

**V NUEVO CRONOGRAMA DEL PROCESO**

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la Convocatoria	06/06/2017	GERENCIA MUNICIPAL
2	Publicación del proceso en el MINTRA	Del 26/06/2017 Al 11/07/2017	Responsable del Red CIL.
3	Publicación de la convocatoria en la página web de la MPHCO <a href="http://www.munihuanuco.gob.pe">www.munihuanuco.gob.pe</a>	Del 12/07/2017 al 17/07/2017	Comité Evaluador
4	Presentación de documentos por el postulante (Anexo 01, 02 y 03 en la Municipalidad Provincial de Huánuco, sito en el Jr. General Prado N° 750, Huánuco, (mesa de partes)	Del 12/07/2017 Al 18/07/2017	Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Huánuco
5	Evaluación curricular: requisitos indispensables y anexos 01, 02 y 03 (hoja de vida)	Del 19/07/2017	Comité Evaluador
6	Publicación de resultados de la evaluación curricular en la página web del MPHCO	19/07/2017 Hora: 20:00 hrs.	Comité Evaluador
7	Entrevista Personal en el auditorio de la Municipalidad Provincial de Huánuco, sito en el Jr. General Prado N° 750, Huánuco, Huánuco, cuarto piso.	20/07/2017	Comité Evaluador
8	Publicación de resultado final en la página web de la MPHCO <a href="http://www.munihuanuco.gob.pe">www.munihuanuco.gob.pe</a> y en el periódico mural, sito en el Jr. General Prado N° 750, Huánuco, Huánuco	20/07/2017 Hora: 22:00 hrs.	Comité Evaluador
9	ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	21/07/2016	Área de RR.HH. Y Órgano Resolutivo

**NOTA IMPORTANTE:**

- LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS SERÁ EN HORARIO DE OFICINA, INDEFECTIBLEMENTE:  
En mesa de partes de la Municipalidad Provincial de Huánuco desde 7:30 am hasta las 3:30 pm
- NO SE RECEPCIONARÁN EXPEDIENTES FUERA DE LA FECHA Y HORA INDICADA
- PARA LA ENTREVISTA PERSONAL LOS POSTULANTES DEBERAN DE PRESENTAR SU RESPECTIVO DNI Y SU CURRÍCULUM DOCUMENTADO EL CUAL DEBE GUARDAR CONSISTENCIA CON EL ANEXO 03

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO  
  
 Lic. Adm. Teresa M. Landeoro Suarez  
 SUB GERENTE DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS