

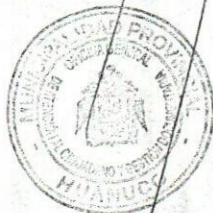
6060



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

## RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N° 286 -2025-MPHCO/A

Huánuco, 09 ABR 2025



**VISTO:** El Expediente administrativo N° 202514889 de fecha 24 de marzo del 2025, presentado por los conyugues: **Indira Ninet Cuchilla Pacheco y Brant Gomer Sicha Quispe**; el Informe-N° 088-2025-MPHCO-OGAJ-PSCDU, del 04 de abril del 2025, de la Oficina de Separación Convencional y Divorcio Ulterior; Sello de Proveído N°1786-2025-MPHCO-A, de fecha 04 de abril del 2025, del Despacho de Alcaldía, medio por el cual dispone que se proyecte el acto administrativo, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 194° y 195° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia; cuya autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 6° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades. El Alcalde es el representante legal de la municipalidad y su máxima autoridad administrativa. A su turno el inciso 6) del artículo 20° del precitado ordenamiento legal señala, son Atribuciones del Alcalde: *"Dictar decretos y resoluciones de alcaldía, con sujeción a las leyes y ordenanzas"*.

Que, mediante Ley N° 29227, se regula el Procedimiento No Contencioso de Separación Convencional y Divorcio Ulterior, para que sea llevado a cabo en las Municipalidades y Notarías. Siendo así, mediante Resolución Directoral N° 225-2013-JUS/DGJC de fecha 03 de octubre de 2013, emitido por la Dirección Nacional de Justicia, se acredita a la Municipalidad Provincial de Huánuco, asignado con el N° 031, para llevar a cabo el Procedimiento antes indicado.

Que, el Expediente administrativo N° 202514889 de fecha 24 de marzo del 2025, presentado por los conyugues: **Indira Ninet Cuchilla Pacheco y Brant Gomer Sicha Quispe**, en el que solicitan Separación Convencional y Divorcio Ulterior.

Que, mediante Informe N° 088-2025-MPHCO-GAJ-PSCDU de fecha 04 de abril del 2025, la responsable de la Oficina de Separación Convencional y Divorcio Ulterior, señala que de la revisión integral del expediente administrativo se tiene que los solicitante, han cumplido con presentar los requisitos establecidos en el artículo 4° y 5° de la Ley N° 29227, Ley que Regula el Procedimiento No contencioso de Separación Convencional y Divorcio Ulterior en las Municipalidades y Notarias, así como los anexos exigidos en el artículo 6° de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2008-JUS; habiendo cumplido con pagar la tasa que establece el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de esta entidad, aprobado por Ordenanza Municipal N° 040-2018-MPHCO.





**Huánuco**  
Grande como su historia

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Que, a través del Sello de Proveído N°1786-2025-MPHCO-A de fecha 04 de abril de 2025, el despacho de Alcaldía dispone que Gerencia de Secretaria General emita el acto administrativo correspondiente.

Que, en uso de las facultades conferidas por el inciso 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y demás normas conexas;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.** – ADMITIR, a Trámite el Procedimiento No Contencioso de Separación Convencional y Divorcio Ulterior, Presentado por los cónyuges: **INDIRA NINET CUCHILLA PACHECO Y BRANT GOMER SICHA QUISPE.**

**Artículo 2°.** – SEÑALAR, día y hora para la Audiencia Única, la misma que se realizará el día lunes 21 de abril de 2025 a las 12:30 PM. para lo cual deberán concurrir los cónyuges, a la Oficina de Separación Convencional y Divorcio Ulterior de la Municipalidad Provincial de Huánuco, de manera personal o a través de su apoderado con Poder Especial ante Notario Público y debidamente inscrito en la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos (SUNARP).

**Artículo 3°.** – NOTIFICAR, a los interesados para su conocimiento y fines pertinentes, en el plazo que establece la ley.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

*[Firma]*  
**HUAN ANTONIO JARA GALLARDO**  
ALCALDE

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                          | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO<br>OFICINA GENERAL DE ATENCIÓN<br>AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA                          |
| <b>TRANSCRIPCIÓN - NOTIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                    |
| La Disposición Municipal que antecede y que se encuentra signada con el N° _____ ha sido emitida por el Despacho de Alcaldía, por lo que cumplo con notificar a su persona para su conocimiento y fines. |                                                                                                                                    |
| Huánuco, 10 ABR. 2025                                                                                                                                                                                    | <i>[Firma]</i><br><b>Abg. BALTAZAR VARA BERROSPÍ</b><br>JEFE DE OFICINA GENERAL DE ATENCIÓN<br>AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA |