

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ORDENANZA MUNICIPAL N° 026-2021-MPHCO

Huánuco, 10 de noviembre de 2021

ORDENANZA MUNICIPAL QUE ADECUA A LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA DE PITUMAMA, DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA Y PROVINCIA DE HUÁNUCO, A LA LEY ORGANICA DE MUNICIPALIDADES N°27972, CONFORME LO ESTABLECE LA LEY N° 30937 Y LEY N° 31079, CONCORDANTE CON LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 006-2021-MPHCO, MODIFICADA POR ORDENANZA MUNICIPAL N° 012-2021-MPHCO

**VISTO:** En Sesión Extraordinaria de Concejo de fecha 06 de setiembre de 2021; los Dictámenes (en minoría) N° 03 y 05-2021/MPHCO/CM/CDS de fecha 31 de agosto y 04 de setiembre de 2021, respectivamente, presentados por el Regidor Raúl Cruz Esteban, en su condición de integrante de la Comisión de Desarrollo Social; el Dictamen (en mayoría) N° 14-2021/MPHCO/CM/CDS de fecha 31 de agosto de 2021, presentado por la Comisión de Desarrollo Social, suscrito por las Regidoras Silvia Dalila Sullca Parra y Carmen Elvira Zavalaga Bustos; el Informe Legal N° 465-2021-MPHCO-GAJ de fecha 20 de julio de 2021, emitido por el Gerente de Asesoría Jurídica; el Informe N° 418-2021-MPHCO/GDS de fecha 31 de mayo de 2021, de la Gerencia de Desarrollo Social; el Informe Técnico N° 0140-2021-MPHCO-GDS-ACP/JV de fecha 27 de mayo de 2021, del Jefe del Área de Centros Poblados y Juntas Vecinales; el Expediente Administrativo N° 202112161, presentado el 13 de mayo de 2021, con Oficio N° 0051-2021-MCP-STA ROSA-PITUMAMA-HCO/A, por el Alcalde de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el Artículo 194° y 195° de la Constitución Política del Estado, en concordancia con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que **"los Gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, cuya autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, actos administrativos con sujeción al ordenamiento jurídico"**;

Que, el artículo III del Título Preliminar de la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, señala que "(...) Las municipalidades de centros poblados son creadas por ordenanza municipal provincial". Asimismo, el artículo 3° - numeral 3) de la Ley N°27972, prescribe que las Municipalidades se clasifican, en función de su jurisdicción y régimen especial en las siguientes: (...) "La Municipalidad de Centro Poblado, cuya jurisdicción la determina el respectivo Concejo Provincial, a propuesta del Concejo Distrital".

Que, el numeral 8) del artículo 9° de la Ley Orgánica de Municipalidades, establece que son atribuciones del Concejo Municipal **"Aprobar, modificar o derogar las ordenanzas y dejar sin efecto los acuerdos"**; lo que resulta concordante con el artículo 39° de la indicada norma que precisa que **"Los concejos municipales ejercen sus funciones de gobierno mediante la aprobación de ordenanzas y acuerdos. Los asuntos administrativos concernientes a su organización interna, los resuelven a través de Resoluciones de Concejo"**. Por otra parte tenemos que el artículo 40° de la misma norma antes comentada, establece: **"Las Ordenanzas de las Municipalidades Provinciales y Distritales, en la materia de su competencia, son las normas de carácter general de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, por medio de las cuales se aprueba la organización interna, la regulación, administración y supervisión de los servicios públicos y las materias en las que la municipalidad tiene competencia normativa"**.

Que, los artículos 128° y 135° de la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, reglamentan el régimen de creación, funcionamiento, elección de autoridades y recursos de las municipalidades de los Centros Poblados de su jurisdicción, confiriendo a las municipalidades provinciales la facultad de creación y adecuación mediante Ordenanza.

Que, el artículo 40° de la Ley N°27783 – Ley de Bases de la descentralización, en su párrafo final, prescribe textualmente que en los Centros Poblados funcionan Municipalidades conforme a ley.

Que, el artículo 48° - numeral 48.1 de la Ley N°27783, señala que las Municipalidades de los Centros Poblados, se rigen por las normas que establezca la Ley Orgánica de Municipalidades, para su creación, ámbito, competencias y funciones delegadas, elección de sus autoridades, y rentas para su operación y funcionamiento.

Que, la Disposición Complementaria Transitoria Única de la Ley N°30937, establecía que **"Las municipalidades de centros poblados en funcionamiento se adecua a las disposiciones de la presente ley en el plazo de dos años a partir de su publicación. Las ordenanzas de adecuación correspondientes siguen los criterios, requisitos y procedimientos señalados en los artículos 128°, 129° de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, modificado por la presente ley. Si transcurrido el plazo no se hubiera emitido la ordenanza de adecuación conforme a la norma, la municipalidad de centro poblado se desactiva, pudiendo continuar operando como agencia municipal, para lo cual se deberán emitir los acuerdos necesarios"**.

**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

Que, la Disposición antes citada fue derogada mediante Disposición Complementaria Derogatoria Única de la Ley N°31079, que señala "Deróguese la disposición complementaria transitoria única de la Ley N°30937, Ley que modifica la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, respecto de las municipalidades de centros poblados, así como todas las normas que se opongan a la presente ley". De igual modo, la antes acotada normativa en la Primera Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N°31079, establece que "Las municipalidades provinciales, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 128° de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, emiten ordenanza de adecuación de las municipalidades de centros poblados en funcionamiento".

Que, conforme ha quedado establecido de la Ley N°31079, al tenor del artículo 1°, cuyo objeto es modificar la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades, respecto de las municipalidades de centros poblados, modificada por la Ley N°30937 y la Ley N°28440, Ley de Elecciones de Autoridades Municipales de Centros Poblados, de conformidad a lo establecido en las últimas modificatorias ya citadas cuya vigencia se mantiene; en virtud de lo antes señalado, es de advertirse de la normativa precitada, la existencia de un mandato imperativo destinada a su cumplimiento por las Municipalidades Provinciales, consistente en la adecuación a las Municipalidades de los Centros Poblados (Municipalidades delegadas), a los parámetros establecidos en la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, a la fecha modificada por la Ley N°31079.

Que, mediante Expediente Administrativo N° 202112161 de fecha 13 de mayo de 2021, con Oficio N° 0051-2021-MCP-STA ROSA-PITUMAMA-HCO/A, el Sr. Marcelo Julca Peña – Alcalde de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, Comprensión del Distrito de Pillco Marca, de la Provincia y Departamento de Huánuco, remite a esta comuna el expediente administrativo de Adecuación, en cumplimiento a lo señalado en la Ley N° 31079, solicitando su adecuación del Centro Poblado de SANTA ROSA DE PITUMAMA, de acuerdo a la referida norma legal.

Que, con Informe Técnico N° 0140-2021-MPHCO-GDS-ACP/JV de fecha 27 de mayo de 2021, el Jefe del Área de Centros Poblados y Juntas Vecinales, haciendo un recuento somero de todo el trámite de adecuación, en el análisis del caso concreto – sexto párrafo señala que conforme a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 006-2021-MPHCO, el solicitante presenta su Expediente Socio Económico y Técnico de Adecuación a la Ley N° 31079 (...). Por consiguiente, y de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 31079, Ley que modifica la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades respecto a las municipalidades de Centros Poblados, modificada por Ley N°30937 y en la Ordenanza Municipal N° 006-2021-MPHCO, se debe dar el trámite correspondiente a lo solicitado.

Que, el Gerente de Asesoría Jurídica por medio Informe Legal N° 465-2021-MPHCO-GAJ de fecha 20 de julio de 2021, señala que, teniendo en cuenta los requisitos formales así como de la normatividad legal vigente aplicable al presente procedimiento, se concluye que la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, ha cumplido con presentar todos los documentos requeridos para su adecuación, por lo que corresponde proceder al otorgamiento de la formalidad con su aprobación mediante ordenanza municipal por el concejo municipal, en uso de sus atribuciones conferidas por el numeral 8) del artículo 9° de la Ley N°27972 y en cumplimiento a lo establecido en las normativas precedentemente citadas; precisando, que la Gerencia de Asesoría Jurídica, únicamente se limita a la revisión de los aspectos de forma, cumplimiento de los requisitos y establecimiento de las facultades que se va a delegar, deslindando responsabilidad en cuanto a las conformidades técnicas de los documentos de gestión adjuntados que corresponde al Área de Centros Poblados y Juntas Vecinales, que consideramos deben ser adecuados de acuerdo a las funciones que van a ser materia de delegación, específicamente en cuanto al TUPA y ROF, en cumplimiento de los numerales 5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 5.5 y 5.6 del artículo 5° de la Ordenanza Municipal N° 006-2021-MPHCO, modificada por la Ordenanza Municipal N° 012-2021-MPHCO, según su competencia.

Que, por medio del Dictamen (en mayoría) N° 14-2021/MPHCO/CM/CDS, del 31 de agosto de 2021, la Comisión de Regidores de Desarrollo Social, suscrito por las Regidoras Silvia Dalila Sulca Parra y Carmen Elvira Zavalaga Bustos, quienes luego de analizar los documentos obrantes en el expediente, recomiendan al pleno del concejo aprobar la Ordenanza Municipal que adecua a la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, del distrito de Pillco Marca, a la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, conforme lo establece la Ley N° 30937 y Ley N° 31079, concordante con la Ordenanza Municipal N° 006-2021-MPHCO, modificada por Ordenanza Municipal N° 012-2021-MPHCO.

Que, con Dictámenes (en minoría) N° 03 y 05-2021/MPHCO/CM/CDS, del 31 de agosto y 04 de setiembre de 2021, respectivamente, el Regidor Raúl Cruz Esteban, en su condición de miembro de la Comisión de Desarrollo Social, después del análisis y debate correspondiente en la comisión a la que integra, discrepa en parte del dictamen en mayoría, por lo que propone algunas precisiones y modificaciones respecto de algunos artículos del proyecto de ordenanza en mención, el cual pone a disposición del pleno del concejo para su análisis y deliberación.

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972 y modificatorias, el Concejo Municipal **POR MAYORIA**, con dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta, acuerda aprobar lo siguiente:

ORDENANZA MUNICIPAL QUE ADECUA A LA MUNICIPALIDAD DEL CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA DE PITUMAMA, DEL DISTRITO DE PILLCO MARCA Y PROVINCIA DE HUÁNUCO, A LA LEY ORGANICA DE MUNICIPALIDADES N°27972, CONFORME LO ESTABLECE LA LEY N° 30937 Y LEY N° 31079, CONCORDANTE CON LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 006-2021-MPHCO, MODIFICADA POR ORDENANZA MUNICIPAL N° 012-2021-MPHCO

#### ARTICULO 1°.- OBJETIVO

El objetivo de la presente ordenanza, es regular los mecanismos técnicos y legales para la adecuación de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, ubicado en el Distrito de Pillco Marca, Provincia de Huánuco, determinando sus competencias, funciones y atribuciones administrativas, económico – tributarias, a ser ejercidas de acuerdo a lo establecido en la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, modificada por la Ley N°30937 y Ley N°31079, de tal modo que permita sostener la prestación de sus servicios públicos locales de acuerdo a las funciones que le son delegadas.

#### ARTÍCULO 2°.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

El ámbito de aplicación de la presente Ordenanza se circunscribe a la jurisdicción de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, Distrito de Pillco Marca, Provincia de Huánuco.

#### ARTÍCULO 3°.- DE LA ADECUACIÓN

ADECUÉSE a la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, a la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, Distrito de Pillco Marca, Provincia de Huánuco, de conformidad a lo establecido por el artículo 128° y 129° de la norma antes acotada.

La delimitación territorial de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, queda establecida de acuerdo con los siguientes límites:

- |              |                                                              |
|--------------|--------------------------------------------------------------|
| Por el Norte | : Limita con el Río Huancachupa y la localidad de Cayhuayna. |
| Por el Sur   | : Limita con el Centro Poblado de Corazón de Jesús de Yanag. |
| Por El Este  | : Limita con el Río Huallaga.                                |
| Por el Oeste | : Limita con el Caserío de Huancachupa.                      |

#### ARTÍCULO 4°.- DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN DEL CENTRO POBLADO

La circunscripción territorial del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, comprende los anexos y núcleos poblacionales que corresponde dentro de su jurisdicción, que son: Bosque, Vista Alegre, Vilcar, Nuevo Paraiso, Lucmapata y Ushnopata.

#### ARTÍCULO 5°.- DE LA ORGANIZACIÓN INTERNA

El régimen de organización interna de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, será la siguiente:

- Un (01) Alcalde y cinco (05) Regidores
- El Concejo Municipal, integrado por el Alcalde y los Regidores, siendo los regidores que ejercen funciones normativas y fiscalizadoras.
- El Alcalde y los Regidores son elegidos conforme a la Ley de la materia por un período de cuatro (04) años.

La Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, en uso de sus atribuciones delegadas, podrá adecuar su régimen de organización interna conforme a su propia realidad y en el marco de lo establecido en la Constitución Política del Estado, la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, y la Ordenanza Municipal de creación.

#### ARTÍCULO 6°.- ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL

El Concejo Municipal de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, ejerce funciones normativas y fiscalizadoras, siendo sus atribuciones las siguientes:

1. Aprobar las rendiciones de cuenta de los ingresos que recauda, poniendo de conocimiento a la Municipalidad Distrital y/o Provincial, según sea el caso.
2. Fiscalizar la gestión administrativa de la Municipalidad del Centro Poblado
3. Aceptar donaciones, legados, subsidios o cualquier otra liberalidad
4. Aprobar la celebración de convenios con instituciones públicas y/o privadas en beneficio del centro poblado.
5. Aprobar el Balance y la Memorial Anual.
6. Aprobar el Presupuesto Anual
7. Implementar y fortalecer espacios de concertación y participación vecinal.
8. Declarar la vacancia o suspensión del Alcalde y Regidores.
9. Aprobar sus ordenanzas y acuerdos

**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

10. Otras de acuerdo a ley y a las competencias delegadas.

**ARTÍCULO 7º.- ATRIBUCIONES DEL ALCALDE**

1. Defender y cautelar los derechos e intereses de la Municipalidad del Centro Poblado.
2. Convocar, presidir y dar por concluida las sesiones del concejo municipal.
3. Firmar y ejecutar los acuerdos del concejo municipal.
4. Someter al concejo municipal el Balance y Memoria Anual del ejercicio económico fenecido de la municipalidad del centro poblado e informar sobre los ingresos y gastos mensuales.
5. Dirigir los planes de desarrollo municipal.
6. Proponer al concejo municipal proyectos de ordenanzas y acuerdos.
7. Informar en forma mensual al concejo municipal del centro poblado y a la municipalidad distrital, respecto a la ejecución de la recaudación de los ingresos municipales y los egresos, incluyendo los montos transferidos, dentro de los cinco (05) días calendarios del mes siguiente, siendo dicho incumplimiento causal de suspensión de la entrega de recursos por parte de la municipalidad distrital o provincial.
8. Rendir anualmente cuentas a la población en acto público.
9. Autorizar egresos conforme a Ley y al Presupuesto Municipal aprobado.
10. Atender y resolver los pedidos que formulen los pobladores de los caseríos, villas, anexos, y asentamientos humanos.
11. Someter a la aprobación del concejo municipal el presupuesto anual de la municipalidad del centro poblado y sus modificatorias.
12. Celebrar los actos, contratos y convenios necesarios para el vital funcionamiento de la municipalidad del centro poblado.
13. Dictar decretos y resoluciones de alcaldía.
14. Atender y resolver los pedidos que formulen las organizaciones vecinales, o de ser el caso, tramitarlos ante los órganos competentes.

**ARTICULO 8º. - COMPETENCIAS Y FUNCIONES DELEGADAS**

Delegar a la municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, del Distrito Pillco Marca y Provincia de Huánuco, las competencias y funciones siguientes:

**REGISTRO CIVIL**

1. Servicios de inscripción de partidas de nacimiento, defunciones y la celebración de matrimonios, así como la emisión de las partidas y/o actas correspondientes, previo convenio con el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil -RENIEC, conforme a Ley, en caso sea requerido.

**ADMINISTRACIÓN ESPECÍFICA**

1. Administrar la extracción de materiales no metálicos (material agregado, arena, hormigón, piedras chancadas, material de afirmado, etc.); de las canteras o riveras de río.
2. Otorgar certificados de posesión de predios urbanos, en estricto cumplimiento de lo establecido en la Resolución Jefatural N° 112-2014-CENAPRED/J, que aprueba el Manual para la Evaluación de Riesgo originados por fenómenos naturales, Ley N° 30643 - Ley que modifica Ley 29868, Ley de Reasentamiento Poblacional para Zonas de Muy Alto Riesgo No Mitigable y el Reglamento para la Delimitación y Mantenimiento de Fajas Marginales de los cauces de Agua naturales o artificiales R.J N° 332°-2016-ANA, en su artículo 12°, establece los Criterios generales para determinar el ancho mínimo de la faja marginal.

**ORGANIZACIÓN DEL ESPACIO FÍSICO Y USO DEL SUELO**

1. Aprobar el Plan Urbano o Rural del Centro Poblado según corresponda, con sujeción al Plan de Desarrollo Urbano - PDU de la Municipalidad Provincial, y a las normas municipales y distritales sobre la materia.
2. Elaborar y mantener actualizado el Catastro en coordinación con la Municipalidad Distrital o Provincial respectiva.
3. Autorizar la ubicación de avisos publicitarios y propaganda política.
4. Apoyar en el proceso de formalización de la propiedad informal.
5. Fiscalizar la ejecución del Plan de Obras de Servicios Públicos o Privados que afecten o utilicen la vía pública o zonas aéreas, así como sus modificaciones, previo cumplimiento de las normas sobre impacto ambiental.
6. Realizar la fiscalización de:
- 7- Habilitaciones urbanas.
- 8- Construcción, remodelación o demolición de inmuebles y declaratorias de fábrica.
- 9- Construcción de estaciones radioeléctricas y tendido de cables de cualquier naturaleza.
- 10- Apertura de establecimientos comerciales industriales y de actividades profesionales de acuerdo con la zonificación.
- 11- Las demás funciones específicas establecidas de acuerdo a los planes y normas sobre la materia.

**SANEAMIENTO, SALUBRIDAD Y SALUD**

**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

1. Prestar el servicio de limpieza pública, recolección de residuos sólidos y con autorización de la municipalidad distrital, determinar las áreas de acumulación de desechos, relleno sanitario, y el aprovechamiento industrial de desperdicios.
2. Regular y controlar el aseo, higiene y salubridad en los establecimientos comerciales, industriales, viviendas, escuelas, piscinas, cementerios y otros lugares públicos locales, en concordancia con las normas de salud vigentes, y en coordinación con la municipalidad distrital o provincial.
3. Gestionar el servicio de agua potable, desagüe, en coordinación con las autoridades competentes y la Municipalidad Provincial de Huánuco.
4. Instalar y mantener servicios higiénicos y baños de uso público.
5. Administrar los servicios de cementerios.
6. Coordinar con la Municipalidad distrital o provincial la realización de campañas de control de epidemias y control de sanidad animal.
7. Fiscalizar y realizar labores de control respecto a la emisión de gases, humos, ruidos y demás elementos contaminantes de la atmósfera y el medio ambiente.

**TRANSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO**

1. Establecer la señalización de calles y vías de acuerdo con lo regulado por la Municipalidad Provincial.
2. Coordinar con la municipalidad distrital y/o provincial el mantenimiento de calles y vías de acceso al centro poblado.
3. Acondicionar y administrar las áreas de parqueo vehicular.

**ABASTECIMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS**

1. Controlar el cumplimiento de las normas e higiene y ordenamiento del acopio, distribución, almacenamiento y comercialización de alimentos, bebidas, en concordancia con las normas provinciales.
2. Regular y controlar el comercio ambulatorio, de acuerdo a las normas establecidas por la municipalidad provincial.
3. Realizar el control de pesos y medidas de los productos, así como el acaparamiento, la especulación y la adulteración de productos y servicios.
4. Otorgar licencias de funcionamiento para apertura de establecimientos con giro comercial con nivel de riesgo bajo, como bodegas, boticas, fruterías, restaurantes, recreos campestres, con la exigencia del Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones, expedidos por la municipalidad distrital y/o provincial, de conformidad a lo requerido por el Reglamento Nacional de Edificaciones vigente.
5. Promover la construcción, equipamiento y mantenimiento de carnales, silos y locales similares, para el apoyo a productores y pequeña empresa.
6. Promover la construcción, equipamiento y mantenimiento de mercados de abastos que atiendan las necesidades de los vecinos del centro poblado.

**EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTES Y RECREACIÓN**

1. Promover el desarrollo educativo sostenible en el centro poblado.
2. Apoyar la incorporación y el desarrollo de nuevas tecnologías para el mejoramiento del sistema educativo.
3. Fortalecer el espíritu solidario y el trabajo colectivo orientado hacia el desarrollo de la convivencia social, armoniosa y productiva, a la prevención de desastres naturales y la seguridad ciudadana.
4. Promover la difusión y protección del patrimonio cultural dentro del centro poblado y la defensa y conservación de los recursos naturales y de los monumentos arqueológicos históricos y artísticos, colaborando con los organismos locales, regionales y nacionales competentes para su identificación, registro, control, conservación y restauración.
5. Impulsar la cultura cívica de respeto a los bienes comunales de mantenimiento, limpieza y de conservación y mejora del ornato local.
6. Administrar los locales comunales y otros inmuebles municipales o de uso público.
7. Promover la construcción de infraestructura deportiva y parques infantiles.

**ARTÍCULO 9°.- ATRIBUCIONES ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICO – TRIBUTARIAS**

Las atribuciones administrativas y económicas – tributarias, son las que se refieren a las competencias y funciones delegadas para el cobro de la prestación de algunos servicios, relacionados con lo siguiente:

1. Recaudar pagos por derecho de matrimonio y expedición de partidas.
2. Recaudar el pago de arbitrios municipales por limpieza pública.
3. Recaudar pagos por derecho de entierro en cementerios y servicios funerarios.
4. Recaudar pagos por derechos de otorgamiento de licencias y otros según corresponda de acuerdo a las competencias delegadas.
5. Recaudar pagos por exacción de materiales no metálicos (agregados de canteras y riveras de ríos).

Municipalidad Provincial de Huánuco  
Gerencia de Secretaría General  
**TRANSCRIPCIÓN**

**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

6. Recaudar por certificado de posesión.
7. Derechos por instalación de campamentos temporales o permanentes.
8. Derechos por espectáculos públicos no deportivos.
9. Derechos por parqueo vehicular.
10. Derechos administrativos en general (multas, servicios de fotocopios, etc.).
11. Los montos recaudados mensualmente serán materia de información a la Municipalidad Distrital y/o Provincial de Huánuco. Asimismo, de conformidad con el artículo 134° de la Ley Orgánica de Municipalidades y su modificatoria, el alcalde de la municipalidad de centro poblado informa mensualmente acerca de la utilización de los recursos a que se refiere el artículo 133° de la Ley Orgánica de Municipalidades a su concejo municipal y a la municipalidad delegante.
12. El incumplimiento de informar dará lugar a la suspensión de la entrega de recursos por parte de la municipalidad distrital y/o provincial según corresponda.
13. Los ingresos y los gastos de las municipalidades de centros poblados, se consolidan en las cuentas de la municipalidad delegante.

**ARTÍCULO 10°.- ESTABLECIMIENTO DE TASAS Y ARBITRIOS**

El establecimiento de tasa o arbitrios y contribuciones, deberá regirse a lo establecido en el Decreto Legislativo N°776 – Ley de Tributación Municipal, cuidando que exista plena equivalencia entre el costo por los servicios delegados y el monto de las tasas, las que serán aprobadas por la Municipalidad Distrital y ratificada por la Municipalidad Provincial de ser el caso, a propuesta de la Municipalidad del Centro Poblado.

**ARTÍCULO 11°.- TRANSFERENCIA DE RECURSOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS**

La transferencia que efectuó la Municipalidad Distrital de Pilco Marca se realizara en estricta aplicación al artículo 133 de la Ley 27972, modificado por la Ley 31079, para el cumplimiento de las funciones y prestaciones de servicios públicos delegadas.

**ARTÍCULO 12°.- RECURSOS DE LA MUNICIPALIDAD**

Considérese como recursos de la Municipalidad del Centro Poblado de la Santa Rosa de Pitumama, las rentas facultadas a recaudar mediante la delegación de funciones o facultades establecidas en la presente Ordenanza y transferencia que recibe de la Municipalidad Distrital de Pilco Marca, conforme a Ley 31079.

**ARTÍCULO 13° – DIETAS**

La Municipalidad Distrital de Pilco Marca, transfiere los recursos para el pago de la DIETA MENSUAL al alcalde del centro poblado de Santa Rosa de Pitumama, en cumplimiento al Artículo 131 de la Ley 27972- Ley Orgánica de Municipalidades, modificado por la Ley 31079.

**ARTÍCULO 14°.- DE LA ASESORÍA Y SUPERVISIÓN**

La Municipalidad Provincial de Huánuco, a petición de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, prestará asesoría técnico - legal para el desarrollo de sus funciones en materia de organización y administración de la gestión al alcalde (a) y Regidores de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama. Para dicho efecto la Municipalidad Provincial a través de la Gerencia de Planificación y Presupuesto y la Sub Gerencia de Contabilidad, efectuarán las acciones de supervisión respectiva.

**ARTÍCULO 15°.- DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN**

La Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, con el apoyo y asesoramiento de la Municipalidad Provincial de Huánuco o de la Municipalidad Distrital, de ser el caso, desarrollará y aprobará sus diversos documentos de gestión como la Estructura Orgánica, Reglamento de Organización y Funciones, Cuadro de Asignación de Personal, Manual de Organización y Funciones, Reglamento Interno del Concejo Municipal y el Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA, los cuales constituyen la base de su organización interna y administrativa.

**ARTÍCULO 16°.- PARTICIPACIÓN Y CONTROL VECINAL**

Los vecinos de una circunscripción municipal intervienen en forma individual o colectiva en la gestión administrativa y de gobierno municipal a través de mecanismos de participación vecinal y del ejercicio de derechos políticos, de conformidad con la Constitución y la respectiva ley de la materia.

La Municipalidad del Centro Poblado Santa Rosa de Pitumama podrá implementar servicios de seguridad ciudadana según sus posibilidades y la necesidad de su población.

**DISPOSICION DEROGATORIA**

**ÚNICO.- DEROGUESE** los artículos 2° incisos b y c, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14 y las Disposiciones Complementarias de la Ordenanza Municipal N° 010-2012-MPHCO de fecha 06 de junio de 2012 y todas aquellas normativas que se opongan a la presente ordenanza.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y FINALES**

**PRIMERA.- PRECISAR** que la Municipalidad del Centro Poblado de Santa Rosa de Pitumama, percibirá en su integridad los ingresos que le asigna la Municipalidad Distrital de Pillco Marca para el cumplimiento de sus funciones y la prestación de servicios públicos locales delegados de conformidad, en proporción a la población a ser atendida de conformidad al numeral 1) del artículo 133° de la Ley N° 27972, modificada por Ley N° 30937 y Ley N° 31079, cuya delimitación de su otorgamiento se encuentra establecida conforme al Comunicado N° 005-2021-EF/50.01, del 08 de febrero del 2021, de la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas.

**SEGUNDO.- PRECISAR** que en caso de existir conflictos sociales en los Centros Poblados que imposibiliten la continuidad del mandato legalmente reconocido por el alcalde Delegado, corresponderá proceder conforme a lo establecido en Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, modificada por la Ley N° 30937, Ley N° 31079, concordante y la Ley N° 28440 - Ley de elecciones de autoridades de los Centros Poblados.

**TERCERO. - ENCARGAR** a la Gerencia de Secretaria General la publicación de la presente Ordenanza de acuerdo a Ley y a la Sub Gerencia de Comunicaciones e Informática la publicación en el portal institucional de la Municipalidad Provincial de Huánuco: [www.munihuanuco.gob.pe](http://www.munihuanuco.gob.pe).

**CUARTO.- PRECISAR** que la presente ordenanza entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE HUÁNUCO

Ing. Jose Luis Villavicencio Guardia  
ALCALDE

Municipalidad Provincial de Huánuco  
Gerencia de Secretaria General  
**TRANSCRIPCIÓN**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO  
Gerencia de Secretaría General  
**TRANSCRIPCION - NOTIFICACION**

La Disposición Municipal que antecede y que se encuentra sujeta con el N° ..... ha sido emitida por el Despacho de Alcaldía, por lo que cumpla con notificar a su persona para su conocimiento y fines.

**11 7 NOV 2021**

Huánuco, .....

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE HUANUCO

Abog. BALTAZAR VARGAS BARRIOSPI  
GERENTE DE SECRETARÍA GENERAL