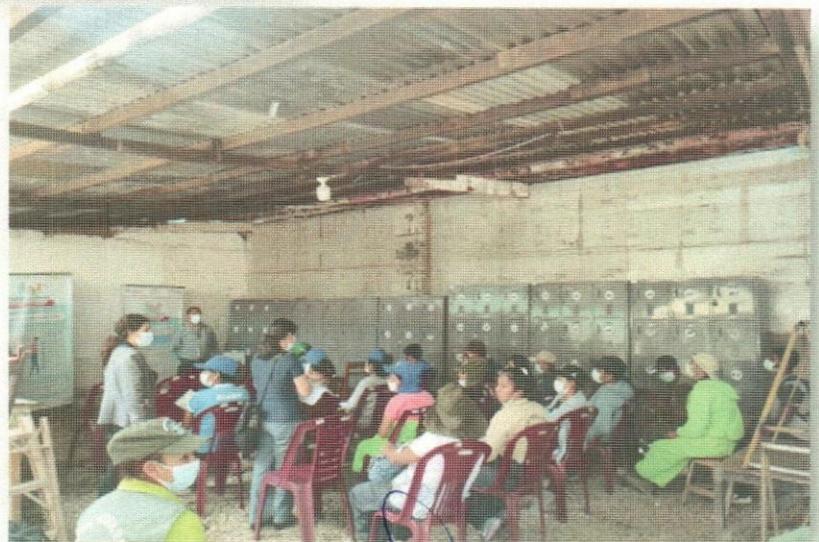
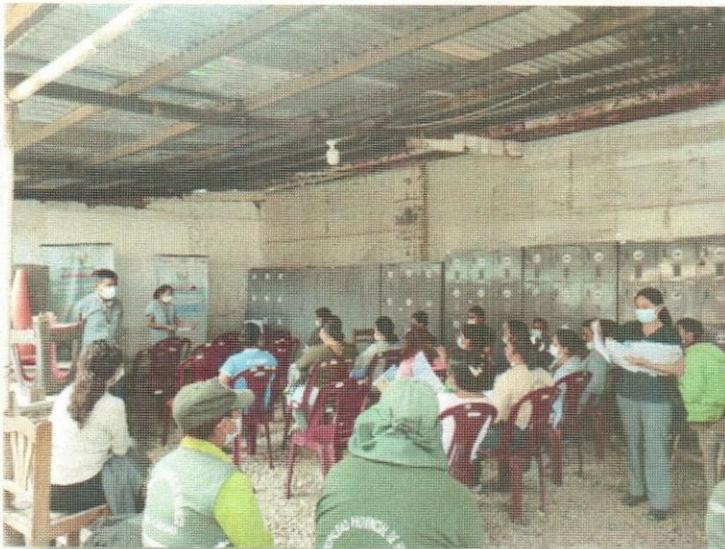
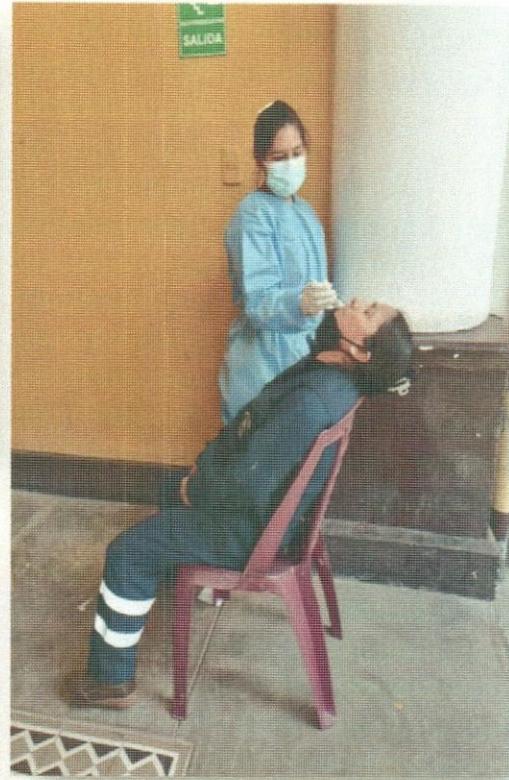


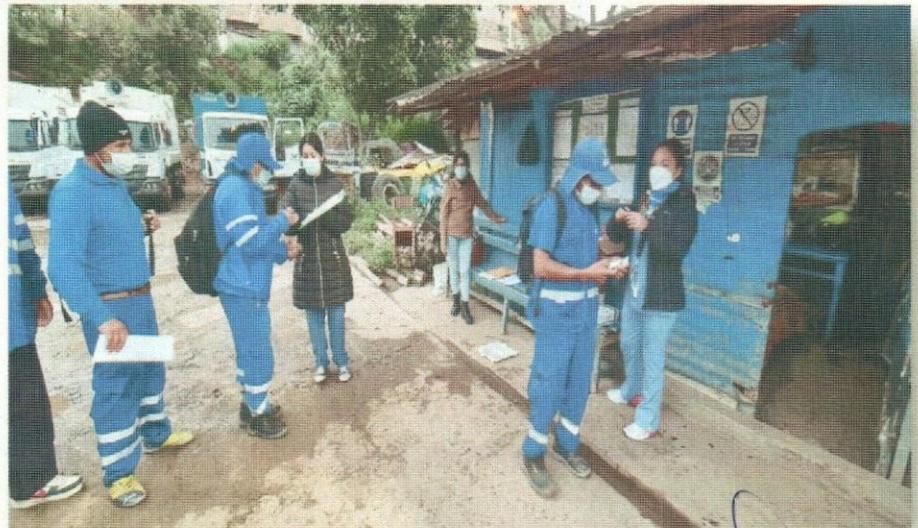
1.1.1.2. Aplicación de pruebas psicológicas.

Grupo	Cantidad
Pacientes con continuación de terapias Psicológicas individuales	37
Con diagnostico Covid-19	103
Pertenecientes a Población de riesgo	4
Total	144









ITEM	DESCRIPCION ACTIVIDAD OPERATIVA	PERIODO DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		ENERO A MAYO				
ACCIÓN I	AGASAJO POR DÍAS FESTIVOS - CELEBRACIÓN DÍA DE LA AMISTAD (DESAYUNO DE CONFRATERNIDAD) - CELEBRACIÓN INTERNACIONAL DE LA MUJER - CELEBRACIÓN POR EL DÍA DEL TRABAJADOR (AGASAJO A TODOS LOS TRABAJADORES) - AGASAJO AL TRABAJADOR MUNICIPAL (AGASAJO A TODOS LOS TRABAJADORES) - CELEBRACIÓN DÍA DE LA MADRE (AGASAJO Y ENTREGA DE PRESENTES) - CELEBRACIÓN DÍA DEL PADRE (AGASAJO) - CELEBRACIÓN POR EL DÍA DE LA SECRETARIA (AGASAJO Y CAPACITACIÓN) - FESTIVIDAD NAVIDEÑA (CANASTAS)	03	19,983.57	capacitación "Empoderamiento de la Mujer", Pequeño mura y entrega de Coque damas y Certificada a un total 250 750 servidores agasajados 200 madres agasajadas 30 secretarias capacitadas, denominado Secretariado Ejecutivo	Todas las servidoras de la MPHCO Todos los servidores de la MPHCO Todas las madres de la MPHCO Todas las secretarias de la MPHCO	Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022 teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a causa de la COVID-19.
ACCIÓN II	GESTIÓN DE LA SALUD Y RELACIONES SOCIALES - PROGRAMA DE REFORMA DE VIDA-ESSALUD - PROGRAMA CREACIÓN DE CIRCULO DE SALUD DE MEDICINA COMPLETARÍA-ESSALUD - HABILIDADES CONDUCTUALES (COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA, LIDERAZGO, TRABAJO EN EQUIPO, ORGANIZACIÓN DE TRABAJO) - PROGRAMA DE ACTIVIDADES FÍSICAS - RASGOS DE LA PERSONALIDAD (AUTO CONTROL, AUTONOMÍA, AUTO CONFIANZA, COMPRENSIÓN	10	19,983.67	300 2 Capacitaciones en "Prevención de alcoholismo 70 participantes y Trabajo en Equipo 10	todos los trabajadores de los r.l 276, 728 y 1057 de la MPHCO Todos los trabajadores 728 de la DGRS	Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022



	<p>INTERPERSONAL, EMPATÍA, DISPOSICIÓN A APRENDER, FLEXIBILIDAD) - CHARLAS/ ENTRENAMIENTO DE SALUD OCUPACIONAL (FOLLETOS, TRÍPTICOS, BOLETINES, ETC.) - PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (FOLLETOS, TRÍPTICOS, BOLETINES, ETC.) - EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONAL 500 TRABAJADORES (276, 728, 1057) - PROGRAMA POR EL DÍA DE LA SALUD MENTAL (BIODANZA- ANTI ESTRÉS) - ACTIVIDADES RECREATIVAS (ESPARCIMIENTO CORPORAL) - TERAPIA DE RELAJACIÓN PARA EL ESTRÉS Y ANSIEDAD LABORAL (COLCHONETAS) - EVALUACIONES PSICOLÓGICAS - RECEPCIÓN Y AGASAJO DE MATRIMONIO MASIVO PARA TRABAJADORES OBREROS - IMPLEMENTACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DEL LACTARIO MUNICIPAL</p>			<p>30 EVALUACIONES a los servidores y familiares directos 500 servidores evaluados en: Toma de muestra de sangre, Control de peso , talla y perímetro abdominal; Evaluaciones médicas y psicológicas , evaluación nutricional y diversas capacitaciones en temas preventivos de salud. 15 Campaña de Vacunación contra el covid-19, contra la Influenza, hepatitis y tétanos, campaña de desparasitación, campaña de cáncer de cuello uterino, campaña de Presión Arterial</p>	<p>servidores y familiares Directos Todos los servidores de los R. L. 728, 276 y 1057. Todos los servidores de los R. L. 728, 276 y 1057.</p>	<p>teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a causa de la COVID-19.</p>
--	---	--	--	--	---	---



				<p>etc.... Un aproximado de 1500.</p> <p>terapias de relajación a un total de 04 personas</p> <p>30 EVALUACIONES a los servidores y familiares directos</p> <p>En proceso de Implementación</p>	<p>Todos los Servidores de la MPHCO</p> <p>Todos los Servidores de la MPHCO</p> <p>En proceso de Implementación</p>	
ACCIÓN III	<p>PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TEMAS DE RELACIONES HUMANAS Y ATENCIÓN AL PÚBLICO ,IDENTIFICACIÓN Y SERVICIO - PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE SST (ERGONOMÍA, MANEJO ADECUADOS DE RESIDUOS SÓLIDOS, DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES, CONTROL DE MULTITUDES Y DEFENSA PERSONAL, SIMULACROS, PRIMEROS AUXILIOS, ETC.) - CAPACITACIÓN/ TALLER CLIMA LABORAL - CHARLAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE SALUD MENTAL - COACHING PARA PAREJAS Y FAMILIAS - CURSO DEL DESARROLLO DEL AUTOESTIMA</p>	06	19,983.57	<p>3500 atenciones a los servidores de la MPHCO,</p> <p>450 servidores capacitados de la Sub Dirección de Tratamiento y Disposición Final de Residuos del Área de segregación, matadero municipal, y Parque y Jardines</p>	<p>Todos los Servidores de la MPHCO y familiares.</p>	<p>Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022 teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a</p>



						causa de la COVID-19.
ACCIÓN IV	REALIZAR ESTUDIOS SOCIO ECONÓMICOS, ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES, VISITAS DOMICILIARIAS, ATENCIÓN EN CASOS ACCIDENTALES.	07	19,984.57	20 servidores visitados en su domicilio y hospitalizado 05 servidores accidentados	Todos los Servidores de la MPHCO	Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022 teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a causa de la COVID-19.
TOTAL			79,935.38			





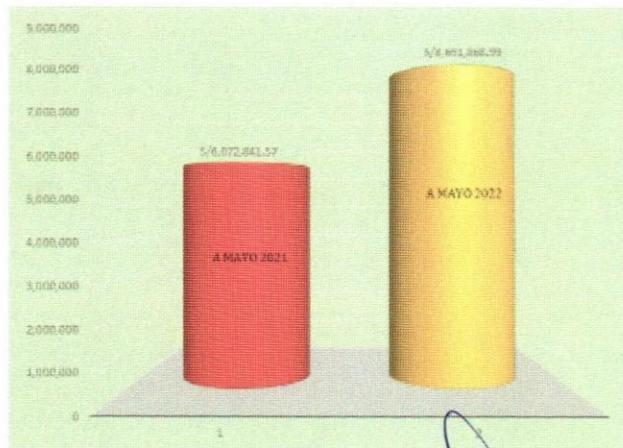
4.2.7. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Incremento de ingresos propios al mes de MAYO 2022

Gráfico comparativo de ingresos propios recaudados: **2021-2022**

NOTA: Al mes de **MAYO 2022**, se ha recaudado por **INGRESOS PROPIOS** la suma de **S/ 8.691.868,99**, que comparado con lo recaudado al mes de **MAYO 2021** se superó en **43.13%** más sobre el **100%**.



EJECUCIÓN: 143.13%





Incremento de ingresos principales al mes de MAYO 2022

Incremento de S/. 2,619,027.42 al mes de MAYO 2022, con respecto a MAYO de 2021.

ITEM	CONCEPTO	A MAYO 2021	A MAYO 2022
1	Impuesto Predial	2,278,663.05	2,819,305.09
2	Impuesto de Alcabala	513,409.19	312,962.87
3	Impuesto al Patrimonio Vehicular	128,498.13	435,978.92
4	Impuesto a los Juegos Tragamonedas	42,339.36	240,848.14
5	Limpieza Pública	409,656.38	584,136.76
6	Serenazgo	124,537.98	188,278.80
7	Parques y Jardines	199,774.30	290,706.61
8	Registro Civil	82,432.00	100,734.00
9	Licencia de Construcción	72,386.75	122,233.93
10	Licencia de Funcionamiento	139,128.60	214,564.42
11	Infracciones al Reglamento de Tránsito	673,148.09	1,342,338.60
12	Otros Ingresos	1,408,867.74	2,039,780.85
TOTAL RECAUDACIÓN TRIBUTARIA		6,072,841.57	8,691,868.99

Avance de la META 2: Plan de incentivos 2022

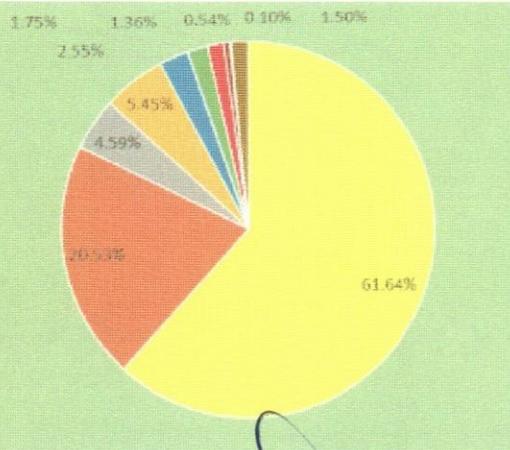
Al mes de MAYO 2022, se obtuvo una recaudación predial corriente de S/. 1,728,991.72, teniendo un avance de la META 2: "Fortalecimiento de la Administración y Gestión del Impuesto Predial en un 44.61% sobre la valla ideal establecida por el MEF.



AVANCE DE LA META: 44.61%

Consolidado de ingresos por gerencias

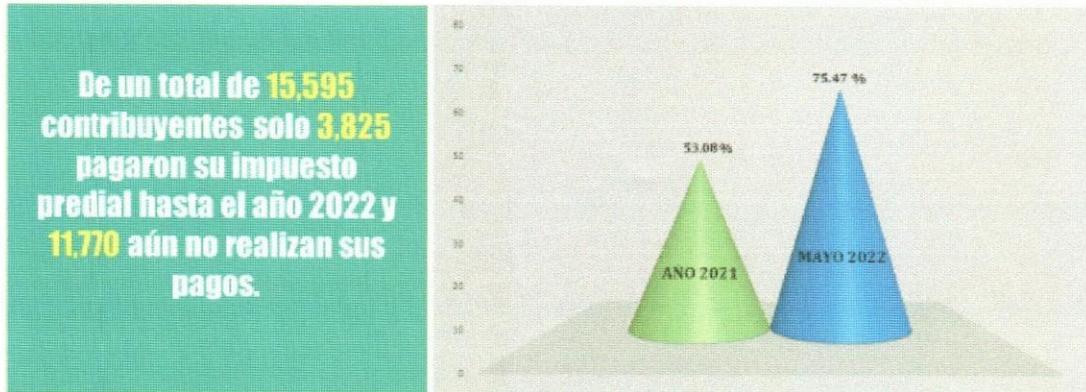
GERENCIAS Y/O AREAS	MONTO GENERADO	%
Gerencia de Administración Tributaria	5,357,462.60	61.64
Gerencia de Transportes	1,784,157.46	20.53
Gerencia de Desarrollo Local y Ord. Territ.	398,858.78	4.59
Gerencia de Desarrollo Económico	473,564.98	5.45
Oficina de Ejecución Coactiva	221,557.07	2.55
Gerencia de Desarrollo Social	151,983.00	1.75
Gerencia de Administración y Finanzas	117,947.29	1.36
Dirección de Gestión de Residuos Sólidos	46,698.24	0.54
Gerencia de Asesoría Jurídica	8,946.00	0.10
Ingresos generales (const., copias, ejec. ga)	130,693.57	1.50
TOTAL	8,691,868.99	100.00





Comportamiento de la morosidad predial

GRÁFICO COMPARATIVO DE LA MOROSIDAD PREDIAL, AÑOS 2021-MAYO 2022



MOROSIDAD AL MES DE MAYO 2022: 75.47%

Incremento de contribuyentes 2021-MAYO 2022

CONTRIBUYENTES 2021



15,178

CONTRIBUYENTES MAYO 2022



15,595

Incremento de predios declarados 2021 – MAYO 2022

PREDIOS 2021



19,232

PREDIOS MAYO 2022



20,096





4.2.8. OFICINA DE EJECUCIÓN COACTIVA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO 2022					
RENDICIÓN DE CUENTAS AL MES DE MAYO 2022					
FORMATO DE INFORMACION REQUERIDA					
UNIDAD ORGANICA		OFICINA DE EJECUCIÓN COACTIVA			
A). GESTION: Buscar financiamiento para realizar actividades / proyectos de inversion a favor de la sociedad.					
PROYECTO	ENTIDAD	RESULTADO	PRESUPUESTO	DIFICULTADES	
B). ADMINISTRATIVO: CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI AL MES DE MAYO 2022					
ACTIVIDAD	ANTECEDENTES	RESULTADOS	PRESUPUESTO	DIFICULTADES	
Evaluación de expedientes y valores recibidos de las distintas unidades orgánicas (exigibilidad); Elaboración y Emisión de Resoluciones de Ejecución Coactivas de inicio del Procedimiento de Ejecución Coactiva y notificaciones compulsivas que tengan un efecto persuasivo, conforme a la Ley 26979 y D.S N° 018-2008-JUS que aprueba el T.U.O.	786 Procedimientos de ejecución entre	Recuperación de S/ 237,322.28 (DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CON 28/100 SOLES) de deudas Tributarias y no Tributarias en procedimiento de ejecución coactiva.	S/. 19,848.11	<ul style="list-style-type: none"> •La remisión de valores por parte de las diferentes unidades orgánicas de línea fue mínima. •La falta de atención oportuna en cuanto al servicio de mantenimiento que se debe dar constantemente a la fotocopiadora multifuncional y equipos. 	
Emisión de distintas Resoluciones coercitivas de medidas cautelares de embargo (facultadas por la Ley Coactiva N° 26979 y otras).	327 Expedientes Coactivos tratados e		S/. 19,848.11	<ul style="list-style-type: none"> •La no cobertura de la plaza pendiente del Auxiliar Coactivo, pese a que fue solicitada y convocada en reiteradas veces, quedando desierta en varias oportunidades. 	
Resolver y velar por la correcta aplicación de los dispositivos legales vigentes, de las distintas pretenciones presentados por los usuarios, infractores y otros.	284 recursos planteados por los usuar		S/. 19,848.11	<ul style="list-style-type: none"> •La no atención del requerimiento de mobiliario para esta ejecutoria (sillas) que nunca han sido dotados. •La falta de un depósito para vehículos que se encuentran con ordenes de captura a fin de ser internados con las garantías de ley. 	
Diligencias de Notificación de Resoluciones de Ejecución Coactivas, Notificaciones Persuasivas, constataciones, embargo y operativos; Garantizando el cumplimiento de las metas propias de la oficina, que sirven para el cumplimiento de las diferentes metas establecidas para las diferentes unidades orgánicas.	1200 Diligencias de ubicación física de		S/. 19,848.10	<ul style="list-style-type: none"> •La falta de un depósito de bienes muebles embargados para las distintas diligencias programadas por esta ejecutoria coactiva. •El factor mas preponderante de las dificultades ha sido el estado de emergencia por el brote del Covid-19. 	
GASTOS TOTALES EJECUTADOS AL 30/05/2022			S/. 79,392.43		
C). PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA					
PROYECTO DE INVERSION	PRESUPUESTO ASIGNADO	EJECUCION FISICA	EJECUCION FINANCIERA	FASE DE INVERSION	





4.2.9. GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PROGRAMADAS EN SU POI	PERIODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	BENEFICIARIOS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE		
1	DIRECCIONAR DE ACUERDOS A LOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD IMPARTIDA POR EL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA – CONASEC, LAS ACTIVIDADES DE SECRETARÍA TÉCNICA DEL COMITÉ PROVINCIAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 236,347.19	COMITES DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LOS DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE HUANUCO
2	DIRIGIR, MONITOREO, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 184,001.40	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL
3	DIRIGIR, MONITOREO, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO.	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 26,789.88	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL
4	DIRIGIR, MONITOREO, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SUB GERENCIA DE TURISMO.	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 24,700.00	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL
5	REALIZAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS LEGALES DE LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 61,860.00	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL

**FESTIVAL DE LA
PAPA AMARILLA
2022**



ACCIÓN EJECUTADA		
Nº	ACTIVIDAD	RESULTADO
1	XXI FESTIVAL DE LA PAPA AMARILLA – HUANUCO 2022 EXHIBICIÓN DE DIVERSAS VARIETADES DE PAPA AMARILLA Y PRODUCTOS DERIVADOS	REVALORAR LA PRESENCIA DE ESTE TUBÉRCULO EN LA ALIMENTACIÓN DIARIA DE LOS PERUANOS Y ELEVAR EL CONSUMO PER CÁPITA DE ESTE PRODUCTO DE ALTÍSIMO VALOR NUTRITIVO, MEDIANTE LA PROMOCIÓN



PERIODO 2022





4.2.9.1. Sub Gerencia de Promoción Empresarial y Des. Agropecuario

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PROGRAMADAS EN SU POI	PERIODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
01	REGULACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS MERCADOS DE ABASTOS (CENTRAL, MODELO Y MORAS) PARA PREVENIR Y CONTENER LA COVID-19 Y MEJORAR EL ACCESO A LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 42.065.88	COMERCIANTES Y CONSUMIDORES DE LOS MERCADOS CENTRAL, MODELO Y MORAS DE LA CIUDAD DE HUÁNUCO	210 COMERCIANTES	REDUCCIÓN DE LAS PROBABILIDADES DE SIDEMINAR EL CONTAGIO POR COVID-19, IMPELEMENTANDO LAS MEDIDAS SANITARIAS
02	DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS AREAS DE LA SUB GERENCIA	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 65.724.22	PERSONAL DE LA SUB GERENCIA	PUBLICO EN GENERAL	MAYOR AGILIZACION DE TRAMITES
03	CONTROLAR Y ADOPTAR MEDIDAS DE SEGURIDAD, PROTECCIÓN A LA SALUD HUMANA, PROPONIENDO LA ESTRUCTA APLICACIÓN DE LAS NORMAS LEGALES, PROHIBIENDO EL FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS QUE SIGNIFIQUEN RIESGO PARA LA POBLACIÓN Y ERRADICACION PRODUCTOS QUE SON DAÑINOS Y MORTALES PARA EL SER HUMANO	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 46.459.32	PERSONAL DEL AREA DE SANIDAD Y CONTROL SANITARIO	VENDEDORES DE PRODUCTOS EN SUS TRES ESTADOS (CRUDO, COSIDO Y TRANSFORMADOS)	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SANITARIAS
04	OTORGAR LICENCIAS DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y PROFESIONALES QUE REUNAN LOS REQUISITOS MINIMOS NECESARIOS PARA SU OPERACIÓN	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 89.037.62	PERSONAL DEL AREA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	USUARIOS QUE SOLICITAN SU LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	DISMINUCION DE NEGOCIOS INFORMALES EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO
05	OTORGAR AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y PROFESIONALES QUE REUNAN LOS REQUISITOS MINIMOS NECESARIOS PARA SU OPERACIÓN.	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 25.813.70	PERSONAL DEL AREA DE ANUNCIO Y PROPAGANADA	USUARIOS QUE REALICEN TU TRAMITE DE NUEVO O RATIFICACION DE ANUNCIO	DISMINUCION DE NEGOCIOS INFORMALES EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO
06	REALIZAR ACCIONES DE ADMINISTRACION DEL CAMAL MUNICIPAL, DISTRITO DE HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 69.282.06	PERSONAL DEL CAMAL MUNICIPAL	USUARIOS QUE SOLICITAN EL FAENAMIENTO DE ANIMALES VACUNO, PORCINO Y OVINO	MAYOR CONTROL DE ANIMALES A LA VENTA EN CONDICIONES DE FAENAMIENTO SALUDABLE PARA EL CONSUMO HUMANO
07	CONTROLAR SU FUNCIONAMIENTO Y SUPERVISAR LOS MERCADOS MUNICIPALES	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 36.733.41	PERSONAL DE LOS MERCADOS CENTRAL Y SEÑOR DE PUELLAS	COMERCIANTES Y CONSUMIDORES	CONTROL DE LOS ESPACIOS UTILIZADOS POR LOS COMERCIANTES Y CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS MUNICIPALES
08	OTORGAR CARNET DE SANIDAD A PERSONAS NATURALES QUE MANIPULEN ALIMENTOS Y BIENES EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 10.930.16	PERSONAL DE LABORATORIO MUNICIPAL	USUARIOS SOLICITANTES DE CARNET DE SANIDAD	CERTIFICAR LA SALUD E HIGIENE DEL USUARIO, DETERMINANDO SI LA PERSONA QUE MANIPULA O NO ALIMENTOS Y/O EXPENDE PRODUCTOS EN SERVICIOS PUBLICOS Y PRIVADOS SE ENCUENTRA EN CONDICIONES ÓPTIMAS PARA DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES
09	CONTROLAR LAS INFRACCIONES Y MULTAS DE LOS OPERATIVOS EN ACCIONES DE FISCALIZACIÓN DE COMERCIOS EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 23.548.75	PERSONAL DEL AREA DE INFRACCIONES Y MULTAS	USUARIOS Y INFRACTORES	COBRO DE MULTAS E INFRACCIONES TENENDO MAS INGRESOS A FAVOR DE NUESTRA ENTIDAD



ACCIÓN EJECUTADA		
N°	ACTIVIDAD	RESULTADO
1	XV FESTIVAL DE LA GRANADILLA HUÁNUCO 2022 EXHIBICIÓN DEL FRUTO Y DIVERSAS VARIETADES PRODUCTOS DERIVADOS DE LA GRANADILLA	PROMOCIÓN, COMERCIALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN AGRARIA DE LA CADENA PRODUCTIVA DE LA GRANADILLA A NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL





4.2.9.2. Sub Gerencia de Turismo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO								
SUBGERENCIA DE TURISMO								
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS	
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE					
1	"EXPOSICIÓN, VESTIMENTA E HISTORIA DE LA DANZA DE LOS NEGRITOS DE HUÁNUCO"	19, 20 Y 21 DE ENERO		S/.	3,860.00	Representantes de cofradías de negritos y la dirección Desconcentrada de Cultura.	Población en General	Se promovió el conocimiento y la historia de la danza de los negritos de Huánuco y Carnaval Huanuqueño a través de una exposición física y presencial, con la asistencia de más de 300 personas entre turistas locales y nacionales.
2	CELEBREMOS JUNTOS EL MES DEL ARTESANO 2022	3 AL 6 Y 11 DE MARZO		S/.	9,960.00	ARTESANAS HUANUQUEÑAS REGISTRADAS	Población en General	Se logró el interés y la demanda de nuestros productos artesanales hechos a mano por nuestras artesanas, logrando ventas directas.
3	ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	MARZO Y ABRIL		S/.	7,000.00	Municipalidad de Huánuco	TURISTAS Y VISITANTES	Recuperación de espacios y puntos estratégicos de la ciudad.
4	SENSIBILIZACIÓN Y LANZAMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS DE LA DANZA DE LA NEGRITOS DE HUÁNUCO	18 DE MAYO		S/.	1,050.00	Representantes y danzantes de cofradías de negritos.	Población en General	Promover los nuevos lineamientos de la Danza de los Negritos de Huánuco
5	FORMACIÓN EN CULTURA TURÍSTICA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE HUÁNUCO		8 DE JUNIO	S/.	-	SUB GERENCIA DE TURISMO	ESTUDIANTES DE 5TO Y 6TO DE PRIMARIA	Se sensibilizó a los niños y niñas sobre la importancia del turismo como actividad que contribuye al conocimiento local, el beneficio social y a la conservación del ambiente, a través de charlas informativas.
6	1º ANIVERSARIO DE LA DECLARATORIA DE LA DANZA DE LOS NEGRITOS DE HUÁNUCO COMO PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACIÓN		7 DE JULIO	S/.	1,000.00	Cofradías de negritos, patronato temporal y población huanuqueña	Población en General	Se fortaleció la relación de la institución con grupos y asociaciones culturales, se fomentó la participación de la cofradías y representantes de cofradías
7	MISS HUÁNUCO 2022		5 DE AGOSTO	S/.	16,240.00	Mujeres jóvenes huanuqueñas	Población en General	Elegir a la embajadora de la belleza y el turismo en Huánuco
8	II FERIA ARTESANAL TU IDENTIDAD HUANUQUEÑA 2022		12 AL 14 DE AGOSTO	S/.	2,400.00	ARTESANAS HUANUQUEÑAS REGISTRADAS	Población en General	Lograr la reactivación económica de nuestros artesanos y emprendedores ligados al rubro.
9	PRESENTACIÓN DE DANZAS INTERGERENCIAS "MIS RAÍCES HUANUQUEÑAS"		12 DE AGOSTO	S/.	1,150.00	Gerencias, Sub Gerencias y áreas de la comuna provincial	Población en General	Promover los valores institucionales, los lazos de convivencia, amistad y compañerismo entre los trabajadores de nuestra comuna provincial.
10	TURISMO SOCIAL		23 DE SETIEMBRE	S/.	2,000.00	Alumnos de 6to grado de primaria	Población en General	fortalecer la cultura turística en los niños.
11	SHACTA FEST 2022		24 DE SETIEMBRE	S/.	15,000.00	Fundos y promotores de la shacta huanuqueña	Población en General	Promoción y difusión de nuestra bebida artesanal huanuqueña.
12	III FERIA ARTESANAL TU IDENTIDAD HUANUQUEÑA 2022		29 AL 31 DE SETIEMBRE	S/.	2,500.00	ARTESANAS HUANUQUEÑAS REGISTRADAS	Población en General	Difusión de productos artesanales 100% echo a mano por artesanas huanuqueñas





CELEBREMOS JUNTOS EL MES DEL ARTESANO 2022




ACCIÓN EJECUTADA			
Nº	ACTIVIDAD	RESULTADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
2	CELEBREMOS JUNTOS EL MES DEL ARTESANO 2022	Se logró el interés y la demanda de nuestros productos artesanales hechos a mano por nuestras artesanas, logrando ventas directas.	9'960.00

PERIODO FEBRERO 2021

4.2.9.3. Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana

PATRULLAJE "INTEGRADO" (PNP-SERENAZGO)






2,663 "patrullajes municipal" del Serenazgo las 24 horas del día los 181 días del año (seis meses), llegando a realizar 2,005 intervenciones





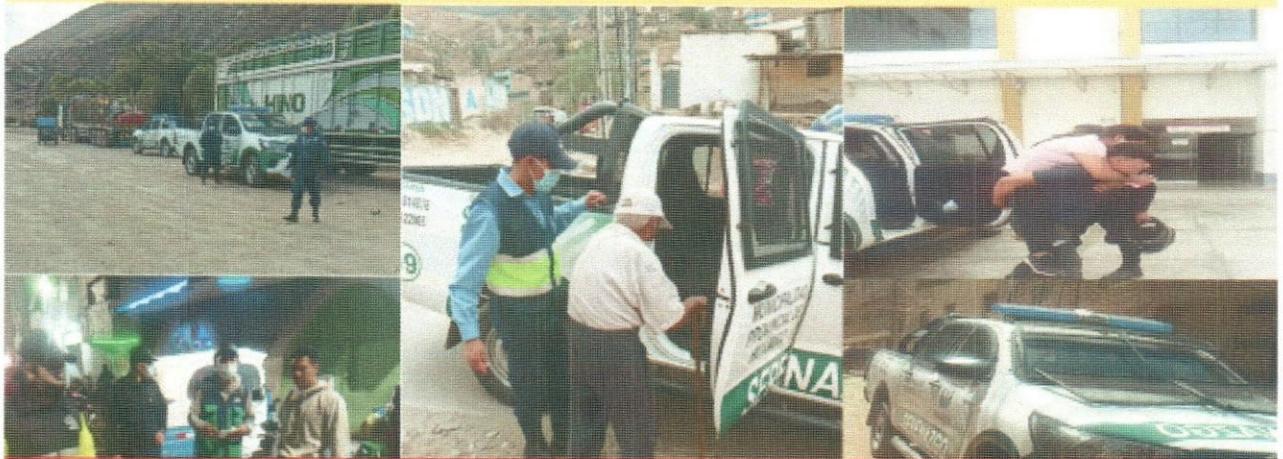
PATRULLAJE "MUNICIPAL" (SERENAZGO)

PATRULLAJE "MIXTO" (SERENAZGO-PNP-JUNTAS VECINALES)





CUMPLIMIENTO DE LA META N° 1 "FORTALECIMIENTO DEL PATRULLAJE MUNICIPAL"



En el primer trimestre se alcanzó el 199.31 %
En el segundo trimestre se alcanzó el 140.66 %
En el tercer trimestre nos encontramos en el 57.10 %

4.2.10. GERENCIA DE TRANSPORTES

Fiscalización y control de vehículos mayores y menores



36 operativos diurnos y nocturnos articulado con la policía de tránsito y la fiscalía de prevención del delito.

SIGNIFICATA ESTOS DESARROLLOS:

1	90% en acción	CONSEJO MUNICIPAL DE TRANSPORTES Y VEHICULOS
2	70% en acción	COMITÉ DE FISCALIZACIÓN DE VEHICULOS
3	90% en acción	COMITÉ DE FISCALIZACIÓN DE VEHICULOS
4	90% en acción	COMITÉ DE FISCALIZACIÓN DE VEHICULOS
5	95% en acción	COMITÉ DE FISCALIZACIÓN DE VEHICULOS

Formalización de vehículos menores y Logros del Área de Licencias de Conducir clase B



Centro de evaluación de conocimientos con circuito de video, aislado para registrar las evaluaciones. 2601 exámenes de conocimiento se tomaron el 2022



Implementamos un circuito cerrado para la evaluación de habilidades de conducir

1164 evaluaciones de manejo se tomaron el 2022



Nos encontramos en un 50% de integración de licencias al Sistema Nacional de Conductores Debido a los daños suscitados en el paro de transportistas





Fiscalización y control de vehículos mayores y menores



117 bajas de vehículos mayores y menores de servicio público



Con 38 controles de carga y descarga en zonas rígidas en horario establecido



1954 renovaciones de tarjetas de circulación y certificado municipal de operatividad vehicular

Área de licencias clase B



2077 licencias emitidas entre trámites de nueva, revalidación y duplicados en el 2022

Recaudado: S/. 104,137.50



1830 licencias fueron migradas al Sistema Nacional de Conductores en el 2022



En el portal web de la municipalidad puede consultarse las licencias emitidas a la fecha

Recaudación presupuestal

3328 vehículos llevados al depósito municipal

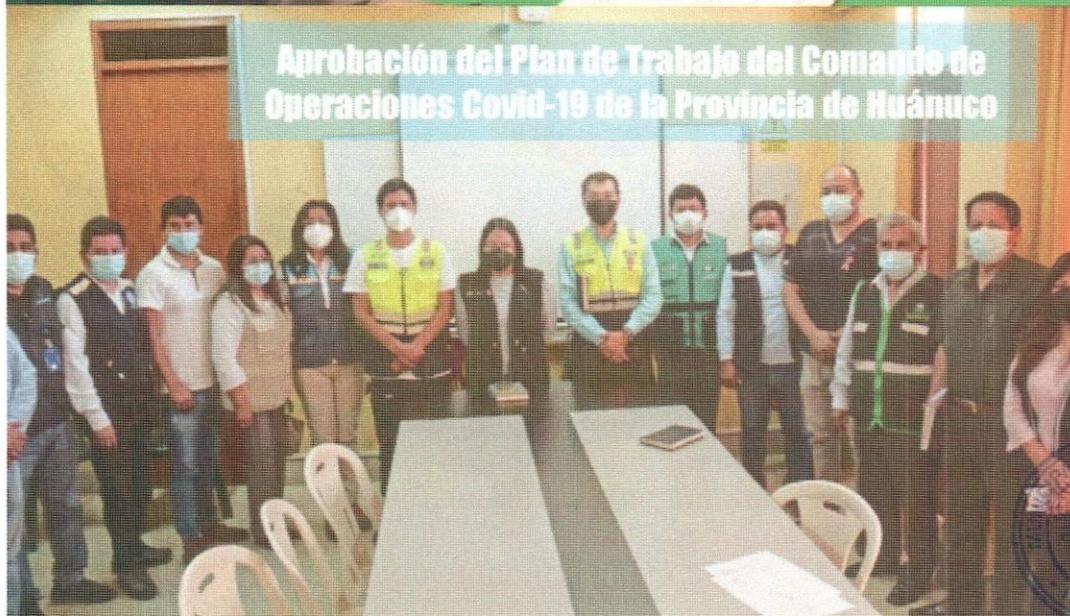
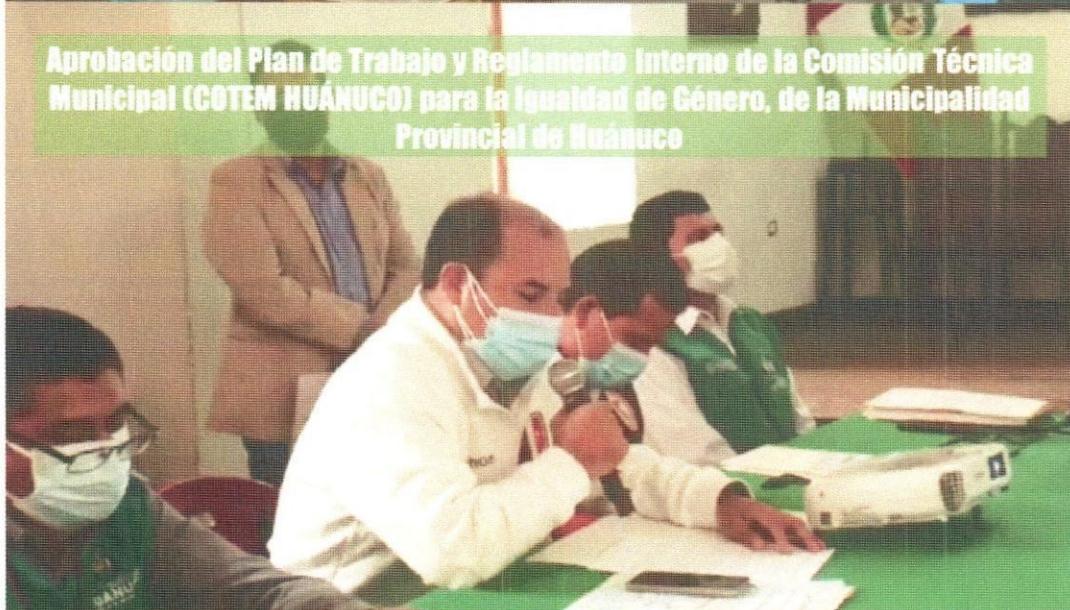


LA SUB GERENCIA DE CONTROL TÉCNICO DE TRANSPORTE PÚBLICO RESPECTO A LA FORMALIZACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO HA RECAUDADO: S/. 297,304.70. LA SUB GERENCIA HA EJECUTADO EL 41.75% DEL PRESUPUESTO ASIGNADO

4.2.11. GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO AL POI	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	BENEFICIARIOS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE		
1	INSTALACIÓN Y JURAMENTACIÓN DE LA INSTANCIA PROVINCIAL DE CONCERTACIÓN (IPC HUÁNUCO) PARA PREVENIR, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO	X		S/ 0.00	Usuarios e Integrantes de la IPC HUÁNUCO
2	APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO Y REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISIÓN TÉCNICA MUNICIPAL (COTEM HUÁNUCO) PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO, DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	X		S/ 0.00	Gerencias y direcciones de la MPHCO
3	APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL COMANDO DE OPERACIONES COVID-19 DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO	X		S/ 0.00	Población de la Provincia de Huánuco
4	PARTICIPACIÓN EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO PARA LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS DESPLAZADAS INTERNAS COMPAD – REGIÓN HUÁNUCO, EN CALIDAD DE VICEPRESIDENTES.		X	S/ 0.00	Personas desplazadas de la Provincia de Huánuco





SUB GERENCIA DE DEMUNA

1. CAMPAÑA DE CORTE DE CABELLO DE BUEN TRATO "VIENDOME BIEN"



2. CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO A LOS REPRESENTANTES DEL CONSEJO CONSULTIVO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DE HUANUCO (CCONNA)





"INFORME FINAL DE LA PRIMERA RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2022 (CON CORTE AL MES DE MAYO)

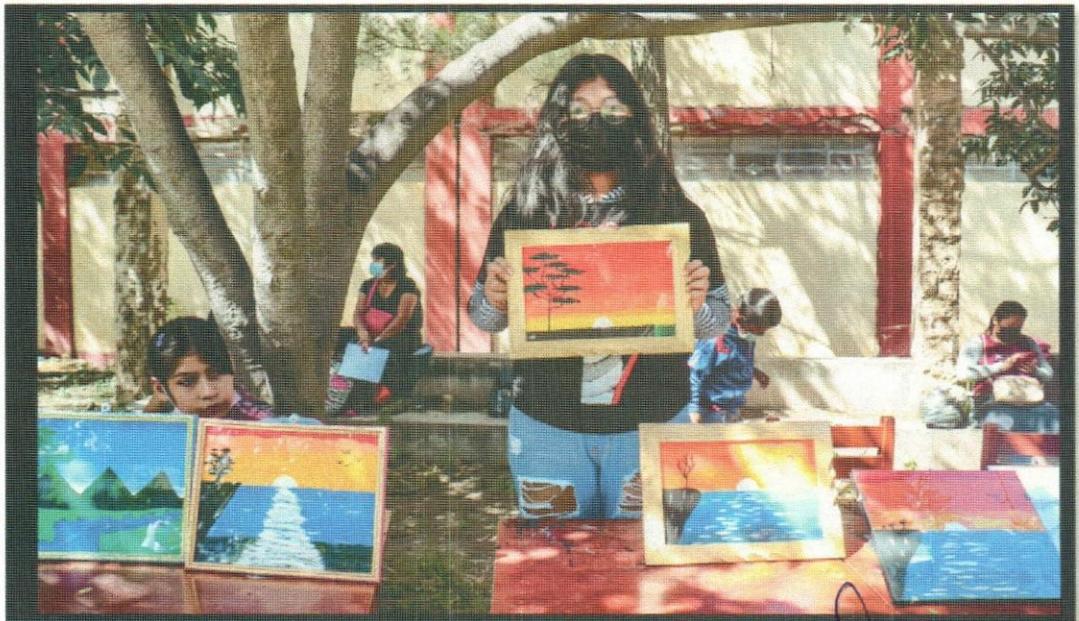
SUBGERENCIA DE DEMUNA

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN	PERÍODO DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO				
1	CAMPAÑA YO PROMUEVO EL BUEN TRATO "VIENDOME BIEN"	24 DE FEBRERO DEL 2022	S/. 2517,00	PERSONAL DE LA DEMUNA, CETPRO "CARELI" Y "ALEVE AXDA"	NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN ETAPA ESCOLAR DE LA CIUDAD DE HUÁNUCO. ASIMISMO SE REPARTIO MATERIAL INFORMATIVO REFERIDO AL BUEN TRATO.	BRINDAR ATENCION EN CORTE DE CABELLO A LOS NIÑOS DE NUESTRA CIUDAD DE HUÁNUCO, ELLO CONTRIBUIRA A REALIZAR SU AUTOESTIMA, QUE ES LA FORMA QUE TENEMOS DE PRESENTARNOS ANTE EL MUNDO, ES DECIR, " ESTO ES LO QUE SOY"
2	CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO A LOS REPRESENTANTES DEL CONSEJO CONSULTIVO DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (CCONA) DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.	30 DE MARZO DEL 2022	X	PERSONAL DE LA DEMUNA, Y REPRESENTANTES DEL CCONNA	MIEMBROS DEL CCONNA PROVINCIAL: -COORDINADOR GENERAL -SUB COORDINADORA -COORDINADORA DE ACTAS -COORDINADORA DE ORGANIZACION	RECONOCER A LOS REPRESENTANTES QUE CONFORMAN EL CCONNA PROVINCIAL, PARA INICIAR EL PLAN DE TRABAJO DEL 2022.
3	PASACALLE POR EL DIA DEL NIÑO PERUANO	13 DE ABRIL DEL 2022	X	PERSONAL DE LA DEMUNA Y NIÑOS TRABAJADORES DE LA CALLE Y SUS COORDINADORES - INABIF	NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES TRABAJADORES DE LA CALLE - INABIF	HOMENAJEAR A SUS INTEGRANTES MAS VULNERABLES COMO SON LOS NIÑOS, EN EL MARCO DE LA LEY N° 27666, LEY QUE DECLARA EL SEGUNDO DOMINGO DE ABRIL DE CADA AÑO COMO "DIA DEL NIÑO PERUANO"
4	RENOVACION Y JURAMENTACION DEL COMITÉ MUNICIPAL POR LOS DERECHOS DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE	02 DE MAYO DEL 2022	S/3,446.00	60 ASISTENTES DE DIVERSAS INSTITUCIONES QUIENES CONFORMAN EL COMUDENA	NOS ENFOCAMOS EN ESTABLECER ACTIVIDADES A FAVOR DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE NUESTRA CIUDAD DE HUÁNUCO	TIENE LA FINALIDAD DE UNIR ESFUERZOS INTERINSTITUCIONALES A FAVOR DE LA PROTECCION DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.
5	570 ATENCIONES A LOS USUARIOS	X	S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUÁNUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS	ATENCION DE CALIDAD A LOS USUARIOS
6	130 EXPEDIENTES CASOS RECEPCIONADOS	X	S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUÁNUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS	ATENCION DE CALIDAD A LOS USUARIOS
7	02 CASOS ESPECIALES DERIVADOS Y ATENDIDOS	X	S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUÁNUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS	ATENCION DE CALIDAD A LOS USUARIOS
8	075 ACTAS DE CONCILIACION, CON TITULO EJECUTIVO CELEBRADAS	X	S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUÁNUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS	ATENCION DE CALIDAD A LOS USUARIOS
9	02 CASOS DERIVADOS POR CALIFICARSE COMO DESPROTECCION FAMILIAR A LA UNIDAD DE PROTECCION ESPECIAL - UPE - HUÁNUCO	X	S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUÁNUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS	ATENCION DE CALIDAD A LOS USUARIOS



SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTE

1. CAMPEONATO DE FULBITO DE MENORES INTERBARRIOS "MUNDIALITO MUNICIPAL 2022"





2. VACACIONES ÚTILES MUNICIPALES 2022"



"INFORME FINAL DE LA PRIMERA RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2022 (CON CORTE AL MES DE MAYO)

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO SUBGERENCIA DE DESARROLLO HUMANO							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	DE SETIE				
1	META 4 - PLAN DE INCENTIVOS 2022: Actualizar el Padrón Nominal (PN) para los niñas y niños de 3 meses. Ejecutar Visitas Domiciliarias (VD) georeferenciadas y seguimiento telefónico (ST) a niñas y niños de 4 a 5 meses por Actor Social, de manera oportuna y completa. Ejecutar Visitas Domiciliarias (VD) georeferenciadas y seguimiento telefónico (ST) a niñas y niños de 6 a 12 meses con o sin anemia por Actor Social, de manera completa y oportuna.	X		27,610.00	40 actores sociales	1200 niños de 4 a 11 meses de edad	Se realizó 8690 intervenciones a través de visitas domiciliarias a niños menores de un año. Para dar a conocer y enseñarles sobre la importancia de la suplementación del Hierro.
AREA DE OMAPED							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1 DE ENERO	31 DE MAYO				
I	Taller deportivo con niños con autismo en marco al estado de emergencia debido al brote del Covid - 19	X		1 300.00	Asociacion Sifa, OMAPED - HCO, IPD	Niños con autismo	Practicar un deporte inclusivo con niños con discapacidad
II	Campaña de Salud Integral en favor de personas con discapacidad en tiempos de la emergencia sanitaria debido al brote de covid 19	X		3 160.00	Asociaciones de personas con discapacidad, Omaped	Personas con discapacidad	Lograr certificar a personas con discapacidad para la inscripción al programa Conitgo
III	taller de capacitacion sobre internet e informatica	X		1 500.00	Asociaciones de personas con discapacidad, Omaped	Personas con discapacidad	Capacitar a personas con discapacidad para desenvolvimiento en diferentes trabajos sobre internet e informatica
IV	Adquisicion de silla de ruedas deportivas a favor de personas con discapacidad	X		15 600.00	Asociacion de personas con discapacidad , Omaped	Personas con discapacidad	Apoyar a nuestros deportistas con discapacidad para la participacion en campeonatos nacionales de basquet en silla de ruedas
PROGRAMA DE VASO DE LECHE							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	DE SETIE				
1	Evento de confraternidad con motivo de celebrar el día internacional de la mujer, Homenaje a las representantes de los 94 comités del programa de Vaso de Leche, actividad que se llevo a cabo el día 08 de Marzo del 2022 en las instalaciones de la piscina Municipal de YONY BELLO	X		S/4,009.8	representantes de los 94 comites pertenecientes al Programa de Vaso de Leche	94 representantes de los 94 comites del Programa de Vaso de Leche	Se fortaleció los lazos y el compromiso con las representantes de los 94 comités pertenecientes al Programa de Vaso de Leche mediante actividades de reconocimiento a su ardua labor en favor a los niños de sus comités
2	Evento de confraternidad con motivo de celebrar el día de la madre, Homenaje a las representantes de los 94 comités del programa de Vaso de Leche, actividad que se llevo a cabo el día 08 de Mayo del 2022 en las instalaciones de la piscina Municipal de YONY BELLO	X		S/4,454.2	representantes de los 94 comites pertenecientes al Programa de Vaso de Leche	94 representantes de los 94 comites del Programa de Vaso de Leche	Se fortaleció los lazos y el compromiso con las representantes de los 94 comités pertenecientes al Programa de Vaso de Leche mediante actividades de reconocimiento a su ardua labor en favor a los niños de sus comités.



"INFORME FINAL DE LA PRIMERA RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2022 (CON CORTE AL MES DE MAYO)"

AREA DE SERVICIO SOCIAL							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		MAYO	SEPTIEMBRE				
1	ASISTENCIA AL CIUDADANO , FAMILIA Y AL DISCAPACITADO	X		15,050.00	20	Beneficiario, Niños, adultos , ancianos, Adolescentes Y abandonados de escasos recursos economicos, pobres y extrema pobreza de la jurisdiccional de Huanuco.	Asistido con Promover la participacion de las personas , abandonados, enfermas, discapacitados, de la jurisdiccion de Huanuco, con escasos recursos economicos y vulnerables
2	ACOPIO DE ROPAS USADOS PARA DONACION A PERSONAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD: ropas, medicinas, alimentos y otros	X		0.00	10	Reciben alimentos, ropas, medicinas, apoyo economicos y otros de la poblacion huanuqueña	Se Logro atender con ropa y otros a 10 beneficiarios en la condicion de vulnerabilidad en la jurisdiccion de Huanuco
3	Charlas motivacion a familias con condiciones de vulnerabilidad	X		0.00	10	Se apoyaron a las familias y a su integracion a 10 familias de la jurisdiccion del distrito de Huanuco.	Se Logro concientizar con el manejo de emociones para la integracion de la familia Huanuqueña en la condicion de vulnerabilidad en la jurisdiccion de Huanuco
PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA							
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		ENERO	31 DE MAYO				
1	ASISTENCIA ALIMENTARIA A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS	Enero	Mayo	275.00	146 pacientes con tuberculosis de los Centros de Salud.	Pacientes con Tuberculosis de los Centros de Salud	146 pacientes con tuberculosis de los Centros de Salud atendidos.
2	ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES	Enero	Mayo	89,076.53	1,560 usuarios de los Comedores Populares.	Usuarios de los 30 Comedores Populares.	1,560 usuarios de los Comedores Populares atendidos.
3	APOYO ALIMENTARIO POR TRABAJO COMUNAL	Enero	Mayo	63,812.00	3434 usuarios de Trabajos Comunales	Usuarios de 50 Trabajos Comunales	3434 usuarios de Trabajos Comunales que participaron en la ejecucion de 50 Trabajos Comunales
4	ASISTENCIA ALIMENTARIA A PERSONAS EN RIESGO	Enero	Mayo	6,756.70	155 personas en riesgo de los Centro de Atencion.	* Federacion Departamental de discapacitados de Huánuco	155 personas en riesgo de los Centro de Atencion atendidos.
5	ASISTENCIA ALIMENTARIA A OLLAS COMUNES	Enero	Mayo	118,084.02	4,740 beneficiarios de las Ollas Comunes.	Beneficiarios de 60 Ollas Comunes	4,740 beneficiarios de las Ollas Comunes atendidos, disminuyendo de esta manera el impacto en la alimentacion causado por la PANDEMIA COVID-19
UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO ULE-SISFOH							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1 DE ENERO	31 DE MAYO				
1	REALIZAR ACCIONES DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES Y EMPADRONAMIENTO SISFOH.	6,186.53	88,710.18	88,710.18	15,614	13,933	89.2% de avance en cuanto al empadronamiento

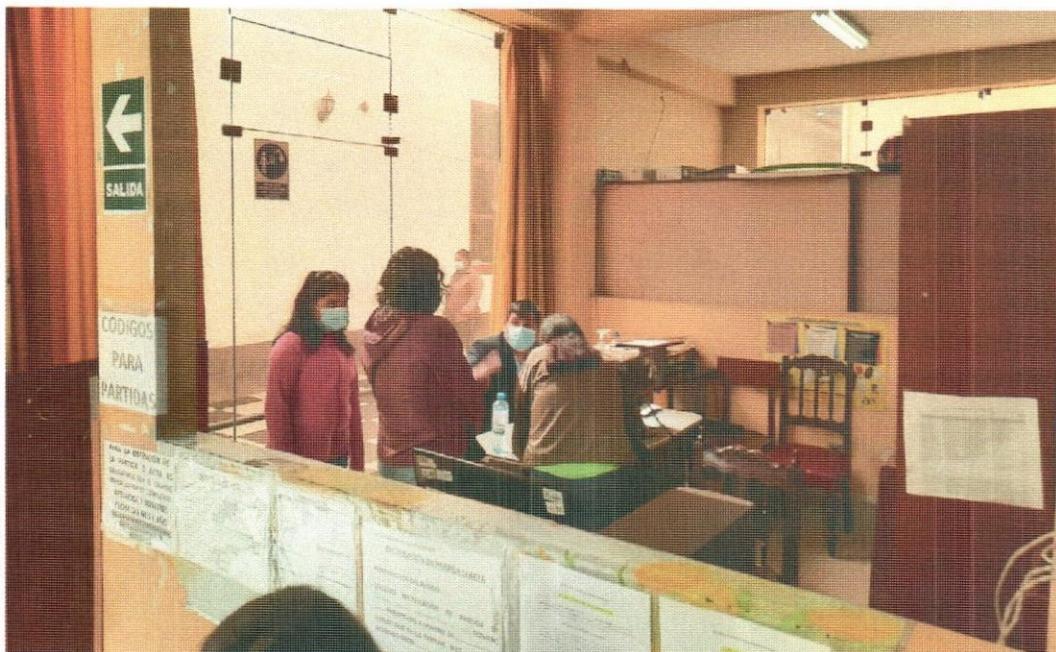


AREA DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
1	Taller de emprendimiento productivo (Feria de emprendimiento).	X		S/. 1028.00	11	11	Se logró mejorar su condición económica de las Personas Adultas Mayores.
2	Campaña de medición de la vista para las Personas Adultas Mayores.	X		S/. 1621.60	42	42	Se logró atender a 50 personas adultas mayores, con los servicios de medición de vista, descarte de carnosidad y catarata, micropia y entrega de lentes a precio social.
3	Campaña de Salud Integral.	X		S/. 0.00	98	98	Se logró atender a 98 PAM en diversos servicios como odontología, medición de vista, psicología, medicina general, descarte de COVID-19 para mejorar la calidad de vida.
4	Adquisición de kits de alimentos para las Personas Adultas Mayores en situación de pobreza extrema en el marco de la coyuntura actual del COVID-19.	X		S/. 1531.20	33	33	Se logró repartir a 33 Personas Adultas Mayores en condición de extrema pobreza
5	Agasajo para los Adultos Mayores en conmemoración del Día de la Madre.	X		S/. 1513.00	70	70	Se logró celebrar y honrar el papel de las madres dentro de la familia.
6	Charla de promoción de la salud y prevención de enfermedades de las personas adultas mayores.	X		S/. 296.00	80	80	Se logró brindar charlas de prevención en aparición de enfermedades a las Personas Adultas Mayores.
7	Talleres productivos y recreativos y deportivos.	X		S/. 5880.00	100	100	Se logró brindar servicios especializados a 100 personas adultas mayores a través de talleres de alfabetización y memoria, tejido, manualidades y danza.
8	Empadronamiento y registro de las Personas Adultas Mayores al aplicativo Sistema de Registro del Centro Integral del Adulto Mayor - SIRCIAM.	X		S/. 0.00	671	671	Se logró empadronar a 237, inscribir a 434 y atender a 216 personas adultas mayores.
9	Llenado y envió de declaraciones juradas de potenciales usuarios y actualización de datos del Programa Pensión 65.	X		S/. 0.00	70	70	Se logró la inscripción de 70 personas adultas mayores al programa PENSION 65



SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL

1. REGISTRO Y EMISIONES DE HECHOS VITALES: PARTIDAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCIONES.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO										
SUBGERENCIA DE REGISTRO CIVIL										
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN					PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO				
1	REALIZAR ACCIONES DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	27389.44	18505.18	20643.86	15730.7	23812	106081.02	8850	8850	<p>* Se logró satisfacer la demanda de los usuarios y ciudadanos, mediante los servicios brindados, a través del registro de identidad y brindar seguridad jurídica.</p> <p>* Se gestionó el trámite para gratuidad del DNI de menores y mayores mediante convenio por RENIEC.</p>





MUNICIPALIDAD DE HUÁNUCO
Comité de
Planificación y
Ejecución
- HUÁNUCO -

ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN	PERIODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
1	ADECUACIÓN DE LOS CENTROS POBLADOS A LA LEY N° 31079	70%		17,850.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES - AUTORIDADES Y POBLACIÓN DE LOS CENTROS POBLADOS	POBLADORES DE LOS CENTROS POBLADOS	ADECUACIÓN DE 56 CENTROS POBLADOS
2	ELECCIONES DE AUTORIDADES MUNICIPALES DE LOS CENTROS POBLADOS DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.	40%		10,164.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES	POBLADORES DE LOS CENTROS POBLADOS	CONVOCATORIA Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO MUNICIPAL Y CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE ELECCIONES DE AUTORIDADES MUNICIPALES DE LOS CENTROS POBLADOS. ELABORACION DEL PADRON ELECTORAL DE LOS CENTROS POBLADOS, CONFORMACION DE COMITÉ ELECTORAL DE LOS CENTROS POBLADOS. ENTREGA DE CREDENCIALES A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ ELECTORAL DE LOS CENTROS POBLADOS DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.
3	ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL PARA SU INTEGRACIÓN AL CONCEJO DE COORDINACIÓN LOCAL DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.	100%		10,000.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES	ORGANIZACIONES SOCIALES Y ASOCIACIONES CIVILES	APROBACIÓN DEL CRONOGRAMA Y ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL PARA SU INTEGRACION AL CCL DEL DISTRITO DE HUÁNUCO. RECONOCIMIENTO MEDIANTE RESOLUCION DE ALCALDIA N° 324-2022-MPHCO/A A LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL ELEGIDOS EN LAS ELECCIONES.
4	CAMPEONATO DEPORTIVO Y CONCURSO DE DANZAS ENTRE JUNTAS VECINALES POR LOS 483º ANIVERSARIO DE HUÁNUCO	20%		500.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES - JUNTAS VECINALES DEL DISTRITO DE HUÁNUCO	CIUDADANOS DE LAS JUNTAS VECINALES DEL DISTRITO DE HUÁNUCO	ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO "CAMPEONATO DEPORTIVO Y CONCURSO DE DANZAS ENTRE JUNTAS VECINALES POR LOS 483º ANIVERSARIO DE HUÁNUCO". COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES DE LAS JUNTAS VECINALES PARA SU PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZARÁN POR EL ANIVERSARIO DE HUÁNUCO.



4.2.12. GERENCIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

Atención en el Consultorio Veterinario Municipal
"Jueves de Patitas"

LOGROS:

Atenciones básicas de enfermedades zoonóticas para animales de compañía

20 Campañas de Consultorio Veterinario

Presupuesto: S/. 15,071.00



1,961 atenciones veterinarias

Fiscalización y evaluación de la Calidad Ambiental

SE LOGRÓ:

Atención de denuncias ambientales

36 Atención de denuncias ambientales

Evaluación de calidad ambiental

19 Acciones de Supervisión, en el contexto del Control de Ruido.

10 Acciones de Supervisión programadas, en el contexto del manejo de residuos sólidos.

10 Acciones de Supervisión en relación a la crianza de animales domésticos y vertimiento de aguas residuales.

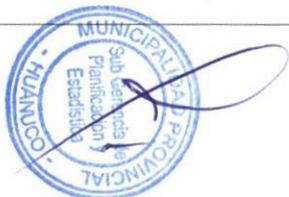
PRESUPUESTO: S/. 8,100.00

BENEFICIADOS:
1000 habitantes



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
1	AOI30088500514: ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN SONORA Y EL PLAN DE MEJORA DE LA CALIDAD DE AIRE EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO	S/1,904.00		S/1,904.00	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANUQUEÑA A	Fiscalización y control de la contaminación sonora en atención a denuncias ambientales por (20) fiscalizaciones por contaminación sonora. Fiscalización y control de la contaminación de aire en atención a denuncias ambientales, (07) fiscalizaciones de la calidad del aire.
2	AOI30088500506: ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL DE HUÁNUCO - PLANEFA.	S/4,150.00		S/4,150.00	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANUQUEÑA A	Se elaboró e implementó y ejecutó el Plan de Evaluación y Fiscalización Ambiental de Huánuco - PLANEFA; haciendo el reporte correspondiente de forma trimestral en el mes marzo. Actualmente se viene desarrollando las acciones correspondientes al reporte del segundo trimestre (mes de junio).
3	AOI30088500515: IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TENENCIA RESPONSABLE DE CANES Y FELINOS EN ZONAS URBANAS	S/15,071.00		S/15,071.00	ÁREA DE MEDICO VETERINARIO - SGGA - GSA /	POBLACIÓN HUANUQUEÑA A	Se logró atender 1,961 atenciones veterinarias (perros y gatos) en el Consultorio Veterinario Municipal "Jueves de Patitas" ubicado en el parque san pedro de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.



					POBLACIÓN HUANUQUEÑA	Se logró desparasitar 380 mascotas entre perros y gatos desde enero a mayo en 4 campañas descentralizadas en el centro poblado de "Colpa Baja", San Luis sector 4 colegio Javier Heraud Pérez de Amarilis, esperanza en el Monasterio Santa Clara y AA.HH. el Mirador de Chinchao.	
						Se logró esterilizar 315 mascotas entre perros y gatos los días 26,27 y 28 de marzo en el estadio Heraclio Tapia con todos los equipos necesarios para cirugía.	
4	AOI30088500755: ATENCIÓN DE DENUNCIAS AMBIENTALES EN MATERIA DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DENTRO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO (RESIDUOS SÓLIDOS, VERTIMIENTOS, CONTAMINACIÓN SONORA, CONTAMINACIÓN DE AIRE, CRIANZA DE ANIMALES DOMESTICOS Y CRIANZA DE ANIMALES DESTINADOS PARA EL CONSUMO HUMANO)	S/2,400.00		S/2,400.00	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANUQUEÑA A	Se realizó (36) atenciones a denuncias ambientales, materia de contaminación ambiental en los componentes de: Residuos Sólidos: 12; Ruido; Crianza de Animales 6;
6	AOI30088500754: SUPERVISIÓN AMBIENTAL DE LA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.	S/8,980.07		S/8,980.07	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANUQUEÑA A	Se realizó (07) acciones de Supervisión Ambiental de la Gestión de Residuos Sólidos en ámbito provincial
9	AOI30088500757: IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SANEAMIENTO BÁSICO - UTSABA	S/8,390.30		S/8,390.30	UTSABA - SGGA - GSA	JASS San Isidro de Capillapampa	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - Resolución de Alcaldía N°051-2022-MPHCO/A (04/02/2022)



"INFORME FINAL DE LA PRIMERA
RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO

--	--	--	--

UTSABA - SGGA - GSA	JASS Pachacútec	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°278-2022-MPHCO/A (07/04/2022)</u>
UTSABA - SGGA - GSA	JASS PTAP Pichipampa	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°278-2022-MPHCO/A (07/04/2022)</u>
UTSABA - SGGA - GSA	JASS Alfonso Ugarte	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°280-2022-MPHCO/A (07/04/2022)</u>
UTSABA - SGGA - GSA	JASS Mariano Dámaso Beraun	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°281-2022-MPHCO/A (07/04/2022)</u>
UTSABA - SGGA - GSA	JASS de Huachog y Colpa Baja	Se elaboró (02) Manuales de Operación y Mantenimiento de las Juntas Administrativas de Servicios de Saneamiento, como Instrumento de Gestión
UTSABA - SGGA - GSA	SGGA-GSA-MPHCO	Se hizo el reporte de información de la UTSABA al Aplicativo de la SUNASS en referencia al OFICIO CIRCULAR N°018-2022-SUNASS-ODS-HUN
Coordinación General CAC-HUÁNUCO-MVCS	UTSABA-SGGA-GSA-MPHCO	Se participó en el Taller Virtual "Fortalecimiento de Capacidades en Supervisión, Fiscalización y Sanción en Materia Ambiental en el Sector Saneamiento"
Programa Nacional de Saneamiento Rural	UTSABA-SGGA-GSA-MPHCO	Se recibió la Asistencia Técnica en mecanismos de adquisición de insumos estratégicos para la cloración a cargo del Especialista en monitoreo de insumos del PNSR



"INFORME FINAL DE LA PRIMERA
RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO

			UTSABA - SGGA - GSA	JASS Los Pinos de Puelles	Se brindó asistencia técnica a la JASS Los Pinos de Puelles para el cambio de Consejo Directivo, ya que los elegidos en asamblea renunciaron
			UTSABA - SGGA - GSA	(14) JASS - de la Ciudad de Huánuco	Con acuerdo de Consejo N°086-2022-MPHCO/O (2904.2022), se aprueba la donación de 495 kilogramos de Hipoclorito de Calcio y 6,000 pastillas DPD a favor de las 14 JASS del Distrito de Huánuco
			Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento - Programa Nacional de Saneamiento Rural	MPHCO - GSA - SGGA - UTSABA	Se Gestionó las acciones para la firma de convenio entre la Municipalidad Provincial de Huánuco y el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
			UTSABA - SGGA - GSA	JASS Alfonso Ugarte, Pichipampa y Tres de mayo de Yanacocha	Se realizó (03) inspecciones Técnicas del Sistema de agua para Reconocimiento de la Junta Directiva de las (03) JASS
			UTSABA - SGGA - GSA	JASS Alfonso Ugarte y Los Pinos de Puelles	Se Logró la Limpieza y desinfección del Sistema de Agua de (02) JASS, Alfonso Ugarte y Los Pinos de Puelles
			UTSABA - SGGA - GSA / Micro Red de Salud Aparicio Pomares y Programa Municipal EDUCCA	I.E. Pucuchinche y Promotores Ambientales EDUCCA	Se brindó (02) capacitaciones a Promotores Ambientales EDUCCA y estudiantes de los niveles de inicial, primaria, secundaria de la I.E. Pucuchinche en Temas de Educación Sanitaria



"INFORME FINAL DE LA PRIMERA
RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO

				<p>UTSABA - SGGA - GSA / Dirección regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento DRVCS</p>	<p>JASS Pichipampa, Pucuchinche, Colpa Baja, Huachog, Nauyan Rondos, Capillapampa</p>	<p>Se realizó (16) Monitoreos de Cloro Residual, en cumplimiento de la meta FED de la DRVCS se brindó el acompañamiento en el Monitoreo de Cloro Residual.</p>
				<p>UTSABA-SGGA-GSA / Micro Red de Salud Aparicio Pomares</p>	<p>JASS Héroes de Jactay, Alfonso Ugarte, Señor de Puelles, Vía Crucis, Pachacútec y Los Pinos de Puelles</p>	<p>Se realizó (06) Acciones de Vigilancia de la Calidad de Agua, tomando muestras de agua para los análisis físico, químico, parasitológico y microbiológico de las JASS</p>
				<p>UTSABA - SGGA - GSA</p>	<p>JASS Alfonso Ugarte, Pucuchinche, Huachog</p>	<p>(03) entregas de Hipoclorito de Calcio 70% y pastillas DPS</p>
				<p>UTSABA - SGGA - GSA / SUNASS</p>	<p>JASS Huachog, Pucuchinche, Capillapampa, Señor de Puelles, Héroes de Jactay, Nauyan Rondos y Los</p>	<p>Se brindó (03) capacitaciones en Cálculo de la cuota familiar según metodología SUNASS</p>



					Pinos Puelles	de	
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Pichipampa, Pucuchinche, Señor de Puelles, Los Pinos de Puelles, Nauyan Rondos y Héroes de Jactay		Se brindó (06) Asistencias Técnicas para la Elaboración del Plan Operativo Anual.
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Huachog		Se realizó (01) acción de Fortalecimiento de Capacidades: Acompañamiento a la JASS
				UTSABA - SGGA - GSA / Micro Red de Salud Aparicio Pomares	EPS INKA YAKU EIRL		Se realizó (01) Inspección con acompañamiento de la Red de Salud Aparicio Pomares
				UTSABA - SGGA - GSA / SUNASS	CC.PP. de Yacus		Se participó en la evaluación de los servicios de saneamiento del CC.PP. de Yacus.
ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS							



10	APOYO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE MEDIANTE CAMIÓN CISTERNA	S/5,828.80			SGGA - GSA	Zona urbana de Huánuco: AAHH. Yacupunta, Dámaso Beraun, Pinos de Puelles, Héroes de Jactay, Jactay Pampa, Nuevo Perú, El Mirador; CCPP. Marabamba, Jancao Bajo Jancao Alto	Se realizó (128) acciones de abastecimiento del agua mediante el vehículo Camión Cisterna; reportado con financiamiento en las actividades AOI30088500757 y AOI30088500755
11	ACCIONES DE DESINFECCIÓN Y/O FUMIGACION	S/15,705.90			SGGA - GSA	MPHco, Entidades Públicas, Instituciones Educativas, Centros de Abasto	Se viene realizando la desinfección frecuente de la MPHco, brindado el apoyo de a Instituciones, semanalmente se realiza la desinfección de los principales centros de abasto de la ciudad de Huánuco. Reportado con financiamiento en las actividades AOI30088500757 y AOI30088500754



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
PROGRAMA MUNICIPAL EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL - EDUCCA

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
1	"TALLER DE SENSIBILIZACIÓN (CALIDAD AMBIENTAL) EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS, UNIVERSIDADES, AUTORIDADES, JUNTAS VECINALES, COMITÉS DE BASE, ETC"	51,248.00	0	51,248.00	EDUCCA, Promotores juveniles	Instituciones públicas y privadas, Centros educativos y juntas vecinales.	42%



GERENCIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL
SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
1	Ejecutar acciones de instalación, reparación, mejoramiento y mantenimiento de los juegos infantiles en los parques que lo requieran, asimismo mejoramiento de la iluminación en todos los parques	120,229.35	0	S/ 120,229.35	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	42%
2	Ejecutar acciones de recuperación y ampliación de espacios destinados a las áreas verdes de uso público y puntos de acopio para el recojo de maleza, con la reforestación.	92,239.55	0	S/ 92,239.55	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	25%
3	Implementación de vivero municipal para la producción de plantas ornamentales, forestales y frutales.	242,443.02	0	S/ 242,443.02	Personal Obrero	Todos los parques, jardines y demás áreas verdes	42%



4	Promover campañas de forestación y reforestación de las áreas verdes.	95,558.23	0	S/ 95,558.23	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	42%
5	Promover taller de capacitación dirigido al personal técnico y obrero.	31,053.87	0	S/ 31,053.87	Ponentes invitados	Personal Obrero de la Subgerencia de Parques y Jardines	42%
6	Conservación y ampliación de las áreas verdes y ornato público.	835,258.08	0	S/ 835,258.08	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	42%
TOTAL				1,416,782.10			

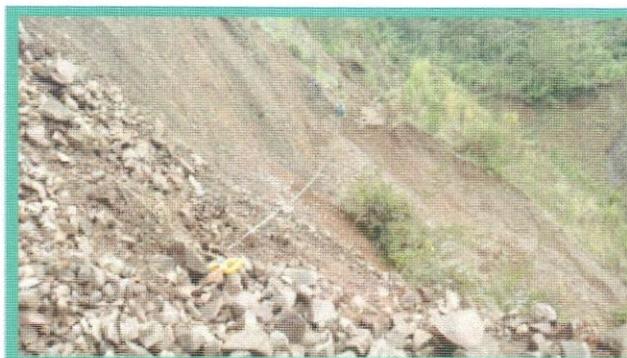


3.2.13. INSTITUTO VIAL PROVINCIAL (IVP)

Presupuesto institucional del IVP 2022



Atenciones de emergencias viales en provincia de Huánuco



Atención de **emergencias viales** en el distrito de Chinchao.

Atenciones necesarias para garantizar la Transitabilidad del Camino Vecinal: Puente Durand – Santa Rosa de Quives **Inversión S/ 13,622.70**



Gestion para Atenciones de emergencia vial al camino vecinal



Chinchao
Camino Vecinal
Puente Durand –
Santa Rosa de
Quives, Zona de
Nuevo Villa
Paraiso

230 galones de petróleo Diesel



GESTIONAMOS EL FINANCIAMIENTO DE 8 IOARR PARA LA REPOSICIÓN DE PUENTES EN 7 DISTRITOS

La Gerencia del IVP Huánuco gestiona ante Provias Descentralizado la instalación de puentes en **Chinchao, Cayran, Margos, Chantán, Churubamba y San Pablo de Pillao**, con un Presupuesto Referencial de S/. 6' 570,002.83



PRESUPUESTO DE LOS 9 IOARR APROBADOS PARA LA REPOSICIÓN DE PUENTES EN 7 DISTRITOS

PROPUESTA DE PUENTES MENORES LUZES (HASTA 4+1.50 ML)

Nº	DISTRITO	PROYECTO	ESTADO	Tipo de contrato	NOMBRE DE PUENTE	LARGO PUENTE (METROS)	ESTADO DE PUENTE	TIPO DE REPOSICIÓN O RECONSTRUCCIÓN	TIPO DE OBRAS	SITUACION ACTUAL	MONTO USUO ANUAL (MIL)	COSTOS ESTIMADOS (MIL)		
												ESTRUC.	ESTR.	ESTRUC.
1	HUÁNUCO	HUÁNUCO	HUÁNUCO	IV	CHACABAMBA	1.00	Normal	Reposición	0	OTRERO C/S - ROLLO DE MADERA	1' 100' 710.00	100000	100000	200000
2	HUÁNUCO	HUÁNUCO	SA. CHAYAN	IV	FULLAS	1.00	Normal	Reposición	0	OTRERO C/S - ROLLO DE MADERA	1' 900' 000.00	900000	900000	1800000
3	HUÁNUCO	HUÁNUCO	SA. CHAYAN	IV	COGQUE	1.00	Normal	Reposición	0	OTRERO C/S - ROLLO DE MADERA	1' 800' 000.00	800000	800000	1600000
4	HUÁNUCO	HUÁNUCO	SA. CHAYAN	IV	BARROBEN	1.00	Normal	Reposición	0	OTRERO C/S - ROLLO DE MADERA	1' 100' 000.00	100000	100000	200000
5	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	IV	YACUS	1.00	Normal	Reposición	0	Reparación de mallas, en mallas, en mallas	1' 400' 000.00	400000	400000	800000
6	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHURUBAMBA	IV	QUISQUI	1.00	Normal	Reposición	0	Reparación de mallas, en mallas, en mallas	1' 800' 000.00	800000	800000	1600000
7	HUÁNUCO	HUÁNUCO	SAN PABLO DE HUAYO	IV	YACUS	1.00	Normal	Reposición	0	OTRERO DE REPOSICIÓN DE PUENTE, ROLLO DE MADERA	1' 400' 000.00	400000	400000	800000
8	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	IV	YACUS	1.00	Normal	Reposición	0	OTRERO DE REPOSICIÓN DE PUENTE, ROLLO DE MADERA	1' 400' 000.00	400000	400000	800000

Gestión para el mantenimiento rutinario Periodo 2022

ANEXO I - MANTENIMIENTO RUTINARIO - 2022

La Gerencia del IVP Huánuco gestiona el financiamiento de **S/ 1,854,196** para el mantenimiento rutinario para **16 tramos** en los distritos Chinchao, San Francisco de Cayran, Margos, San Pedro de Chaulán, Churubamba, San Pablo de Pillao, Amarilis, Quisqui, Santa María del Valle, Yarumayo y Yacus

Nº	DISTRITO	PROYECTO	ESTADO	Tramo	LARGO	ANCHO	Presupuesto 2022		
							Presupuesto	Presupuesto	Presupuesto
1	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Castaño - Cacha - Tumbay - Cayra - Cuyay - Cuyay	20.00	7.00	100000	100000	200000
2	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Tambo - Santa María - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
3	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Pedro Juan - Chinchao - Yacur	10.00	7.00	100000	100000	200000
4	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Chinchao - Chinchao de Cayra	10.00	7.00	100000	100000	200000
5	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Estr. PE 04 - Huancayo - San Pedro de Chaulán	10.00	7.00	100000	100000	200000
6	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Puerto Cuzco - Chinchao - Chinchao	10.00	7.00	100000	100000	200000
7	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Santa María - San Pedro de Chaulán - Huancayo - Huancayo - Huancayo - Huancayo - Huancayo - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
8	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Huancayo - Cayra - Huancayo - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
9	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Cayra - Huancayo - Huancayo - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
10	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Huancayo - Cayra - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
11	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Estr. PE 04 - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
12	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Estr. PE 04 - Huancayo - Huancayo - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
13	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Huancayo - Huancayo - Huancayo - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
14	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Cayra - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
15	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Huancayo - Huancayo - Huancayo - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
16	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	Huancayo - Huancayo - Huancayo - Huancayo	10.00	7.00	100000	100000	200000
TOTAL					160.00	112.00	1,854,196	1,854,196	3,708,392



Gestión para el mantenimiento Periodico Periodo 2022

La Gerencia del IVP Huánuco gestiona el financiamiento de **S/ 1,121,670** para el mantenimiento periódico para **03 tramos** en los **Distritos de San Francisco de Cayran, Pillcomarca, Yacus, y Chinchao**

N°	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE DEL TRAMO DE LA CARRETERA - SINAC	META FISICA	CODIGO DE RUTA	TIPO DE SUPERFICIE DE RODADURA	COSTO TOTAL
65	HUANUCO	HUANUCO		HUANCACHUPA-CAYRAN; HUALLABAMBA-HUANCACHUPA	7.6	HJ-1093/HJ-1094	AFIRMADO	373,725
66	HUANUCO	HUANUCO		CRUCE DE HUACORA-HUAMALLI-HUANGOCHA-GOÑUPA	7.1	HJ-1108	AFIRMADO	351,450
67	HUANUCO	HUANUCO		EMP. PE-18A-VILLA GLORIA	3.0	HU-901	AFIRMADO	396,495

3.2.14. GERENCIA DE DESARROLLO LOCAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

7 EXPEDIENTES TÉCNICOS APROBADOS

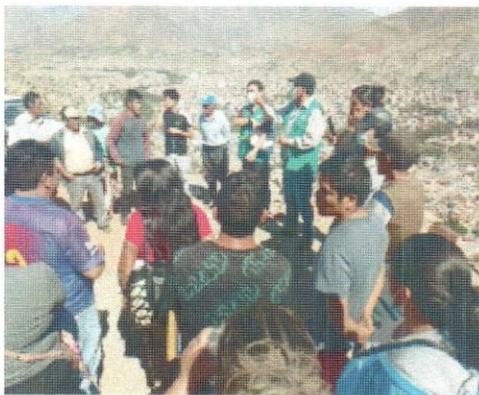
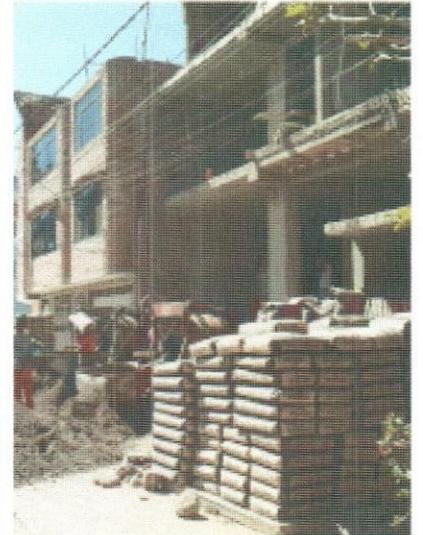
- "Mejoramiento de la losa deportiva del comité 2 sector Vista Alegre en el AA.HH: Aparicio Pomares" **CUI N° 2504697**
- "Mejoramiento del servicio educativo de la institución educativa inicial N° 777 del centro poblado Villa Gloria de Chinchao" **CUI N° 2476000**
- "Mejoramiento de la losa multideportiva del centro poblado de Tambogan en el distrito de Churubamba" **CUI N° 2469978**
- "Mejoramiento de la plaza principal de la localidad de Tambogan en Churubamba" **CUI N° 2469156**
- "Rehabilitación de pistas y veredas zona urbana de Huánuco, Etapa Predio el Tingo" **CUI N° 2176529**
- "Rehabilitación de pistas y veredas Etapa 11 – Jr Dos de Mayo cuadra 14 y 15, prolongación Pedro Puelles, Pedro Puelles cuadra 1, Progreso cdra 1, Leoncio Prado cuerdas 15 y 16" **CUI N° 2176529**
- "Rehabilitación de pistas y veredas Etapa Pje. Villa María, calle Crespo Castillo, calle San Juan, Calle El Trebol, Pje Huallayco, Calle Alex Gines y Pje Santa Rosa" **CUI 2176529**





**Aproximadamente
250 diligencias de
fiscalización
realizadas a obras
que no cuentan
autorización.**

**Otorgamiento de 106
de LICENCIAS DE
CONSTRUCCIÓN,
REFACCIÓN,
REMODELACIÓN Y
DEMOLICIÓN DE LOS
INMUEBLES.**



**Otorgamiento de 255
Constancias de Posesión.**



SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
SUBGERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS

ITEM	COD. UNIF.	COD. INFOB.	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MIPROCI	MONTO TOTAL ACTUALIZADO	MONTO ASIGNADO 2022	AVANCE % (PRESUPUESTARIO)	PERIODO DE EJECUCION		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
							31 DE MAYO	30 DE SEPTIEMBRE				
1	2143179	156137	RECONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS ETAPA I EN EL CENTRO URBANO DE LA CIUDAD DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO - HUÁNUCO	2.087.580	2.082.992,00	31,8%	576.380,76	0,00	263.858,00	* CONSORCIO VIRGEN DE GUADALUPE * SUPERVISOR	LA POBLACION BENEFICARIA DIRECTA SON LOS VECINOS DEL JR. DOS DE MAYO CDORAS 09 10 Y 12	LA MEJORA PARCIAL DEL AGUA Y DESAGUE VAS VEHICULARES Y VEREDAS PARA LA MEJORA PEATONAL
2	2178276	148856	MEJORAMIENTO, REHABILITACION DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO-HUÁNUCO-ETAPA: JIRON DOS DE MAYO CDRA. 14 Y 15. JR. PROLONGACION PEDRO PUELLES JR. PEDRO PUELLES CDRA. 01 JR. PROGRESO CDRA. 01 Y JIRON LEONCIO PRADO CDRA. 15 Y 16	282.280	232.044,00	63,5%	720.179,26	0,00	166.438,00	*CONSORCIO PUELLES *SUPERVISOR	LA POBLACION BENEFICARIA DIRECTA SERA LOS VECINOS DE LAS CALLES A INTERVENIR, LA CUAL ESTA COMPUESTA POR UN APROXIMADO DE 178 FAMILIAS.	EL ADECUADO SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BUENAS CONDICIONES DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO
3	2178289	146150	REHABILITACION DE PISTAS Y VEREDAS ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, ETAPA 11 - JIRON DOS DE MAYO CDRA. 14 Y 15. JR. PROLONGACION PEDRO PUELLES JR. PEDRO PUELLES CDRA. 1 JR. PROGRESO CDRA. 1 Y JIRON LEONCIO PRADO CUADRA 15 Y 16.	2.054.886	1.960.027,00	46,7%	1.577.475,92	0,00	959.523,00	* CORPORACION SERVICIOS MULTIPLES NEGOCIOS CONSTRUCCION Y MATERIALES TAR S.A.C *SUPERVISOR	LA POBLACION BENEFICARIA DIRECTA SON LOS VECINOS DE LAS CALLES A INTERVENIR DELUARR	LA MEJORA PARCIAL DE LAS VAS VEHICULARES Y PEATONALES PARA UNA MEJOR TRANSITABILIDAD
4	2202521	536658	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y LETRINAS DEL C.P. SANTO DOMINGO DE NAUYAN, DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO - HUÁNUCO	2.461.296	2.106.403,00	1,3%	0,00	0,00	32.892,00	*CONSORCIO INGENIERIA Y FINES S.C.R.L	LOS POBLADORES DEL CENTRO POBLADO DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN	PAGO POR LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO
5	2314536	79400	MEJORAMIENTO DE LA PLAZUELA SANTO DOMINGO DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO - HUÁNUCO	16.357	16.357,00	22,3%	3.640,00	0,00	3.640,00	* CONSORCIO SANTO DOMINGO * SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION EN GENERAL	EL MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LA PLAZUELA SANTO DOMINGO EN TODO LOS ASPECTOS (AREAS VERDES, BANCAS, ALUMBRADO PUBLICO, LAS VEREDAS Y SEMA PEATONAL)
6	2337342	149546	MEJORAMIENTO DEL PARQUE HEROES HUANUQUEÑOS DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO - HUÁNUCO	43.756	37.378,00	70,6%	33.463,00	0,00	30.701,54	MASO CONTRATISTAS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	LA POBLACION EN GENERAL	EL MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL PARQUE HEROES HUANUQUEÑOS TALES COMO CANCHITA DE VOLLEY, FUTBOL, AREAS VERDES, JUEGOS PARA LOS NIÑOS.
7	2482342	148647	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO DE LA PLAZUELA HISTORICO GREGORIO CARTAGENA DISTRITO DE HUÁNUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	51.103	51.103,00	44,9%	70.481,29	0,00	22.729,00	CONSORCIO CARTAGENA	LA POBLACION EN GENERAL	EL MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DEL ESPACIO PUBLICO Y LA CONCENTRACION A LA POBLACION EL CIUDADANO DEL MISMO
8	2504410		MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DE LA LOSA DEPORTIVA HEROES DE JACTAY DEL COMITE 07 DEL SECTOR LOMA BLANCA DEL AA.HH. APARIDO POMARES DEL DISTRITO DE HUÁNUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	20.000	20.000,00	100,0%	0,00	0,00	20.000,00	CONSULTORA Y CONSULTORA ASBELMAR S.R.L.	LA POBLACION DEL ASENTAMIENTO HUMANO DEL COMITE 07 DEL SECTOR LOMA BLANCA DEL AA.HH. APARIDO POMARES	PAGO DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO
9	2504697		MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DE LA LOSA DEPORTIVA DEL COMITE 02 DEL SECTOR VISTA ALEGRE DEL AA.HH. APARIDO POMARES DEL DISTRITO DE HUÁNUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO - DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO	2.000	2.000,00	100,0%	0,00	0,00	2.000,00	SOTAMONTECINO EDGAR PERCY	LA POBLACION DEL ASENTAMIENTO HUMANO DEL COMITE 02 DEL SECTOR LOMA BLANCA DEL AA.HH. APARIDO POMARES	PAGO POR LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO
10	2505940	156672	REPARACION DE VAS VECINALES, EN EL(LA) VECINAL DE LOS TRAMOS: CHANGO - ACHORAMPAL(480 KM) SANTA ISABEL CENTRO - SANTA ISABEL ALTO(416 KM) - PUMAPAM - MONTERREY (L1480 KM), EN LA LOCALIDAD SANTA ISABEL (SAN JOSE DE HUAMPANI), DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	9.980	9.980,00	100,0%	0,00	0,00	9.980,00	* RESIDENTE DE OBRA *SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION BENEFICARIA SON LOS POBLADORES DE LA LOCALIDAD DE SANTA ISABEL (SAN JOSE DE HUAMPANI) DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO	EL ADECUADO MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LOS TRAMOS HANGO - ACHORAMPAL(480 KM) - SANTA ISABEL CENTRO - SANTA ISABEL ALTO(416 KM) - PUMAPAM - MONTERREY (L1480 KM), EN LA LOCALIDAD SANTA ISABEL (SAN JOSE DE HUAMPANI)
11	2526670	156182	REPARACION DE VAS DE ACCESO, EN EL(LA) PISTAS Y VEREDAS EN LOS JR. LEONCIO PRADO CDRA. 3, 4 Y 5. MAIRO CDRA. 5, 6 Y 7, TARAPACA CDRA. 6 Y 9. 28 DE JULIO CDRA. 4 Y 5. HERMILO VALDIZAN CDRA. 1 Y 2. P.J. BOLUAR Y LIBERTAD CDRA. 1, 2 Y 3 DE LA CIUDAD DE HUÁNUCO DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	481.279	446.001,00	25,9%	740.103,26	0,00	124.417,00	* RESIDENTE DE OBRA *SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION BENEFICARIA DIRECTA SERA LOS VECINOS DE LAS CALLES A INTERVENIR DEL JR. LEONCIO PRADO CDRA. 3, 4 Y 5, MAIRO CDRA. 5, 6 Y 7, TARAPACA CDRA. 6, 9 - 28 DE JULIO 4 Y 5, HERMILO VALDIZAN CDRA 1 Y 2, P.J. BOLUAR Y LIBERTAD CDRA 1, 2 Y 3	LA MEJORA PARCIAL DE LAS VAS VEHICULARES Y PEATONALES PARA UNA MEJOR TRANSITABILIDAD
12	2538076	156356	REPARACION DE SOTEMA DE DRENAJE, EN EL(LA) JIRON HUÁNUCO Y JIRON DAMASO BERAUN EN LA LOCALIDAD HUÁNUCO, DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	32.650	32.649,00	99,8%	32.649,00	0,00	32.679,00	*RESIDENTE DE OBRA * SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION BENEFICARIA DIRECTA SON LAS CALLES A INTERVENIR EL JIRON HUÁNUCO Y JIRON DAMASO BERAUN	LA ADECUADA REPARACION DEL SISTEMA DE DRENAJE A FIN DE REDUCIR EL AGUA EN PRECIPITACIONES Y EVITAR EL DETERIORO Y REDUCIR EL RIESGO DE ACCIDENTES
13	2541048	163247	REPARACION DE VAS VECINALES, EN EL(LA) LOCALIDAD JAUPAR SAN PABLO - TOLDOSAMBA DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUÁNUCO, DEPARTAMENTO HUÁNUCO	21.900	21.292,00	97,2%	21.292,00	0,00	21.292,00	*PRESIDENTE DEL CASERIO DE SAN PABLO *PRESIDENTE DEL CASERIO DE TOLDOSAMBA *GERENTE DE DESARROLLO LOCAL Y ORDENAMIENTO *SUB GERENTE DE EJECUCION DE PROYECTOS	LA POBLACION BENEFICARIA SON LOS POBLADORES DE LA LOCALIDAD DE JAUCAR, SAN PABLO Y TOLDOSAMBA DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO	CON LA ADQUISICION DEL DIESEL B5 500 SE LOGRO ABASTECER COMBUSTIBLE A LA MAQUINARIA PESADA PARA LA REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LAS VAS DE LA LOCALIDAD DE JAUCAR, SAN PABLO Y TOLDOSAMBA.



V. PROPUESTA Y HOJA DE RUTA

5.1 Propuesta para mejorar la gestión municipal

Dada las competencias de la Municipalidad Provincial de Huánuco, establecidas en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Gobiernos Locales, el fin fundamental de las Municipalidades es la de representar al vecindario, promoviendo la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción; en ese entendido, la Gestión Municipal actual (2019-2022), está comprometida en mejorar la calidad de los servicios municipales que viene prestando a la colectividad Huanuqueña, las mismas que vienen realizándose en el presente estado de emergencia sanitaria; del mismo modo, uno de los principales pilares para el mejoramiento de los servicios es la simplificación administrativa según procesos de trámite.

5.2 Acciones pendientes

De acuerdo al Plan de Gobierno de la Gestión actual, están pendiente el desarrollo de actividades y proyectos que permitan mejorar los niveles de las condiciones de vida de la población de la provincia de Huánuco, en cuanto a la mejora constante de los principales servicios que presta la Municipalidad Provincial de Huánuco, ejecución de proyectos con impacto social-económico a nivel distrital y provincial, promoción de la infraestructura social y productiva, promover las sinergias interinstitucionales y promover la gobernabilidad para un buen gobierno Municipal.

5.3 Hoja de ruta para el año 2022

Para el año fiscal 2022, se ha previsto la culminación de actividades, proyectos, IOARRs y diversas acciones iniciadas en el año 2021, las mismas que no fueron culminadas por el estado de emergencia y la inmovilización social emprendida a nivel nacional por la propagación del COVID-19; Del mismo modo, dentro de los objetivos está el mejoramiento de los servicios municipales y acciones que mitiguen los contagios; todo ello mediante políticas sociales de acuerdo a nuestras competencias como Municipalidad.

VI. PRESUPUESTO

CONCEPTOS CLAVES EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

- ❖ Gastos Corrientes. - Todos los gastos destinados al mantenimiento u operación de los servicios que presta el Estado, estando comprendidas en dicho concepto las siguientes partidas: "2.1 personal y obligaciones sociales, 2.2 Pensiones y otras prestaciones sociales, 2.3 Bienes y servicios, 2.4.1 Donaciones y transferencias corrientes, 2.5.1 Subsidios, 2.5.2.1 Transferencias corrientes a instituciones sin fines de lucro", entre otros.
- ❖ Gastos de capital. - Son todos los gastos destinados al aumento de la producción o al incremento inmediato o futuro del patrimonio del Estado, estando



comprendidos en dicho concepto las siguientes partidas: "2.4.2 Donaciones y transferencias de capital, 2.5.2.2 Transferencias de capital a instituciones sin fines de lucro, 2.6 Adquisición de activos no financieros y 2.7 Adquisición de activos financieros".

- ❖ Fondo de Compensación Municipal. - Comprende los ingresos provenientes del rendimiento del impuesto de promoción municipal, impuesto al rodaje e impuesto a las embarcaciones de recreo (incluye el rendimiento financiero, así como los saldos de balance de años fiscales anteriores).
- ❖ Recursos Ordinarios. - Son los ingresos provenientes de la recaudación tributaria y otros conceptos; deducidas las sumas correspondientes a las comisiones de recaudación y servicios bancarios; los cuales no están vinculados a ninguna entidad y constituyen fondos disponibles de libre programación; asimismo, comprende los fondos por la monetización de productos.
- ❖ Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito. - Comprende los fondos de fuente interna y externa provenientes de operaciones de crédito efectuadas por el Estado con Instituciones, Organismos Internacionales y Gobiernos Extranjeros
- ❖ Genérica de gastos 2.1.- Gastos por el pago del personal activo del sector público con vínculo laboral, así como otros beneficios por el ejercicio efectivo del cargo y función de confianza, asimismo, comprende las obligaciones de responsabilidad del empleador, incluye las asignaciones en especie otorgadas a los servidores públicos. (Pago de la dieta de los Regidores, Remuneración del Alcalde, Remuneración del personal D.L. 276 y 728, pago de los beneficios sociales como CTS, Vacaciones, asignación por cumplir 25 o 30 años, aguinaldos, gratificaciones, y otras ocasionales; también se consideran los pagos de Es salud).
- ❖ Genérica de gastos 2.3.- Gastos por concepto de adquisición de bienes para el funcionamiento institucional y cumplimiento de funciones, así como por los pagos por servicios de diversas naturalezas, prestados por personas naturales, sin vínculo laboral con el estado, o personas jurídicas.

En el ejercicio fiscal 2022 con corte al mes de mayo, la Municipalidad Provincial de Huánuco ha logrado recaudar el monto de S/ 42,359,905.02, frente a lo proyectado en el presupuesto institucional y aquellos que han sido transferidos por el Gobierno Central según distintos rubros, tal y como se muestra a manera de resumen en el siguiente cuadro:

5.1 Análisis de Ejecución de Ingresos obtenidos

En la programación de ingresos por toda Fuente de Financiamiento y Rubro, se ha tenido en Presupuesto Inicial de S/. 48,816,064.00, el mismo que se ha incrementado en 69.88% a través de mayor recaudación y transferencias del nivel central, haciendo un total del presupuesto modificado de S/. 63,053,773.00, conforme se puede apreciar en el siguiente cuadro.



MESES	2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3. RECURSOS POR OPERACIONES OFIALES DE CRÉDITO	4. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5. RECURSOS DETERMINADOS
ENERO	2,810,769	470,959	642,821	12,762,993
FEBRERO	1,064,378	-	99,998	5,334,826
MARZO	1,407,481	-	-	3,589,991
ABRIL	786,164	-	-	3,292,791
MAYO	1,015,916	-285,163	-36,532	7,871,626
SUMA TOTAL	7,084,708	185,796	706,287	32,852,227

1.2 Análisis de Ejecución de gastos por Generica Presupuestal

En la ejecucion de gastos por generica presupuestal, a inicios del año se ha tenido un presupuesto inicial de S/. 48,816,064.00, el mismo que se ha incrementado por mayores recaudaciones y transferencias del nivel central para gastos sociales, ascendiendo a un total de S/. 63,053,773.00, de los cuales se ha ejecutado S/. 20,869,392.00, que representa el 33.10% del total del presupuesto (PIM), conforme se puede apreciar en el siguiente cuadro.

Ejecución por Genérica Presupuestal del Gasto

G.G	CONCEPTO	PIA	PIM	EJECUCION	%
2.1	Personal y Obligaciones Sociales	19,176,947.00	22,471,680.00	8,259,473.93	36.76
2.2	Pensiones y gasto social	3,231,283.00	3,245,283.00	786,584.86	24.24
2.3	Bienes y Servicios	17,892,314.00	21,196,600.00	7,850,613.11	37.04
2.4	Donaciones y Transferencias	775,778.00	2,687,574.00	385,007.50	14.33
2.5	Otros Gastos	200,500.00	238,639.00	184,956.54	77.50
2.6	Activos no financieros	7,539,242.00	12,763,997.00	2,952,757.04	23.13
	TOTAL	48,816,064.00	63,053,773.00	20,869,392.98	33.10

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financieras (SIAF-RP)



AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS (con corte al mes de Mayo 2022) de la Municipalidad Provincial de Huanuco.

Que con Ordenanza Municipal N° 052-2022-MPHCO/A de Fecha, 22 de Julio de 2022, se aprueba el Reglamento de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Municipalidad Provincial de Huanuco.

En cumplimiento a los antecedentes, se reúnen en la sala San Sebastian y sala de Regidores, siendo hoy 26 de Agosto de 2022 a horas 10.00am, los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huanuco liderado por el Alcalde Ing. Luis Villavicencio Guardia; y la plana de regidores, Gerentes, Dirección y equipo Técnico, para dar inicio a la Audiencia Pública del Año Fiscal 2022 (con corte al mes de Mayo 2022) de la Municipalidad Provincial de Huanuco.

Se da inicio con las palabras de bienvenida, con las autoridades, Alcaldes, Regidores, Gerentes y autoridades invitadas. En acto seguido se entona el Himno Nacional del Perú; Himno Oficial de Huanuco.

Continuación se da la presentación de la Audiencia por el Moderador quien da la lectura del reglamento y base legal de la Audiencia del Año Fiscal 2022 (con corte al mes de mayo 2022).

Se invita a la Alcaldesa Encargada de la Municipalidad Provincial de Huanuco Sra. Silvia Sella Parra, quien saluda al Público Asistente y a los asistentes a la audiencia con su discurso, con respecto a la Rendición de cuentas del año fiscal 2022 (con corte al mes de mayo 2022).

Así mismo para el reconocimiento los logros obtenidos



Grafinesa

en bien de la Sociedad Huancuquina, y del mismo modo poner en conocimiento que los apoyos fueron enfocados en su mayoría en apoyo en lo que refiere de alimentación complementaria, Campañas de Salud para personas con vulnerabilidad, así mismo dio mención de todas las actividades realizadas en la presente gestión con lo que respecta al mes de mayo 2022.

Del Segundo el Gerente Municipal Cpe. Ylirzaqui Ramirez Paredes, desarrollo la exposición, dando a conocer las Actividades y logros obtenidos hasta el mes de mayo del Año fiscal 2022; Iniciando con la Misión y visión y los objetivos estratégicos, con lo que respecta al Consejo municipal dio a conocer las cantidades de Petriciones realizadas en dicho despacho.

Del mismo modo dio a conocer sobre las actividades realizadas de la Gerencia de Desarrollo Social, todas las actividades, apoyos, etc. realizadas por dicha Gerencia. También dio a conocer sobre los trabajos en meta "y" Apoyo a niños con Anemia, campaña de Salud Integral a favor de las personas discapacitadas.

Seguidamente dio a conocer las Petriciones y los montos acordados por la Sub Gerencia de Registro Civil.

Seguidamente paso a la GOLOT, dio a conocer sobre las obras realizadas hasta el mes de Mayo, población que fueron beneficiados, del mismo modo dando a conocer los montos que fueron asignados para cada obra ejecutada.

También menciona las obras que fueron realizadas por Administración Directa, y los montos que fueron asignados y ejecutados, dio a conocer sobre reuniones sobre la tasa de los residuos.

También dio a conocer sobre los períodos

Y sobre los Servicios de Caminos Pavedidos y los mantenimientos que realizan dicha Gerencia, tambien hizo mencion a los apoyos realizados en beneficio de la poblacion, simulacros realizados por incendio, Defensivas realizadas por TISE, actividades realizadas por Defensa Civil, los montes creados por la Sub Gerencia de catastro, Remision de titulos de propiedad empujados a algunos centros poblados, así como tambien de la entrega de certificados de posesion.

Actividades de la Gerencia de Desarrollo Economico realizadas por la Sub Gerencia de Seguridad ciudadana dio a conocer sobre el cumplimiento de la ruta 1 tambien dio a conocer sobre los reconocimientos que se hizo sobre la Danza de los Negritos y Carnaval Huanoqueños, tambien menciona sobre la celebracion del dia del Patrono, sobre las actividades realizadas por dicho dia,

Gerencia de Sostenibilidad Ambiental, sobre los pedidos realizadas, sobre la conformacion de Promotores ambientales, Ecoescuelas, ecobarrios, Campaños informativos sobre gestion ambiental, sobre los logros obtenidos por dichas actividades, atencion de foros de debates de los consultorios veterinarios, sobre las asistencias técnicas del SASS, los centros poblados que fueron asistidos que beneficiaron a 10,568 habitantes, del mismo modo de la donacion de hipocloritos de calcio a fincas de las JASS, dio a conocer sobre la Supervision de los mantos de Residuos Solidos y sobre los logros obtenidos con todo las actividades realizadas, tambien hace mencio sobre la entrega de equipos de proteccion a los obreros

Gerencia de Transportes, hace mencion sobre





fiscalización y control de Vehículos menores, juntamente con los Policias, sobre los actos realizados y documento de pases de papeleras realizadas, y la formalización de vehículos menores y mayores, del mismo modo se dio a conocer de todas las actividades realizadas por dichos centros de control, los logros obtenidos por el Area de Licencias tipo B.

Gerencia de Administración de Finanzas, dio a conocer sobre los ingresos, costos y gastos al mes de mayo 2022, de los procesos de Selección realizados el mes de mayo 2022 detallados en la adjudicación Simplificada, Postulación Pública y subastas inversas, sub gerencia de patrimonio nos mencionó de los inmuebles que necesitan mantenimiento

Gerencia de Administración de Tributación, se dio a conocer sobre los ingresos propios recaudados, y sobre los incrementos que se comparó en el año anterior al mes de mayo. dio a conocer sobre el consolidado de ingresos por Gerencias.

Gerencia de Recursos Humanos, se dio a conocer sobre las cantidades de trabajadores y bajo que regimenes están laborando, sobre las acciones tomadas frente al COVID-19 Seguridad sobre el seguro de trabajo.

UVP, Gestiona los IORR para la Residencia de 2 Puente en 7 Distritos.

Gerencia de Asesoría Jurídica, sobre las actividades realizadas al mes de mayo 2022.

Finalizo su exposición de Gerente y Honorable Agradecimiento al Público Presente.

Continuación en la exposición al Gerente y Honorable Agradecimiento al Público Presente. También el Abogado Albornoz hizo mención inclusivo sobre la parte presupuestal el



mes de mayo 2022, empieza aplicando sobre los gastos
corrientes para la ejecución de los apoyos, hace mención
que al mes de mayo se dio una modificación de
principal fuente de ingreso es el Fomcomun, Financia
algunos imprevisto que se da en la Municipalidad de Huanuco.
Análisis de los gastos corrientes.

Analiza su exposición sobre la gestión de gastos de la
Municipalidad Provincial de Huanuco.

Al término de la exposición el moderador invita a los
ciudadanos inscritos para intervenir según la ubicación de los
participantes.

1era Intervención.

Presidente de la Junta Vecinal Barrios Huanuqueños
Sr. Pedro Torres Mayta.

Expresando sus saludos y agradecimiento sobre las
obras realizadas en la Junta Vecinal que preside.

2da Intervención.

Programa vaso de leche

Sra. Nilda Maribel Marchan Adriano

Sr. Yovano Pérez Pérez.

3ra Intervención

Presidenta de la Junta Vecinal Pardo el Tingo
Elsa Palacios Lopez.

expresa sus saludos a pleno de regidores y alcalde sobre
las obras realizadas en la Junta Vecinal Pardo el Tingo

4ta Intervención

Alcaldesa del centro poblado de colpa Baja
María Violeta Giles Lopez

expresa sus agradecimientos sobre la gestión del
alcalde José Luis Villavicencio Guardia, Pleno de regidores
y pleno de Gerentes.





5ta Intervención

Meta 4

Tamara Gloria Cayo Figuerola

expresa sus saludos y da a conocer sobre los trabajos realizados en la meta 4.

6ta Intervención

Representante de la Olla Común la Paz capamaya
Natalia Rojas Mallqui.

Expresa sus saludos a todos los asistentes a la Audiencia Pública, también da a conocer sobre los trabajos realizados por las Ollas Comunes, porgraciamente a todos los participantes para la creación de las Ollas Comunes.

Detallado la alcaldesa Encargada Silvia Sulca Panca de la Municipalidad Provincial de Neaño, expresa sobre las actividades que participo como primera Regidora, con los apoyos que realizo.

Siendo las 12:30 pm del mismo día se da por culminado, la audiencia pública de la Rendición de Cuentas.

Tamara Gloria
Regidora
PROVINCIA

40840499
OSV

41432577

22413453

43519578
META 4
42520222

22512215



ANGEL ESPINOZA FIGUEROA 97
ABOGADO
NOTARIO DE
HUANUCO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
TEST

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

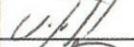
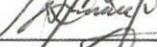
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
Sub Gerencia
Planificación
Económica
HUANUCO

Grafiresa

REUNION DE GERENTES, DIRECCION Y COMUNICACIONES E INFORMATICA

HUANUCO, LUNES 18 DE JULIO DE 2022

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS GERENTES, DIRECCION Y COMUNICACIONES E INFORMATICA

N°	NOMBRE	CARGO	DNI	FIRMA
01	TEOFILO JOAQUIN ALVARADO	Gte. Transportes	22513540	
02	VARS BERROSPÍ BOLTARDA	Gte. S. GENERAL	22497700	
03	YONEL OCTAVIO NALVARTE DÍAZ	S.-B. COMUNICACIONES	42599725	
04	Yanbal Albornoz Zúñiga	Gte. Planif. y Ppto	40418301	
05	Másías Jesús Estacio Bazán	Gte. GDLDT	10686367	
06	Roberto Luis Salvador Rojas	GAT	22512036	
07	José Luis Gabriel Caldas	GDS	43072603	
08	Lily Yussara Duran Campos	DBRS	46902961	
09	Flinozabul Ramirez Panedes	GM	22516045	
10	Victor Rixe Trazona	G.R.N.	22469110	
11	Edgardo Antonio Tello Topia	G.S.A.	22516235	
12	George Kaul Cyrcel Estrella	GAT	22481557	
13	Olivia Caldas Santiago	GA+GP	43358336	



MUNICIPALIDAD DE PROVINCIAL HUANUCO
PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS
(CON CORTE AL MES DE MAYO 2022)

HUANUCO, VIERNES 26 DE AGOSTO DE 2022

REGISTRO DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTES A LA AUDIENCIA PUBLICO

N°	NOMBRE	CARGO	DNI	FIRMA
1	TEOFILO LOAYZA ALVARADO	Gt. transporty	22513540	
22	Edgardo Antonio Tello Topia	G. S. A	22516235	
23	ROSA AGENO SANCHEZ	EAT	22408220	
24	Masias Jesus Estacio Dazari	GRE GDLOT	10686361	
25	Alberto Luis Salvador Rojas	Gerente GAT	22512036	
26	Vanina Glus Góme	Supervisor	41129516	
27	VICTOR RETIS INFANTE	EDLOT. SOEP	22517205	
28	Pedro Tomas Mayta	President JUV Pedro Huancayo	22409404	
29	Elva Sulca Parra	Regidora	40352007	
30	Dalilo Rojas Mangen	Pres. de los Comunes Reg. HCO	41932594	
31	Rocio Rivera Corderas	Presid. Alcalde Centros Poblados HCO y Peru	22501041	
32	ALBERTO SANCHEZ PEREZ	REGIDOR MPHCO	44569306	
33	Juiter Arce Peña	Coord. J. JUV HCO	22498800	
34	FERNANDO ALIBORNOZ RUBINA	Participante	80098951	
35	Elsa Palacio López	Participante	22413453	
36	David Cephusaco y Collu	JUV. Representante HCO	22405862	
37	Eniko Ponce Flores	PROMESA M. Ulla	73588244	
38	Miguel A. Alcedo Estrada	Pichipampa	00188883	
39	CARMELO C. CAYCO FIBUERA	A. POMAREC	43519578	



