

PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS
(CON CORTE AL MES DE MAYO 2022)



RESUMEN EJECUTIVO

Ing. José Luis VILLAVICIENCIO GUARDIA
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO

PRESENTACION

I. ASPECTOS GENERALES

- 1.1 Base legal.
- 1.2 Reseña histórica
- 1.3 Autoridades políticas

II. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

- 2.1 Estructura orgánica
- 2.2 Visión y Misión Institucional.
- 2.3 Objetivos Estratégicos Institucionales.

III. BALANCE DE GESTION MUNICIPAL

- 3.1 Diagnostico Situacional
- 3.2 Principales logros
- 3.3 Dificultades y limitaciones administrativas
- 3.4 Ejecución de actividades y proyectos.

IV. PROPUESTAS Y HOJA DE RUTA

- 4.1 Propuesta para mejorar la Gestión (programa: "Te escucho ciudadano")
- 4.2 Acciones pendientes.
- 4.3 Hoja de Ruta para el Año 2022.

V. PRESUPUESTO

- 5.1 Análisis de Ejecución de Ingresos obtenidos
- 5.2 Análisis de Ejecución de gastos por Meta presupuestal

PRESENTACIÓN

En la gestión municipal del año 2022, de la Municipalidad Provincial de Huánuco, como todos sabemos fuimos y seguimos siendo víctimas de los estragos del COVID19, como ciudadano y autoridad local, lamento las circunstancias vividas indescriptible por pérdidas humanas por este mal, sin embargo, a pesar de todo ello mi compromiso como servidor a la ciudadanía, debe continuar por el periodo de mi mandato, se continuo la política de seguridad para proteger a los huanuqueños. Haciendo de la ciudad de los Caballeros del León, la ciudad más segura y más saludable del Perú, Es un gran reto, pero estamos trabajando con mucha voluntad, brindando el rol protector donde la ciudad vio redoblada la cantidad de agentes de Serenazgo, esto es a consecuencia de la planificación que ha permitido importantes proyectos de seguridad con participación ciudadana como "barrios amigables" "escolaridad segura 2022" el patrullaje integrado y sin fronteras en Huánuco, Amarilis y Pillco Marca entre otros, estamos incrementando el servicio de seguridad seleccionando de acuerdo a un correcto perfil y la coordinación estrecha con la PNP. Este esfuerzo; además, tendrá el sostenimiento de una plataforma tecnológica. Cámaras de video-vigilancia ya fueron instaladas en puntos estratégicos de la ciudad y están operando y son monitoreadas en un centro especializado, con el soporte de la fibra óptica, y la acción proactiva y reactiva de los agentes que tendrán más camionetas y motocicletas para actuar.

Mejoras en el servicio de limpieza pública; el repontenciamiento de las unidades, estamos aplicando estrategias para la segregación de residuos, mejorar la Limpieza Publica recuperando el orden en la ciudad, las acciones de sensibilización, el parchado de calles, construcción de nuevas pistas y veredas, parques principales de la ciudad, caminos vecinales y más. Vamos con optimismo, con el credo en el progreso y el respaldo de un pueblo que crece a diario.



Ing. JOSE LUIS VILLAVICENCIO GUARDIA

ALCALDE

Huánuco, agosto de 2022

I. ASPECTOS GENERALES

1.1 Base Legal

La rendición de cuentas es un proceso de transparencia en el gasto público, que tiene como sustento legal las siguientes disposiciones:

- ✓ Constitución Política del Perú; Art. 2°, 31° y 199° (este último modificado mediante Ley N° 27680 - Ley de la Reforma Constitucional).
- ✓ Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, artículos 111°, 112°, 113° y 121°.
- ✓ Ley N° 27783 - Ley de Bases de la Descentralización.
- ✓ Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública y su Reglamento.
- ✓ Ley N° 27444 - Ley De Procedimientos Administrativos
- ✓ Ley N° 26300 - Ley de los Derechos de Participación y Control Ciudadanos, Art. 31° al 36°.
- ✓ Ley N° 27658 – Ley Marco de Modernización de Gestión del Estado.
- ✓ Ley N° 28056 – Ley Marco del Presupuesto Participativo.
- ✓ D. Leg. N° 1440 – Sistema Nacional del Presupuesto Público.
- ✓ Decreto Legislativo 1252, Ley del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y sus modificatorias.
- ✓ Resolución de Contraloría N° 159-2016-CG, que aprueba la Directiva N° 015-2016-CG/GPROD “Rendición de Cuentas de los Titulares de las Entidades”
- ✓ Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, Que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Artículo 121° Inciso 2 de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, establece la DEMANDA DE RENDICIÓN DE CUENTAS como uno de los derechos de control de los vecinos a los Gobiernos Locales.
- ✓ Ordenanza Municipal N° 052-2022-MPHCO, que aprueba el Reglamento de Audiencia Pública de la Municipalidad Provincial de Huánuco.
- ✓ Decreto de Alcaldía N°-009-2022-MPHCO/A, decreta convocar a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del periodo enero a mayo 2022, de la Municipalidad Provincial de Huánuco.

1.2 Reseña Histórica de la Provincia de Huánuco

La Ciudad de Huánuco, fue fundada el 15 de agosto de 1539 bajo el nombre de La muy noble y leal ciudad de los Caballeros de León de Huánuco, por el comandante español Gómez de Alvarado y Contreras, en las pampas de Huánuco Viejo, antigua comarca Yarowilca, de la que fue trasladada al valle del Huallaga por el capitán Pedro Barroso, debido a los continuos ataques del ejército Yarowilca mandado por Illa Túpac. Huánuco tuvo importante participación durante la guerra de la independencia y en la guerra con Chile. En Huánuco, se organizaron múltiples batallones de guerrillas y montoneros que combatieron a los chilenos en la

Campaña de la Breña, los más destacados de estos cuerpos de guerrilla estaban comandados por el coronel Leoncio Prado.

Durante la etapa de la emancipación a comienzos del siglo XIX, Huánuco fue una de las primeras ciudades en impulsar la independencia del Perú. Inclusive figura como 15 de diciembre de 1820 la primera jura de independencia, tras una serie de levantamientos en Huamalíes, Huallanca y Ambo.

El departamento de Huánuco se ubica en la parte central del Perú, entre la cordillera occidental y el río Ucayali, por su ubicación semejante entre el norte y el sur, le hacen Huánuco sujeta de un privilegiado clima templado cuya temperatura promedio anual es de los 20°C.

El departamento de Huánuco limita por el norte con los departamentos de La Libertad, San Martín, Loreto y Ucayali; por el este con el departamento de Ucayali; por el sur con el departamento de Pasco y por el oeste con los departamentos de Lima y Ancash.

Tiene una extensión de 35,315 km² y su población supera los 600 mil habitantes.

Su capital es Huánuco. Otras ciudades importantes incluyen Tingo María, La Unión, Llata, Ambo, y Pachitea.



1.3 Autoridades Políticas

CONCEJO MUNICIPAL PROVINCIA DE HUÁNUCO



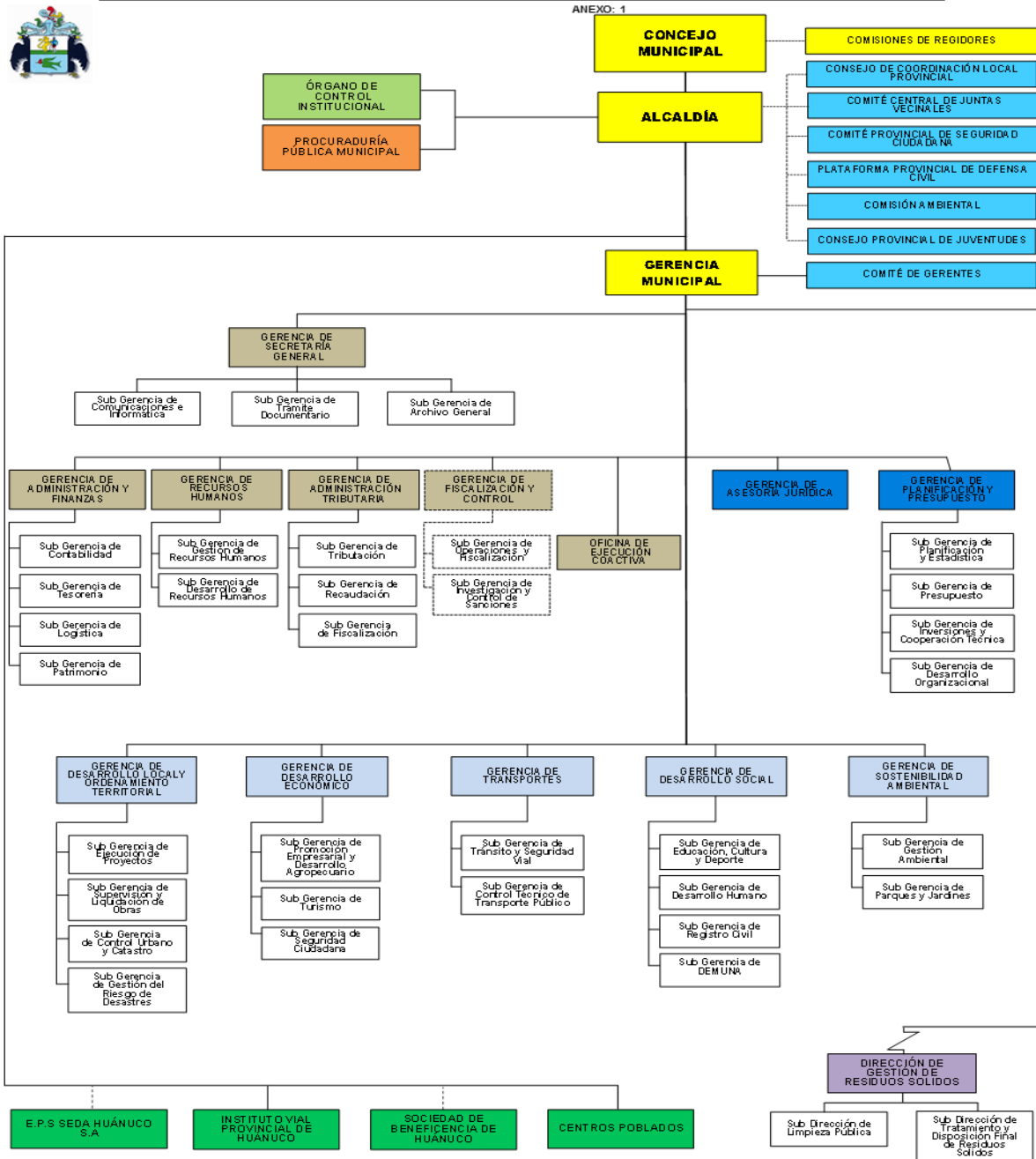
REGIDORES:

Ing. SILVIA DALILA SULLCA PARRA
Ing. JUVENAL AQUINO CONDEZO
Mg. RAÚL CRUZ ESTEBAN
Srta. RUTH NATALY SANCHEZ BERROSPI
Sra. RUDY PRIMO FABIAN
Abog. WILMER ALVARADO GARAY
Sr. IGNACIO SAYES CAJAS
Sr. LUIS JHERSON CRUZ ORTEGA
Odont. JUAN MANUEL VIVANCO OSORIO
Ing. HÉCTOR MORALES CÁRDENAS
Ing. VARINIA CALVO GÓMEZ
Soc. CARMEN ELVIRA ZAVALAGA BUSTOS
Sr. WUILMER ALBERTO SÁNCHEZ PÉREZ

II. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

2.1 Estructura Orgánica

ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO - 2019



LEYENDA:

- | | |
|--|---|
| : Órganos de Alta Dirección. | : Órganos de Línea. |
| : Órganos de Coordinación, Consultivos y de Participación. | : Órganos Descentralizados. |
| : Órgano de Control Institucional. | : Órganos Descentralizados. |
| : Órgano de Defensa Judicial. | : Unidades Orgánicas que se Dividen las Distintas Clases de Órganos. |
| : Órganos de Asesoramiento. | : Órganos Pre vistos |
| : Órganos de Apoyo. | |

2.2 Visión y Misión Institucional

2.2.1 Visión de Futuro de la Provincia de Huánuco año 2018 - 2022, con prospectiva al 2030, la cual está reflejada no solamente el reconocimiento de las expectativas y aspiraciones internas de la comunidad, sino fundamentalmente el fuerte compromiso e inmensa voluntad de todos los actores sociales por construirla y hacerla real.

VISIÓN DE FUTURO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO AL 2022; CON PROSPECTIVA AL 2030



FUENTE: Plan de Desarrollo Concertado Provincial Huánuco al 2022: con Prospectiva al 2030

2.2.2 Misión del Futuro de la Provincia de Huánuco al 2022, con prospectiva al 2030, la cual tiene como significados: a). Brindar una gestión moderna y de calidad, b). Gestión Eficiente y Transparente, c). Ser una ciudad segura y ordenada, d). Sostenible, Competitiva y Protección del Medio Ambiente, e) Importante Centro de Desarrollo Económico en la Provincia:

MISIÓN DE FUTURO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO AL 2021; CON PROSPECTIVA AL 2030



2.3 Objetivos Estratégicos Institucionales

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES - OEI		
Codigo	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	NOMBRE DEL INDICADOR
OEI.01	Proteger a la población y sus medios de vida, frente a peligros de origen natural y antrópicos	Porcentaje de viviendas con vulnerabilidad ante desastres naturales y antrópicos atendidas
OEI.02	Promover la competitividad económica en la Provincia	Empleo adecuado y sostenido en las actividades económicas y productivas en el mercado competitivo
OEI.03	Mejorar las condiciones de habitabilidad en la Provincia	Número de personas comprendidas en el sistema de desarrollo humano y social en la Provincia
OEI.04	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en la Provincia	Número de habitantes que vive en barrios marginales, asentamientos improvisados o viviendas inadecuadas incluidas en el sistema de Desarrollo Territorial en la Provincia
OEI.05	Promover la gestión ambiental en la Provincia	Porcentaje de instrumentos de Gestión Ambiental adecuadamente ejecutadas en la Provincia.
OEI.06	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en la Provincia	Habitantes que acceden al sistema de Seguridad Ciudadana
OEI.07	Contribuir con la calidad de los servicios de salud en la Provincia	Número de habitantes que acceden a los programas de Salud en la Provincia
OEI.08	Contribuir con la calidad de los servicios educativos en la Provincia	Proporción de estudiantes de segundo grado de primaria con nivel satisfactorio de lógica matemática y comprensión lectora
OEI.09	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en la Provincia	Porcentaje de habitantes comprendidas en los programas de desarrollo humano y hábitos saludables difundidos en la Provincia
OEI.10	Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en la Provincia	Porcentaje de oferta turística implementada
OEI.11	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la Provincia	Porcentaje de ejecución del Plan de Desarrollo Urbano programadas en la Provincia
OEI.12	Fortalecer la gestión institucional	Porcentaje de cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional

III. BALANCE DE LA GESTIÓN MUNICIPAL 2022

3.1 Diagnóstico situacional

El 2022 se empezó con normalidad con la ejecución del presupuesto en ingresos y gastos, los servicios públicos de limpieza pública, parques y jardines, seguridad ciudadana, continuidad con la ejecución de obras y las gestiones propias de cada gerencia de línea como es la Gerencia de Desarrollo Económico, de Infraestructura, de administración tributaria, transportes y desarrollo social.

A pesar del desarrollo casi milagroso de vacunas efectivas contra el COVID-19 en 2020, el virus siguió propagándose y mutando a lo largo de este último año. La falta de una colaboración mundial eficaz fue la causa principal de la prolongación de la pandemia. En 2021 también se puso en marcha un programa respaldado por las Naciones Unidas para ayudar a los países en desarrollo a proteger a sus poblaciones contra el virus, y se adoptaron medidas de preparación para futuras crisis sanitarias mundiales.

Desafortunadamente, en noviembre una nueva variante del coronavirus, con el nombre de la letra griega ómicron, se convirtió en motivo de preocupación mundial, ya que parecía contagiarse mucho más rápidamente que la cepa dominante delta. Las constantes advertencias de la ONU de que las nuevas mutaciones eran inevitables y el fracaso de la comunidad internacional para garantizar la vacunación de todos los países, y no sólo la de los ciudadanos de las naciones ricas habían sido claramente desoídas.

A pesar de una difícil situación, que ha paralizado la economía, el flujo turístico, la construcción de obras a nivel nacional, la Municipalidad Provincial de Huánuco, no ha sido ajeno a tales circunstancias, trabajando de la mano con los vecinos en la gestión de la limpieza pública, seguridad ciudadana, transportes y desarrollo social.

3.2 Principales logros a nivel de Unidades Orgánicas

3.2.1. DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS							
ITEM	ACTIVIDADES REALIZADAS	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS							
01	Entrega de Equipos de protección personal -EPP para todo el personal obrero (186 personas) 2100 Par Guante Anticorte Nivel 5 300 Par Guante Antifluído 380 Unidad Pantalones en drill 186 Unidad Polos de algodón manga corta 194 Unidad Polos de algodón manga larga 194 Unidad Camisa en drill manga larga 194 Unidades Casacas impermeables 376 Unidad Gorra tapa nuca 08 Unidad Chaleco de malla con cintas reflectivas 190 Par de Zapato de cuero de punta de acero 194 Par Botas de jebe con punta de acero 194 Par Capotines para la lluvia 18 Unidad Casco color amarillo, azul, naranja y blanco 30 Unidades Gafa retráctil de luna oscura 358 Unidades gafa retráctil de luna transparente 05 Unidades de Orejeras de seguridad de PVC 16 Unidades de Mamelucos de taslan impermeable 1576 Cajas de Mascarilla Descartable	X		213,496.00	186 obreros	Personal obrero de la DGRS	Personal protegido con Equipos de Protección Personal para el desarrollo de su trabajo diario
02	Entrega de bloqueadores para el personal obrero - 7 760 unidades .	X		13,968.00	186 obreros	Personal obrero de la DGRS	Personal obrero cuenta con bloqueador solar para protegerse ante los rayos UV que lleguen a la piel.
ACTIVIDADES DE LA SUBGERENCIA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS							
03	Limpieza y erradicación de puntos críticos identificados por el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental.	X		12,290.00	Personal técnico y obrero de la MPHCO, promotores ambientales y juntas vecinales.	Población huanuqueña	Se erradico 18 puntos criticos.
04	Valorización de los residuos sólidos orgánicos municipales, se realizaron las siguientes actividades: - Se sensibilizó a 2500 viviendas en el casco urbano de la ciudad de Huánuco sobre el adecuado manejo de los Residuos Sólidos Orgánicos. - Incremento del número de viviendas y establecimientos comerciales participantes en el programa de segregación en la fuente y recolección selectiva. - Incremento de un nuevo bloque al programa de segregación y recolección selectiva. - Mejoramiento de biohuerto municipal. - Nuevos aliados y la participación de mercados al Programa de Segregación y Recolección selectiva en la fuente.	X		190,000.00	Personal técnico y obrero de la MPHCO, viandas, establecimientos comerciales y mercados.	Viviendas, establecimiento comerciales y mercados.	Se recolectó 1406 toneladas de residuos orgánicos, obteniendo como producto final valorizado 60.4 tn de compost.
05	Valorización de los residuos sólidos inorgánicos municipales, se realizaron las siguientes actividades: - Se instauró el miércoles de reciclaje en la Municipalidad Provincial de Huánuco. - Implementación de la campaña "RECICLATON" en la MPHCO y en colegios. - Se gestiona la entrega de los residuos solidos aprovechables por parte de las empresas constructoras y consultoras. - Se captó nuevos aliados y la participacion de mercados al Programa de Segregacion y Recolección selectiva en la fuente. - Se incremento el número de viviendas participantes en el programa de segregación en el fuente para aumentar la cantidad de Residuos Sólidos Inorgánicos Municipales.	X		170,000.00	Personal técnico y obrero de la MPHCO, viviendas, establecimientos comerciales, mercados, promotores ambientales y recicladores formalizados.	Recicladores formalizados, población huanuqueña.	Se recupero y valorizo 55.4 toneladas de residuos inorgánicos.
06	Adecuada disposición final de Residuos Sólidos en el Botadero Controlado de Chilpampa.	X		500,000.00	Dirección de Gestión de Residuos Sólidos de la MPHCO.	Habitantes del distrito de Huánuco.	14 500 Tn de residuos sólidos dispuestos adecuadamente.
07	Campaña de recolección de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) de distintas instituciones públicas y privadas para darle una adecuada disposición final y de esa manera apoyar con el tratamiento a la Asociación de Niños Quemados (ANIQUEM).	X		1,000.00	Promotores Ambientalesles , instituciones publicas y privadas, personal de la SDTDFRS	Poblacion Huanuqueña	Se recolectó mas de 07 toneladas de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos .
ACTIVIDADES DE LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA							
08	La MPHCO continuó brindando el servicio de recolección de residuos sólidos y barrios de calles, se retiró sedimentos de las calles, puentes y cunetas de manera permanente recolectando un total de 14 500 toneladas de residuos sólidos.	X		3,000,000.00	138 personal obrero	Población Huanuqueña	Se recolecto 14 500 tn de residuos sólidos en la ciudad de Huánuco
09	Se realizaron 40 faenas de limpieza en las siguientes zonas: *Limpieza de los puntos críticos de generación de residuos sólidos en la ciudad de Huánuco. *Carretera Huánuco - KOTOSH. *Limpieza de la plaza de armas y parque Cartagena. *Se realizó un la limpieza de calles en los alrededores del estadio Heracio Tapia. *Se realizó la limpieza y mantenimiento de los contenedores de residuos sólidos instalados en la ciudad de Huánuco. *Limpieza en la entrada del CC.PP de Marabamba. *Otros.	X		3,000.00	50 personal obrero	Población Huanuqueña	Se realizó 40 faenas de limpieza.
10	Se implementó el Análisis de Trabajo (ATS) para los trabajadores del sub proceso de Recolección de Residuos Sólidos y Barrios de Calles.	X		-	138	Población Huanuqueña	Personal identifica cuales son los riesgos y peligros que se encuentran expuestos a la hora de realizar sus actividades diarias .
11	Se realizaron charlas de manera diaria en tema de salud y seguridad en el trabajo, cuidados ante el COVID-19, etc.; así mismo se realizó la toma de temperatura y control de saturación diaria a todo el personal.	X		200.00	186 personal obrero	Personal obrero de la DGRS	186 personal obrero debidamente capacitado en temas de seguridad y salud en el trabajo, prevención de COVID-19.



Realizamos adecuada disposición final de residuos sólidos en el botadero controlado de Chilepampa



Depositamos 14,500 toneladas de residuos sólidos generados por Huánuco – **Inversión S/ 500,000.00**

Servicio de limpieza pública – recolección de RR. SS. Y barrido de calles



El Servicio de Limpieza Pública recogió 14 500 toneladas de residuos sólidos a mayo 2022 - **Inversión S/ 3,000,000.00**



Campaña de recolección de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - RAEE



Con campañas de recolección de RAEE recogimos 07 toneladas de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - Inversión S/ 1,000.00

Faenas de limpieza y recojo de residuos sólidos en las diversas actividades realizadas en Huánuco



Realizamos 40 faenas de limpieza y se brindó apoyo con el servicio de residuos sólidos - Inversión S/ 3,000.00



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE SECRETARIA GENERAL

ITEM	ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI 2022	CANTIDAD ENERO- MAYO DE 2022	Presupuesto invertido S/.	SITUACIÓN	DIFICULTADES	LOGROS
1	PROYECCIÓN DE ACUERDOS DE CONCEJO ORDINA	107	S/225,137.90	NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	SE PROYECTO NORMAS LEGALES LOCALES, DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS INGRESADOS
2	PROYECCIÓN DE ACUERDOS DE ACUERDOS EXTRAORDINARIOS	10		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
3	PROYECCIÓN DE DECRETOS DE ALCALDIA	5		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
4	CONVENIOS	10		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
5	PROYECCIÓN DE ORDENANZAS	41		NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	
6	PROYECCIÓN DE RESOLUCIONES DE ALCALDIA	444	S/225,137.90	NOTIFICADO	IMPRESORA Y FOTOCOPIADORA EN MAL ESTADO	SE NOTIFICO DE ACUERDO A LOS EXPEDIENTES INGRESADOS
6	TRANSCRIPCIONES, NOTIFICACIONES DE NORMAS	2374		NOTIFICADO	FALTA DE PERSONAL NOTIFICADOR	
TOTAL		2991	S/225,137.90			

3.2.2.1. Sub Gerencia de Comunicación e Informática

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

SUB GERENCIA DE COMUNICACIONES E INFORMATICA

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	CANTIDAD		GASTO S/	DIFICULTADES/LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE		
I	Elaboración de notas de prensa e informativas; de videos institucionales, diseños gráficos e impreso y emisión informativa en los medios de comunicación.	20		S/ 66 116.3	Se emitieron más de 100 notas de prensa, más de 90 videos (spots, informes, transmisiones), se elaboraron 100 diseños gráficos (avisos en diarios, post para redes sociales), se generaron entrevistas, conferencias y ruedas de prensa en los medios de comunicación para difundir las actividades, proyectos y programas ejecutados por la Municipalidad Provincial de Huánuco posicionando la imagen corporativa de la entidad en medios de comunicación escritos, televisivos, radiales y la internet.
II	Programación, ejecución y reporte de actividades cívicas y protocolares.	20		S/ 60 761.47	Se realizó la promoción de la campaña tributaria, se conmemoró los 210 años de la Rebelión de Huánuco, el día del ex alumno Leoncio Pradino, vacaciones útiles, mundialito municipal, entre otros. Las actividades se realizaron de forma presencial y virtual en redes sociales y medios de comunicación.
III	Programación, coordinación, ejecución y reporte de actividades cívicas y protocolares.	20		S/ 59 125.39	Organizamos conferencias de prensa, ruedas de prensa, reuniones presenciales y virtuales, atendimos las sesiones del Comité Provincial de Seguridad Ciudadana, reuniones de trabajo multisectoriales, recepciones a autoridades nacionales, entre otros.
IV	Programación, coordinación, ejecución y reporte de actividades religiosas.	20		S/ 55 523.47	Se organizó la Festividad de San Sebastián, otras actividades religiosas no fueron organizadas por las restricciones del estado de emergencia que prohibieron las procesiones, marchas o desfiles por el riesgo de contagio de la covid-19.
AREA DE INFORMÁTICA					
1	Inventario de Equipos de computo	250		-	-
2	Cameras de vigilancia, etc	3		-	-
3	Aplicativo Pide para Tributación	1		-	-
4	Aplicativo de Registro de Atenciones	1		-	-
5	Aplicativo de Registro y Escalafón	1		-	-
6	Atenciones Técnicas	5000		-	-



3.2.2.2. Sub Gerencia de Trámite Documentario

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO						
SUB GERENCIA DE TRAMITE DOCUMENTARIO						
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	Cantidad	Gasto S/.	RESPONSABLE	Dificultades	Logros
	Numero de expedientes recepcionado y derivados a diferentes Gerencias, Sub Gerencia y areas:	DESDE ENERO A 31 DE MAYO	S/ 132,934.84	César Augusto, Miraval Templo	Las dificultades que se tienen son con las computadoras desfasadas, de años anteriores se paran colgando su pantalla existe rayas que dificulta la visibilidad, con problemas en la conexión de internet a las computadoras, el internet es muy lento, falta capacitación al personal de los que trabajan en esta sub gerencia, tanto en el TUPA, el TUO de la Ley N° 27444 Procedimientos Administrativos, coordinación con todas las Gerencia, Sub gerencia, áreas para poder Orientar a los Administrados, ya que las normas y leyes son cambiantes, así mismo los formatos son modificados constantemente, el sistema informatica de tramite documentario se esta mal, la puerta de entrada o el acceso de entrada principal para los administrados, sobre el Libro de reclamaciones no cuenta con una computadora y el escritorio y una silla.	Se ha podido superar las metas por las concurrencias a tramitar sus documentos por los administrados, existiendo mucho más trámites y entrega de los documentos como son los formatos y las orientaciones a los administrados, así mismo en los reclamos en el Libro de Reclamaciones, así mismo en la Gerencia de Transportes donde se cuenta con un modulo de recepcion de documentos.
1	LIBRO DE RECLAMACIONES	4	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
2	Alcaldia	1,580	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
3	Concejo	0	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
4	G.M	1,217	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
5	GDE	3,029	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
6	GPP	699	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
7	GAF	2,356	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
8	Despacho de Regidores	117	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
9	Mercado Central	57	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
10	GDS	1,955	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
11	Gerencia de Recursos Humano	2,648	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
12	GDS-Asesor legal	8	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
13	Oficina Municipal de atencion a las personas con discapacidad	44	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
14	Oficina de Control Interno	38	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
15	Gerencia de Transportes	2,232	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
16	Oficina de Ejecución Coactiva	146	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
17	Archivo de Patrimonio	52	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
18	archivo de GRRHH	162	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
19	Procuraduría Pública	389	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
20	GAT	1,336	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
21	GSG	991	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
22	GAJ	620	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
23	GDLOT	4,028	S/ 1,444.94	César Augusto, Miraval Templo		
24	Información a los administrados y entrega de formatos	16,500	S/ 33,233.74	César Augusto, Miraval Templo		
25	LIBRO DE RECLAMACIONES	19	S/ 33,233.74	César Augusto, Miraval Templo		
26	Constancias, control, supervisión, coordinación del Jefe	1,750	S/ 33,233.74	César Augusto, Miraval Templo		
TOTAL		41,977	S/ 132,934.84			



3.2.2.3. Sub Gerencia de Archivo General

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO							
SUB GERENCIA DE ARCHIVO GENERAL							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO 2021	CANTIDAD		USUARIOS	PRESUPUESTO EJECUTADO	DIFICULTADES	LOGROS
		03 DE ENERO AL 31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
1	Realizar acciones de custodia del Archivo General de la Municipalidad.	5		Oficinas internas de la Municipalidad Provincial y Usuarios externos de la Municipalidad Provincial.	61266.12	Falta equipamiento con material tecnológico indispensable.	Atención oportuna de información solicitada.
2	Trámites de atención con copias de documentos	80		Oficinas internas de la Municipalidad Provincial y Usuarios externos de la Municipalidad Provincial.		No se cuenta con fotocopidora en el Archivo General, el traslado de documentos incrementa su deterioro.	Se cumple con lo solicitado en el tiempo requerido.
3	Reordenamiento diario y levantamiento de inventario de archivo de documentos	110		Trabajo interno en el Repositorio Documental		Falta equipamiento con cajas archiveras.	Se encuentra en 30% de avance según PATA 2022.

3.2.3. GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO							
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA							
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - ASESORIA JURIDICO ADMINISTRATIVO	ASESORIA JURIDICA		BENEFICIARIOS	PRESUPUESTO EJECUTADO	DIFICULTADES	LOGROS
		N° DE EXPEDIENTE 31 DE MAYO	VALOR REFERENCIAL S/.				
1	INFORMES LEGALES	503		* UNIDADES ORGÁNICAS * PÚBLICO	104,158.27	1) Los informes de las áreas mayormente carecen de sustento técnico; los documentos con deficiencias generan retraso en su subsanación. 2) Recarga laboral ya que algunas unidades organicas solicitan opinion legal en primera instancia y/o cuando no requieren opinión legal.	1) El desempeño de la gerencia viene cumpliendo las metas físicas en un 95 % de acuerdo a lo programado para el año 2022. 2) En los trámites de admisión sobre separación convencional y disolución de vínculo matrimonial supera lo programado para el año 2022. A LA FECHA LA GERENCIA VIENE CUMPLIENDO LAS METAS FISICAS PROGRAMADAS PARA EL PRESENTE AÑO.
2	INFORMES	75					
3	PROVEIDOS	250					
4	INFORMES DE ADMISIÓN, SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	104					



ASESORÍA JURÍDICA

Producción a mayo del año 2022

DOCUMENTOS PRODUCIDOS EN EL AÑO 2022 DE MANERA MENSUAL					
DOCUMENTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
INFORMES LEGALES	82	80	138	96	107
INFORMES	17	12	08	20	18
PROVEIDOS	49	31	49	60	61
INFORMES DE ADMISIÓN, SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	08	39	28	14	15

El 2022 se produjeron **503** informes legales, **75** informes, **250** proveídos y **104** informes de admisión, separación convencional y divorcio ulterior

3.2.4. GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

3.2.4.1. Sub Gerencia de Planificación y Estadística

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO					
GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO					
SUB GERENCIA DE PLANIFICACION Y ESTADISTICA					
ITEM	INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION Y OTRAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL (POI) 2021	SI CUENTA	PERIODO DE VIGENCIA	SITUACION/ACTIVIDADES	LOGROS Y DIFICULTADES
1	Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC)	X	2022 con prospectiva al 2030	Pendiente Informe de Evaluacion	En ejecucion
2	Evaluacion del PDLC 2022 con prospectiva al 2030	NO	2019-2020-2021-2022	No se desarrollo	Falta de presupuesto
3	Plan Estrategico Institucional (PEI)	X	2019-2024	En elaboracion 2023-2026	En ejecucion
4	Evaluacion del PEI 2019-2022	X	2019-2022	Se elaboro informe de resultados	Cumplimiento normativa ceplan
5	Plan Operativo Institucional (POI)	X	Multianual (2021-2023)	Multianual (2022-2024)	En elaboracion (2023-2025)
6	Seguimiento del POI 2022	X	Enero - Junio 2022	Se cumplio en el Aplicativo CEPLAN I	Cumplimiento de actividades
7	Evaluacion POI 2022	X	I SEMESTRE 2022	Se cumplio informe de evaluacion	Cumplimiento de actividades
8	Evaluacion POI 2022	NO	II SEMESTRE 2022	En proceso	Cumplimiento de actividades
9	Presupuesto Participativo Basado en Resultados (PPBR)	NO	2021-2023	se realizo en el 2022	realizado
10	Informe de Rendicion de Cuentas	X	2022 con corte al mes de mayo	Se realizo virtualmente	2022 en proceso
11	RENAMU	X	2022	Se cumplio con informe al INEI	Publicado en el Portal del INEI
12	Memoria anual para la Cuenta General de la Republica	X	2022	Se elaboro del año 2021	En proceso 2022



3.2.4.2. Sub Gerencia de Desarrollo Organizacional

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	CUENTA SI/NO	PERIODO DE VIGENCIA	SITUACIÓN ACTUAL	ACTIVIDAD PENDIENTE	DIFICULTADES	LOGROS
AO130088500102	ELABORAR, MODIFICAR Y/O ACTUALIZAR REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS	SI	2022	VIGENTE	NINGUNA	- Falta de información oportuna por parte de las áreas involucradas, para la elaboración de documentos	- Elaboración de directivas para el mejor funcionamiento de la institución.
AO130088500103	ACTUALIZAR LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES - ROF; TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA; MANUAL DE PROCEDIMIENTOS - MAPRO.	SI	2022	VIGENTE	NINGUNA	- Equipos de cómputo obsoletos	- Actualización de documentos de gestión para el mejor funcionamiento de la institución
AO130088500104	ORIENTAR Y SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DEL MANUAL DE PERFILES DE PUESTOS - MPP; CUADRO DE PUESTOS DE ENTIDAD - CPE.	NO	2022	VIGENTE	NINGUNA	- Falta de capacitación en documentos de gestión	

3.2.4.3. Sub Gerencia de Inversiones y Cooperación Técnica

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO					
GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO					
SUB GERENCIA DE INVERSIONES Y COOPERACION TECNICA					
UNIDAD FORMULADORA					
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	PIP	IMPORTE REFERENCIAL S/.	POBLACION BENEFICIARIO	DIFICULTADES/LOGROS
PERFIL					
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL SISTEMA ELECTRICO EN LAS LOCALIDADES DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN, YORAGYACU, TRES DE MAYO DE YANACOCCHA, CAPILLAPAMPA, AUGASH GRANDE, AUGASH CHICO, JIRCA COCHA Y SAN JOSE DE MONTE 8 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	VIABLE CON CUI N° 2541267	-	1,337	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
2	CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE TRES DE MAYO DE YANACOCCHA DEL DISTRITO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	VIABLE CON CUI N° 2542423	34,250.00	940	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
3	CREACION DE MURO DE CONTENCION EN EL JIRON SEÑOR DE PUELLES CUADRA 1 Y 2, PASAJE CANTA CUADRA 1 LAS MORAS DEL DISTRITO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	VIABLE CON CUI N° 2544051	6,000.00	280	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
4	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL DE HUAYLLABAMBA - HUANCACHUPA - PITUMAMA - YANAG - ROSAVERO - ANDABAMBA DISTRITO DE PILLO MARCA, PROVINCIA DE HUANUCO - HUANUCO.	VIABLE CON CUI N° 2202525	-	217	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
5	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO INTEGRAL EN EL CENTRO POBLADO DE COLPA BAJA DISTRITO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	FALTA VIABILIDAD 2551178	21,500.00	2,485	NO SE CUMPLIO -POR FALTA DE PRESUPUESTO
IOARR					
1	REPARACION DE VIAS VECINALES; EN EL(LA) LOCALIDAD JAUPAR - SAN PABLO - TOLDOBAMBA DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2541048	-	3,200	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
2	CONSTRUCCION DE CELDAS PARA RESIDUOS; EN EL(LA) N° 11, PARA DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN CHILEPAMPA, DEL CENTRO POBLADO DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2544150	-	74,000	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
3	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) EN EL CAMINO VECINAL EMP. HU-781- YANAMACHAY EN LA LOCALIDAD YANAMACHAY, DISTRITO DE CHURUBAMBA, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545329	-	850	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
4	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL EMP. HU 1098 (AGUA CRISTAL) - EMP. HU - 1098 (INGENIO) EN LA LOCALIDAD SANTA ISABEL DE INGENIO, DISTRITO DE SAN FRANCISCO DE CAYRAN, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545352	-	1,500	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
5	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) VÍA VECINAL - EMP. HU 780 (DV. GAYAO - TAMBOGAN - CHURUBAMBA) - CAMINO VECINAL HU -781 - CHOGUE - EN LA LOCALIDAD TAMBOGAN, DISTRITO DE CHURUBAMBA, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545363	-	3,780	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
6	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) VÍA VECINAL EMP. PE 18A (PUENTE DURAND) - SANTA ROSA DE QUIVES - SAN CARLOS, DISTRITO DE CHINCHAO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2545370	-	3,500	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
7	REPARACION DE SISTEMA DE DRENAJE; EN EL(LA) DRENAJE PLUVIAL DEL CANAL JACTAY Y COLECTOR VIÑA DEL RIO EN LA LOCALIDAD HUANUCO DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO	APROBADO CON CUI N° 2549763	-	10,000	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
8	CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO; EN EL(LA) EL ESTADIO MUNICIPAL DE CUSHIPAMPA DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2550128	-	2,900	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
9	CONSTRUCCION DE COBERTURA; EN EL(LA) IE EL AMAUTA JOSE CARLOS MARIA TEGUI - AMARILIS DISTRITO DE AMARILIS, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2551791	-	420	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO
10	ADQUISICION DE PUENTE; EN EL(LA) VÍA VECINAL - HUANIHUARI EMP. HU - 769 - HUARANGOPAMPA-HUANIHUARI - SAN ISIDRO DE MONZON DISTRITO DE SANTA MARIA DEL VALLE, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO.	APROBADO CON CUI N° 2552382	-	600	SE CUMPLIO DE ACUERDO A LO PROGRAMADO

3.2.4.4. Sub Gerencia de Presupuesto - INGRESOS

MESES	2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3. RECURSOS POR OPERACIONES OFIALES DE CRÉDITO	4. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5. RECURSOS DETERMINADOS
ENERO	2,810,769	470,959	642,821	12,762,993
FEBRERO	1,064,378	-	99,998	5,334,826
MARZO	1,407,481	-	-	3,589,991
ABRIL	786,164	-	-	3,292,791
MAYO	1,015,916	-285,163	-36,532	7,871,626
SUMA TOTAL	7,084,708	185,796	706,287	32,852,227



3.2.5. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

3.2.5.1. Sub Gerencia de Contabilidad

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública Versión 220301		ESTADO DE SITUACION FINANCIERA Al 31 de Mayo de 2022 (EN SOLES)		Fecha : 03/06/2022 Hora : 14:03:42 Página : 1 de 1
DEPARTAMENTO: 10 HUÁNUCO PROVINCIA : 01 HUÁNUCO ENTIDAD : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO [000885]				EF-1
ACTIVO ACTIVO CORRIENTE		PASIVO Y PATRIMONIO PASIVO CORRIENTE		
Electivo y Equivalente de Electivo Inversiones Financieras Cuentas por Cobrar (Neto) Otras Cuentas por Cobrar (Neto) Inventarios (Neto) Servicios y Otros Pagados por Anticipado Otras Cuentas del Activo		Solvenencia Bancaria Cuentas por Pagar a Proveedores Impuestos, Contribuciones y Otros Remuneraciones y Beneficios Sociales Obligaciones Previsionales Operaciones de Crédito Prestos Cto. Deudas a Largo Plazo Otras Cuentas del Pasivo Ingresos Diferidos		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		TOTAL PASIVO CORRIENTE		
ACTIVO NO CORRIENTE		PASIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo Inversiones Financieras (Neto) Propiedades de Inversión Propiedad, Planta y Equipo (Neto) Otras Cuentas del Activo (Neto)		Deudas a Largo Plazo Cuentas Por Pagar a Proveedores Beneficios Sociales y Oblig. Prev. Obligaciones Previsionales Provisiones Otras Cuentas del Pasivo Ingresos Diferidos		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		
TOTAL ACTIVO		TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		
Cuentas de Orden		Cuentas de Orden		
Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros				
CONTADOR GENERAL MAT. N°		DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN		

3.2.5.2. Sub Gerencia de Tesorería

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO				
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
SUB GERENCIA DE TESORERIA				
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS SEGÚN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	IMPORTE S/	C/P	DIFICULTADES/LOGROS
01	TOTAL GIRADO	20'116,058.33		
	TOTAL PAGADO	18'535,025.67		
02	N° DE C/P EMITIDOS A MAYO 2022		3,567	CARENCIA DE AMBIENTES PARA ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS FUENTES.
03	SALDO FINANCIERO POR TODA FUENTE	20'172,741.13		
	AL 31/05/2022			



3.2.5.3. Sub Gerencia de Patrimonio

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO					
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS					
SUB GERENCIA DE PATRIMONIO					
PATRIMONIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO		CANTIDAD	IMPORTE S/	SITUACION	DEPRECIACION
		31 DE MAYO			
Vehículos					
Para Transporte Terrestre			11,533,624.20	OPERATIVO / INOPERATIVO	8,311,779.20
Maquinarias,Equipo, Mobiliario Y Otros					
Para Oficina			0.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	0.00
Maquinas Y Equipos De Oficina			503,629.95	OPERATIVO / INOPERATIVO	231,631.75
Mobiliario De Oficina			739,275.94	OPERATIVO / INOPERATIVO	442,963.47
Equipos Informáticos Y De Comunicaciones					
Equipos Computacionales Y Periféricos			2,548,864.27	OPERATIVO / INOPERATIVO	2,214,409.60
Equipos De Comunicaciones Para Redes Informáticas			328,710.75	OPERATIVO / INOPERATIVO	202,103.88
Equipos De Telecomunicaciones			137,950.97	OPERATIVO / INOPERATIVO	62,255.74
Mobiliario, Equipos Y Aparatos Médicos					
Mobiliario			3,416.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	2,676.87
Equipo			18,732.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	17,794.25
Mobiliario Y Equipo De Uso Agrícola Y Pesquero					
Mobiliario De Uso Agrícola Y Pesquero			14,200.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	5,209.33
Equipo De Uso Agrícola Y Pesquero			111,138.25	OPERATIVO / INOPERATIVO	62,330.63
Equipo Y Mobiliario De Cultura Y Arte					
Equipo De Cultura Y Arte			39,690.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	36,725.16
Mobiliario De Cultura Y Arte			8,019.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	7,884.92
Equipo Y Mobiliario De Deporte Y Recreación					
Equipo De Deportes Y Recreación			30,862.50	OPERATIVO / INOPERATIVO	19,567.19
Mobiliario De Deportes Y Recreación			14,800.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	10,709.25
Mobiliario, Equipos, Aparatos Y Armamento Para La Defensa Y La Seguridad					
Mobiliario, Equipos Y Aparatos Para La Defensa Y La Seguridad			11,500.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	0.00
Armamento En General			1,746.96	OPERATIVO / INOPERATIVO	0.00
Maquinaria Y Equipo Diversos					
Aire Acondicionado Y Refrigeración			42,435.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	25,832.25
Aseo, Limpieza Y Cocina			17,136.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	3,950.11
Seguridad Industrial			23,729.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	10,437.45
Electricidad Y Electrónica			87,730.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	35,516.08
Equipos E Instrumentos De Medición			85,095.22	OPERATIVO / INOPERATIVO	59,941.12
Equipos Para Vehículos			18,000.00	OPERATIVO / INOPERATIVO	2,250.00
Maquinarias, Equipos Y Mobiliarios De Otras Instalaciones			6,081,145.89	OPERATIVO / INOPERATIVO	5,021,331.60
Inmuebles					
Mercado central	Jirones 28 de julio,huanuco,Hermilio Valdizan y Calle la Merced		7,773,954.88	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,773,952.88
Local Comercial	Jr.28 de julio N°752		358,975.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	358,973.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°760		85,346.26	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	85,344.26
Local Comercial	Jr.28 de julio N°764		94,627.84	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	94,625.84
Local Comercial	Jr.28 de julio N°770		83,114.80	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	83,112.80
Local Comercial	Jr.28 de julio N°778		100,255.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	100,253.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°786		100,255.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	100,253.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°792		90,553.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	90,551.00
Local Comercial	Jr.28 de julio N°798		166,875.40	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	166,873.40
Local Comercial	Jr.Huanuco N°808		94,433.80	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	94,431.80
Local Comercial	Jr.Huanuco N°812		106,076.20	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	106,074.20
Local Comercial	Jr.Huanuco N°820		109,698.28	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	109,696.28
Local Comercial	Jr.Huanuco N°824		79,039.96	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	79,037.96
Local Comercial	Jr.Huanuco N°828		91,361.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	91,359.50
Local Comercial	Jr.Huanuco N°830		93,509.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	93,507.00
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°034		54,251.35	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	54,249.35
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°125		54,251.35	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	54,249.35
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°131		46,085.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	46,083.50
Local Comercial	Portal Mercado Antiguo N°141		46,085.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	46,083.50
Local Comercial	Calle la Merced N°131		47,088.04	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	47,086.04
Local Comercial	Calle la Merced N°135		47,088.04	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	47,086.04
Local Comercial	Calle la Merced N°141		47,088.04	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	47,086.04
Local Comercial	Calle la Merced N°145		114,727.15	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	114,725.15
Palacio Municipal	Jr.general prado N 762-764		9,851,066.87	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	244,430.64
Taller de Maestranza	Jr.Independencia N°315		1,886,285.18	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	421,210.43
Deposito Municipal de Huanuco	Jr.aguilar N°831		4,080,944.51	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	33,245.26
camal	Camal Municipalvia Regional Huanuco -Tingo MariaKM2		19,304,608.18	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	5,357.84
local institucional	Jr. Dos de mayo yjr. Tarapaca (casa Leoncio Prado)		5,546,413.48	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	4,327.50
centro de acopio	Av. Prolongacion Alameda de la Republica Cuadra 4		58,419,663.25	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	1,832,074.20
Deposito Municipal de Pilloco Marca	Lote 38-Cayhuayna (Pillomarca)		9,260,300.78	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	216,263.91
Parcela	Lote 37-Cayhuayna (Pillomarca)		9,239,538.00	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	153,148.89
Local Comercial	Jr.Viña del Rio N°301-301 A		138,820.37	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	2,219.53
Local Comercial	Jr.Viña del Rio N°303-303 A		156,531.64	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	0.00
vivienda	Jr.Viña del Rio N°305-309 A		307,644.42	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	10,704.71
local comercial	Jr.Viña del Rio N°317A		325,050.49	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	18,429.79
local comercial	Jr.Viña del Rio N°319 A		208,020.91	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	21,983.91
local comercial	Jr.Viña del Rio N°325		247,693.15	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	9,513.47
Monumento Historico	Jr.General Prado N°728-750-760		5,334,112.09	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	10,081.18
Vivienda	Jr.General Prado N°102		276,836.62	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	641.96
Vivienda	Jr.Prolongacion Aguilar N°104-106 (1ra vivienda 170)		498,821.27	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	13,390.01
Vivienda	Jr.Prolongacion Aguilar N°182(2da vivienda)		225,421.39	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	3,145.90
Vivienda	Jr.Prol Aguilar N°186 (3ra vivienda)		263,695.75	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	0.00
Vivienda	Jr. Prolongacion Aguilar n°188 y E.Pabletich(4ta vivienda)		200,139.17	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	4,567.60
Vivienda	Pasaje Parque Infantil S/N JR.Prol.Aguilar Cuadra 1(5ta vivienda)		178,433.47	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	0.00
Vivienda	Jr.Estaban Pabletch y Pasaje S/N (6TA vivienda)		153,601.33	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,142.33
Vivienda	Jr.Prolong.Crespo Castillo N°104		219,834.11	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,090.57
Vivienda	JR.Prolong.Crespo Castillo N°106 int 1		86,970.03	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	4,994.42
Vivienda	JR.Prolong.Crespo Castillo N°106 int 2		141,910.09	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	11,155.42
Vivienda	Jr.Prolong.Crespo Castillo N°106 inte3		153,194.58	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	13,982.31
Vivienda	Jr.Prolong.Crespo Castillo N°108		49,992.98	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	7,888.96
Vivienda	Jr.Prolong.Crespo Castillo N°110		55,393.86	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	57,165.45
Vivienda	Pasaje Independencia N°166 (05)		68,145.20	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	1,111,958.66
Vivienda	Pasaje Independencia N°170 (06)		86,492.92	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Vivienda	Pasaje Independencia N°188 (07)		190,915.18	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Vivienda	Pasaje Independencia N°192 (08)		59,355.45	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Vivienda	Jr.Independencia y Prol.Constitucion		815,048.37	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Estadio	Heracleo Tapia Leon AV-Leon de Hco Cuadra 3		92,694,549.28	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Piscina Municipal	Consuelo Chaganaqui Jr. Prolong Ayancocha jr. Mayro y Jr.E Pavletich		23,155,927.40	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Piscina Municipal	Jhonny Bello -Jr.San Martin Cdra 15		11,484,357.85	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Laguna artificial	Jr.Viña del Rio "La Laguna"		66,230,724.72	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	
Botadero de Chilepampa	Nauyan Rondos		93,190.50	EN PROCESO DE SANEAMIENTO	



3.2.5.4. Sub Gerencia de Logística

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO									
SUB GERENCIA DE LOGISTICA									
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE	PROCESOS		PROGRAMACIÓN /MODIFICACIÓN PAC	PRESUPUESTO EJECUTADO	DIFICULTADES	LOGROS		
		NOMBRE DEL PROCESO	VALOR REFERENCIAL						
01	FORMULACIÓN DEL PAC	FORMULACIÓN Y REGISTRO DEL PAC 2022		10,104,451.57	X	X	X	Se ejecutó de acuerdo a lo programado y sus modificatorias.	
02	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA.	04	EJECUCIÓN DE LA OBRA: REHABILITACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO: ETAPA 11-JIRÓN DOS DE MAYO CDRA. 14 Y 15, JR. PROLONGACIÓN PEDRO PUELLES, JR. PEDRO PUELLES CDRA. 01, JR. PROGRESO CDRA. 01 Y JIRÓN LEONCIO PRADO CDRA. 15 Y 16, DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO Y REGIÓN HUÁNUCO-CUI N° 2176529	1,990,026.70	PAC Inicial	1,990,026.70	*Problemas en el sistema aplicativo SEACE, lo cual genera reprogramaciones (postergaciones). *Demora en la formalización de resoluciones por parte de las oficinas competentes.	Se realizó con Normalidad.	
			AS-SM-1-2022-MPHCO/CS-1						
			AS-SM-4-2022-MPHCO/OEC-1	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PICK UP DOBLE CABINA 4X4 PARA REALIZAR TRABAJOS DE SUPERVISIÓN, DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS Y TRASLADO DE PERSONAL A LOS CENTROS DE ATENCIÓN EN LA MODALIDAD TRABAJO COMUNALES, COMEDORES Y PANTBC DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO.	69,660.00	PAC Inicial		69,660.00	Se realizó con Normalidad.
			AS-SM-5-2022-MPHCO/OEC-1	SERVICIO DE POLIZA SEGURO VIDA LEY PARA LOS OBREROS NOMBRADO Y CONTRATADOS PERMANENTES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO.	84,314.31	PAC Inicial		84,314.31	Se realizó con Normalidad.
			AS-SM-6-2022-MPHCO/CS-1	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	384,754.20	PAC Inicial		384,754.20	Se realizó con Normalidad.
			AS-SM-7-2022-MPHCO/OEC-1	SERVICIO DE ALQUILER DE EXCAVADORA HIDRAULICA PARA LA EJECUCIÓN DEL IOARR; ¿ ¿ CONSTRUCCIÓN DE CELDAS PARA RESIDUOS; EN EL(LA) N° 11, PARA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN CHILEPAMPA, DEL CENTRO POBLADO DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN, DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO; ¿ ¿ CUI N° 2544150	50,225.00	Modificación 3.	50,225.00	Se realizó con Normalidad.	
03	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN TIPO: LICITACIÓN PÚBLICA.	01	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	640,502.58	PAC Inicial	640,502.58		Se realizó con Normalidad.	
			LP-SM-1-2022-MPHCO/CS-1						
04	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN TIPO: RÉGIMEN ESPECIAL.	01	ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO SUPERIOR PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO.	316,644.90	Modificación 2.	316,644.90		Se realizó con Normalidad.	
			RES-PROC-1-2022-MPHCO/CA-1						
05	SE REALIZÓ DE PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN TIPO: SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA.	05	ADQUISICIÓN DE CEMENTO PORTLAND TIPO I, PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: REHABILITACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUÁNUCO, PROVINCIA DE HUÁNUCO-HUÁNUCO; ETAPA: CALLE SAN JUAN, CALLE TREBOL Y PASAJE HUALLAYCO-CUI: 2176529	58,300.00	Modificación 2.	58,300.00		Se realizó con Normalidad.	
			SIE-SIE-1-2022-MPHCO/OEC-1						
			SIE-SIE-2-2022-MPHCO/OEC-1	ADQUISICIÓN DE ACEITE VEGETAL COMESTIBLE- PRESENTACIÓN X 1 LITRO PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO.	187,710.00	Modificación 2.	187,710.00	Se realizó con Normalidad.	
			SIE-SIE-3-2022-MPHCO/OEC-1	ADQUISICIÓN DE ARROZ PILADO CORRIENTE- PRESENTACIÓN X 5 KG. PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO	67,672.80	Modificación 2.	67,672.80	Se realizó con Normalidad.	
			SIE-SIE-4-2022-MPHCO/OEC-1	ADQUISICIÓN DE CHUÑO BLANCO-PRESENTACIÓN X 4 KG. PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO.	50,899.20	Modificación 2.	50,899.20	Se realizó con Normalidad.	
			SIE-SIE-5-2022-MPHCO/OEC-1	ADQUISICIÓN DE LENTEJA CALIDAD 2-SUPERIOR- PRESENTACIÓN X 5 KG. PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO.	51,333.00	Modificación 2.	51,333.00	Se realizó con Normalidad.	
06	SE PROYECTARON 1311 ÓRDENES DE SERVICIO	X	CONTRATACIONES MENORES A 8 UIT.	3720239.33	X	3720239.33	No se cuenta con disponibilidad presupuestaria al momento de realizar la certificación, lo cual genera retraso.	Según la necesidad de las unidades orgánicas.	
07	SE PROYECTARON 381 ÓRDENES DE COMPRA	X	CONTRATACIONES MENORES A 8 UIT.	4346065.48	X	4346065.48	No se cuenta con disponibilidad presupuestaria al momento de realizar la certificación, lo cual genera retraso.	Según la necesidad de las unidades orgánicas.	
08	SE PROYECTARON 32 ÓRDENES DE COMPRA ELÉCTRONICAS MEDIANTE PERÚ COMPRAS	X	CONTRATACIONES REALIZADAS POR ACUERDO MARCO - PERÚ COMPRAS.	536656.16	Modificación 1, 3 y 4.	536656.16	No se cuenta con disponibilidad presupuestaria al momento de realizar la certificación, lo cual genera retraso.	Según la necesidad de las unidades orgánicas (Adquisición de papelería, consumibles y neumáticos).	

3.2.6. GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS				
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS				
CAS DIRECTIVO	D. L . N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL
01	03	01	01	06
SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS				
D. L . N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
08	06	04	18	
SUB GERENCIA DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS				
D. L . N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
02	03	0	05	
SECRETARIA TECNICA DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO – PAD				
D. L . N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
03	01	0	04	
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
D. L . N° 1057	D. L. N° 276	D. L. N° 728	TOTAL	
01	0	2	03	
PRJESTADORES DE SERVICIOS “COVID-19”				
MEDICO				01
TOTAL DE SERVIDORES CIVILES				37

3.2.6.1. Sub Gerencia de Gestión de Recursos Humanos

La Sub Gerencia de Gestión de Recursos Humanos adscrita a la Gerencia de Recursos Humanos, está comprendida en el Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica aprobada mediante la Ordenanza Municipal N° 035-2021-MPHCO, la cual aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones ROF (2019), aprobado por Ordenanza Municipal N° 012-2019-MPHCO de fecha 20.08.2019, modificado por Ordenanza Municipal N° 020-2020-MPHCO de fecha 03.11.2020 y por Ordenanza Municipal N° 09-2021-MPHCO de fecha 19.05.2021, y por Ordenanza Municipal N° 037-2021-MPHCO; es el órgano encargado de planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar las acciones de la administración técnica de los servidores de esta Municipalidad Provincial de Huánuco, que a la fecha laboran bajo las modalidades del Decreto Legislativo N° 728, 1057 y 276, y mediante el INFORME N° 826-2022-MPHCO-GRH/SGGRH remite la siguiente información:

DETALLE	ALCALDE	EMPLEADOS NOMBRADOS D.LEG. 276	EMPLEADOS EVENTUALES D.LEG. 276	OBROS NOMBRADOS D.LEG. 728	OBROS PERMANENTES D.LEG. 728	OBROS JUDICIALES D.LEG. 728	OBROS EVENTUALES D.LEG. 728	PENSIONISTAS	VICTIMAS	REGIDORES	CAS	CAS DIRECTIVO
REMUNER. MENSUAL ENERO	11400.00	243527.08	119580.52	76161.03	332288.38	122655.16	159869.99	69529.00	2333.00	36562.50	635414.66	78260.00
REMUNER. MENSUAL FEBRERO	11400.00	243657.67	111122.30	70395.31	329423.12	123571.16	43863.32	71299.00	1533.50	38025.00	605513.66	78260.00
REMUNER. MENSUAL MARZO	11400.00	240142.05	110313.10	76057.68	330020.09	121693.59	192349.99	70414.00	1533.50	35100.00	604514.44	78260.00
REMUNER. MENSUAL ABRIL	11400.00	235857.37	112713.16	75116.19	325767.76	121419.86	212895.07	70414.00	1533.50	38025.00	625593.54	78260.00
REMUNER. MENSUAL MAYO	11400.00	236098.60	113458.64	76640.75	342413.00	125159.33	209547.46	70414.00	1533.50	38025.00	594691.00	78260.00

TOTAL, DE SERVIDORES CIVILES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO



DESCRIPCIÓN	TOTAL
ALCALDE	1
REGIDORES	13
SERVIDORES CIVILES DE DIFERENTES REGIMENES LABORALES	942
TOTAL	956

3.2.6.2. Sub Gerencia de Desarrollo de Recursos Humanos

La Sub Gerencia de Desarrollo de Recursos Humanos está comprendida en el Reglamento de Organización y Funciones y la Estructura Orgánica aprobada mediante la Ordenanza Municipal N° 035-2021-MPHCO, la cual aprueba la modificación del Reglamento de Organización y Funciones ROF (2019), aprobado por Ordenanza Municipal N° 012-2019-MPHCO de fecha 20.08.2019, modificado por Ordenanza Municipal N° 020-2020-MPHCO de fecha 03.11.2020, por Ordenanza Municipal N° 09-2021-MPHCO de fecha 19.05.2021 y por Ordenanza Municipal N° 037-2021-MPHCO; es el encargado de planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar las acciones de capacitación y bienestar social. Depende orgánica y funcionalmente de la Gerencia de Recursos Humanos, y mediante INFORME N° 492-2022-MPHCO-GRH-SGDRH remite información, siendo lo siguiente:

1.1. ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL

1.1.1. SERVICIO DE PSICOLOGÍA

En el Área de Bienestar Social diferentemente brinda el servicio de Psicología la cual tiene la finalidad de detectar oportunamente problemas de salud mental y brinda intervención adecuada para la mejora de la salud emocional y mental de los servidores civiles de la Municipalidad Provincial de Huánuco

1.1.1.1. Atenciones y monitorizaciones psicológicas a los/las servidores/as civiles y familiares atendidos de manera telefónica y presencial.

GRUPO	CANTIDAD
Pacientes con continuación de terapias Psicológicas individuales	37
Con diagnóstico Covid-19 .	103
Pertenecientes a Población de riesgo	4
TOTAL	144

Con el objetivo de detectar oportunamente problemas de salud mental y a la intervención adecuada para la mejora de la salud emocional y mental.

BRINDANDO:

- Soporte emocional
- Orientación y consejería psicológica (Individual y Familiar)
- Seguimiento de recuperación de su salud del servidor o familiar.

1.1.1.2. Aplicación de pruebas psicológicas.

Grupo	Cantidad
-------	----------



Pacientes con continuación de terapias Psicológicas individuales	37
Con diagnostico Covid-19	103
Pertenecientes a Población de riesgo	4
Total	144



ITEM	DESCRIPCION ACTIVIDAD OPERATIVA	PERIODO DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		ENERO A MAYO				
ACCIÓN I	AGASAJO POR DÍAS FESTIVOS - CELEBRACIÓN DÍA DE LA AMISTAD (DESAYUNO DE CONFRATERNIDAD) - CELEBRACIÓN INTERNACIONAL DE LA MUJER - CELEBRACIÓN POR EL DÍA DEL TRABAJADOR (AGASAJO A TODOS LOS TRABAJADORES) - AGASAJO AL TRABAJADOR MUNICIPAL (AGASAJO A TODOS LOS TRABAJADORES) - CELEBRACIÓN DÍA DE LA MADRE (AGASAJO Y ENTREGA DE PRESENTES) - CELEBRACIÓN DÍA DEL PADRE (AGASAJO) - CELEBRACIÓN POR EL DÍA DE LA SECRETARIA (AGASAJO Y CAPACITACIÓN) - FESTIVIDAD NAVIDEÑA (CANASTAS)	03	19,983.57	capacitación "Empoderamiento de la Mujer", Pequeño mura y entrega de Coque damas y Certificada a un total 250 750 servidores agasajados 200 madres agasajadas 30 secretarias capacitadas, denominado Secretariado Ejecutivo	Todas las servidoras de la MPHCO Todos los servidores de la MPHCO Todas las madres de la MPHCO Todas las secretarias de la MPHCO	Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022 teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a causa de la COVID-19.
ACCIÓN II	GESTIÓN DE LA SALUD Y RELACIONES SOCIALES - PROGRAMA DE REFORMA DE VIDA-ESSALUD - PROGRAMA CREACIÓN DE CIRCULO DE SALUD DE MEDICINA COMPLETARÍA-ESSALUD - HABILIDADES CONDUCTUALES (COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA, LIDERAZGO, TRABAJO EN EQUIPO, ORGANIZACIÓN DE TRABAJO) - PROGRAMA DE ACTIVIDADES FÍSICAS - RASGOS DE LA PERSONALIDAD (AUTO CONTROL, AUTONOMÍA, AUTO CONFIANZA, COMPRENSIÓN	10	19,983.67	300 2 Capacitaciones en "Prevención de alcoholismo 70 participantes y Trabajo en Equipo 10	todos los trabajadores de los r.l 276, 728 y 1057 de la MPHCO Todos los trabajadores 728 de la DGRS	Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022

	INTERPERSONAL, EMPATÍA, DISPOSICIÓN A APRENDER, FLEXIBILIDAD) - CHARLAS/ ENTRENAMIENTO DE SALUD OCUPACIONAL (FOLLETOS, TRÍPTICOS, BOLETINES, ETC.) - PROGRAMAS DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (FOLLETOS, TRÍPTICOS, BOLETINES, ETC.) - EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONAL 500 TRABAJADORES (276, 728, 1057) - PROGRAMA POR EL DÍA DE LA SALUD MENTAL (BIODANZA- ANTI ESTRÉS) - ACTIVIDADES RECREATIVAS (ESPARCIMIENTO CORPORAL) - TERAPIA DE RELAJACIÓN PARA EL ESTRÉS Y ANSIEDAD LABORAL (COLCHONETAS) - EVALUACIONES PSICOLÓGICAS - RECEPCIÓN Y AGASAJOS DE MATRIMONIO MASIVO PARA TRABAJADORES OBREROS - IMPLEMENTACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DEL LACTARIO MUNICIPAL		30 EVALUACIONES a los servidores y familiares directos 500 servidores evaluados en: Toma de muestra de sangre, Control de peso , talla y perímetro abdominal; Evaluaciones médicas y psicológicas , evaluación nutricional y diversas capacitaciones en temas preventivos de salud. 15 Campaña de Vacunación contra el covid-19, contra la Influenza, hepatitis y tétanos, campaña de desparasitación, campaña de cáncer de cuello uterino, campaña de Presión Arterial	servidores y familiares Directos Todos los servidores de los R. L. 728, 276 y 1057. Todos los servidores de los R. L. 728, 276 y 1057.	teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a causa de la COVID-19.
--	--	--	--	---	---

				etc.... Un aproximado de 1500. terapias de relajación a un total de 04 personas 30 EVALUACIONES a los servidores y familiares directos En proceso de Implementación	Todos los Servidores de la MPHCO Todos los Servidores de la MPHCO En proceso de Implementación	
ACCIÓN III	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TEMAS DE RELACIONES HUMANAS Y ATENCIÓN AL PÚBLICO ,IDENTIFICACIÓN Y SERVICIO - PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE SST (ERGONOMÍA, MANEJO ADECUADOS DE RESIDUOS SÓLIDOS, DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES, CONTROL DE MULTITUDES Y DEFENSA PERSONAL, SIMULACROS, PRIMEROS AUXILIOS, ETC.) - CAPACITACIÓN/ TALLER CLIMA LABORAL - CHARLAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE SALUD MENTAL - COACHING PARA PAREJAS Y FAMILIAS - CURSO DEL DESARROLLO DEL AUTOESTIMA	06	19,983.57	3500 atenciones a los servidores de la MPHCO, 450 servidores capacitados de la Sub Dirección de Tratamiento y Disposición Final de Residuos del Área de segregación, matadero municipal, y Parque y Jardines	Todos los Servidores de la MPHCO y familiares.	Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022 teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a

						causa de la COVID-19.
ACCIÓN IV	REALIZAR ESTUDIOS SOCIO ECONÓMICOS, ATENCIÓN DE CASOS SOCIALES, VISITAS DOMICILIARIAS, ATENCIÓN EN CASOS ACCIDENTALES.	07	19,984.57	20 servidores visitados en su domicilio y hospitalizado 05 servidores accidentados	Todos los Servidores de la MPHCO	Se ejecutó las actividades de acuerdo a lo programado durante el periodo 2022 teniendo en cuenta que aún sigue el estado de emergencia sanitaria a causa de la COVID-19.
TOTAL			79,935.38			



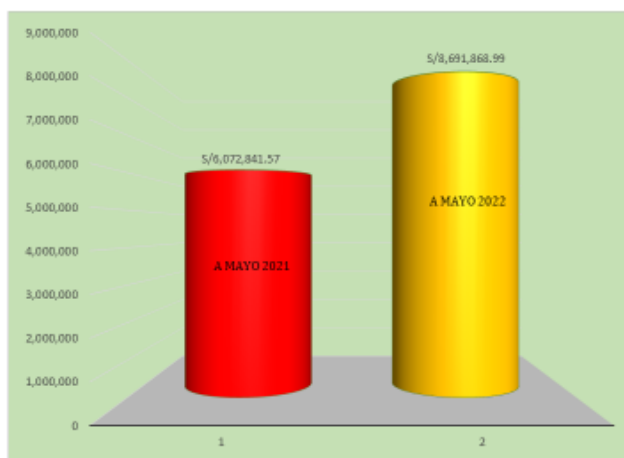
3.2.7. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Incremento de ingresos propios al mes de MAYO 2022

Gráfico comparativo de ingresos propios recaudados: 2021-2022

NOTA: Al mes de **MAYO 2022**, se ha recaudado por **INGRESOS PROPIOS** la suma de **S/8,691,868.99**, que comparado con lo recaudado al mes de **MAYO 2021** se superó en **43.13% más sobre el 100%**.



EJECUCIÓN: 143.13%



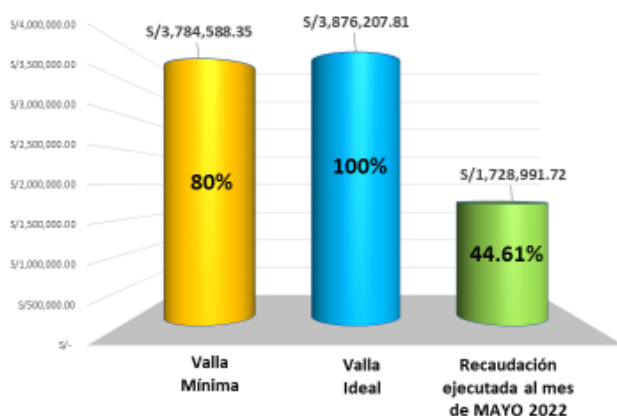
Incremento de ingresos principales al mes de MAYO 2022

Incremento de S/.
2,619,027.42 al
mes de MAYO
2022, con
respecto a MAYO
de 2021.

ITEM	CONCEPTO	A MAYO 2021	A MAYO 2022
1	Impuesto Predial	2,278,663.05	2,819,305.09
2	Impuesto de Alcabala	513,409.19	312,962.87
3	Impuesto al Patrimonio Vehicular	128,498.13	435,978.92
4	Impuesto a los Juegos Tragamonedas	42,339.36	240,848.14
5	Limpieza Pública	409,656.38	584,136.76
6	Serenazgo	124,537.98	188,278.80
7	Parques y Jardines	199,774.30	290,706.61
8	Registro Civil	82,432.00	100,734.00
9	Licencia de Construcción	72,386.75	122,233.93
10	Licencia de Funcionamiento	139,128.60	214,564.42
11	Infracciones al Reglamento de Tránsito	673,148.09	1,342,338.60
12	Otros Ingresos	1,408,867.74	2,039,780.85
TOTAL RECAUDACIÓN TRIBUTARIA		6,072,841.57	8,691,868.99

Avance de la META 2: Plan de incentivos 2022

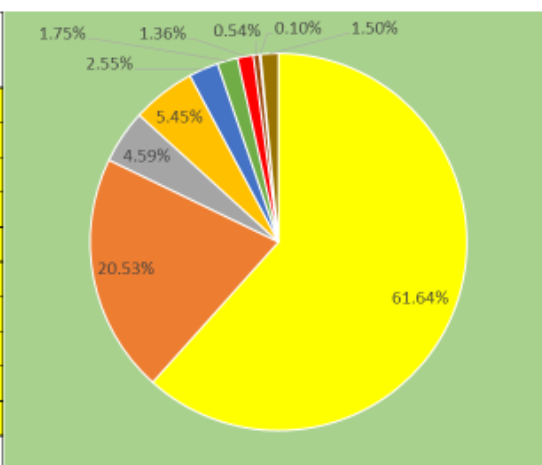
Al mes de **MAYO 2022**, se obtuvo una recaudación predial corriente de **S/. 1,728,991.72**, teniendo un avance de la META 2: "Fortalecimiento de la Administración y Gestión del Impuesto Predial en un **44.61%** sobre la valla ideal establecida por el MEF.



AVANCE DE LA META: 44.61%

Consolidado de ingresos por gerencias

GERENCIAS Y/O AREAS	MONTO GENERADO	%
Gerencia de Administración Tributaria	5,357,462.60	61.64
Gerencia de Transportes	1,784,157.46	20.53
Gerencia de Desarrollo Local y Ord. Territ.	398,858.78	4.59
Gerencia de Desarrollo Económico	473,564.98	5.45
Oficina de Ejecución Coactiva	221,557.07	2.55
Gerencia de Desarrollo Social	151,983.00	1.75
Gerencia de Administración y Finanzas	117,947.29	1.36
Dirección de Gestión de Residuos Sólidos	46,698.24	0.54
Gerencia de Asesoría Jurídica	8,946.00	0.10
Ingresos generales (const., copias, ejec. gar)	130,693.57	1.50
TOTAL	8,691,868.99	100.00

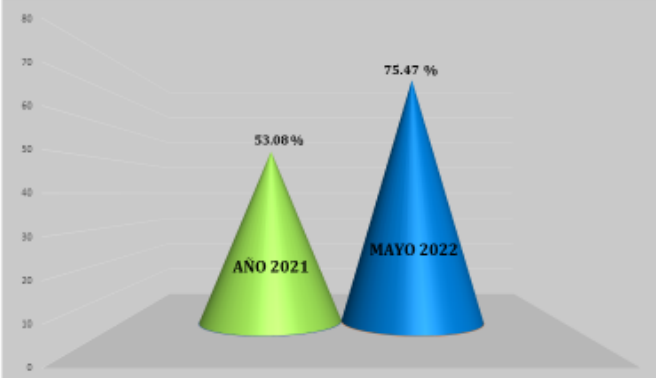




Comportamiento de la morosidad predial

GRÁFICO COMPARATIVO DE LA MOROSIDAD PREDIAL, AÑOS 2021-MAYO 2022

De un total de **15,595** contribuyentes solo **3,825** pagaron su impuesto predial hasta el año 2022 y **11,770** aún no realizan sus pagos.



MOROSIDAD AL MES DE MAYO 2022: 75.47%

Incremento de contribuyentes 2021-MAYO 2022

CONTRIBUYENTES 2021



15,178

CONTRIBUYENTES MAYO 2022



15,595

Incremento de predios declarados 2021 – MAYO 2022

PREDIOS 2021



19,232

PREDIOS MAYO 2022



20,096



3.2.8. OFICINA DE EJECUCIÓN COACTIVA

		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCO 2022			
RENDICIÓN DE CUENTAS AL MES DE MAYO 2022					
FORMATO DE INFORMACION REQUERIDA					
UNIDAD ORGANICA		OFICINA DE EJECUCIÓN COACTIVA			
A). GESTION: Buscar financiamiento para realizar actividades / proyectos de inversion a favor de la sociedad.					
PROYECTO		ENTIDAD	RESULTADO	PRESUPUESTO	DIFICULTADES
B). ADMINISTRATIVO: CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI AL MES DE MAYO 2022					
ACTIVIDAD		ANTECEDENTES	RESULTADOS	PRESUPUESTO	DIFICULTADES
Evaluación de expedientes y valores recibidos de las distintas unidades orgánicas (exigibilidad); Elaboración y Emisión de Resoluciones de Ejecución Coactivas de inicio del Procedimiento de Ejecución Coactiva y notificaciones compulsivas que tengan un efecto persuasivo, conforme a la Ley 26979 y D.S N° 018-2008-JUS que aprueba el T.U.O.		786 Procedimientos de ejecución entre	Recuperación de S/ 237,322.28 (DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CON 28/100 SOLES) de deudas Tributarias y no Tributarias en procedimiento de ejecución coactiva.	S/. 19,848.11	•La remisión de valores por parte de las diferentes unidades orgánicas de línea fue mínima. •La falta de atención oportuna en cuanto al servicio de mantenimiento que se debe dar constantemente a la fotocopidora multifuncional y equipos.
Emisión de distintas Resoluciones coercitivas de medidas cautelares de embargo (facultadas por la Ley Coactiva N° 26979 y otros).		327 Expedientes Coactivos trabajados con		S/. 19,848.11	•La no cobertura de la plaza pendiente del Auxiliar Coactivo, pese a que fue solicitada y convocada en reiteradas veces, quedando desierta en varias oportunidades.
Resolver y velar por la correcta aplicación de los dispositivos legales vigentes, de las distintas pretensiones presentados por los usuarios, infractores y otros.		284 recursos planteados por los usuarios		S/. 19,848.11	•La no atención del requerimiento de mobiliario para esta ejecutoria (sillas) que nunca han sido dotados. •La falta de un depósito para vehículos que se encuentran con ordenes de captura a fin de ser internados con las garantías de ley.
Diligencias de Notificación de Resoluciones de Ejecución Coactivas, Notificaciones Persuasivas, constataciones, embargo y operativos; Garantizando el cumplimiento de la metas propias de la oficina, que sirven para el cumplimiento de las diferentes metas establecidas para las diferentes unidades orgánicas.		1200 Diligencias de ubicación física de		S/. 19,848.10	•La falta de un deposito de bienes muebles embargados para las distintas diligencias programadas por esta ejecutoria coactiva. •El factor mas preponderante de las dificultades ha sido el estado de emergencia por el brote de Covid-19.
GASTOS TOTALES EJECUTADOS AL 30/05/2022				S/. 79,392.43	
C). PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA					
PROYECTO DE INVERSION		PRESUPUESTO ASIGNADO	EJECUCION FISICA	EJECUCION FINANCIERA	FASE DE INVERSION



3.2.9. GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PROGRAMADAS EN SU POI	PERIODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	BENEFICIARIOS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE		
1	DIRECCIONAR DE ACUERDOS A LOS LINEAMIENTOS Y NORMATIVIDAD IMPARTIDA POR EL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA – CONASEC, LAS ACTIVIDADES DE SECRETARÍA TÉCNICA DEL COMITÉ PROVINCIAL DE SEGURIDAD CIUDADANA.	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 236,347.19	COMITES DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LOS DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE HUANUCO
2	DIRIGIR, MONITOREO, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA.	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 184,001.40	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL
3	DIRIGIR, MONITOREO, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO.	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 26,789.88	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL
4	DIRIGIR, MONITOREO, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SUB GERENCIA DE TURISMO.	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 24,700.00	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL
5	REALIZAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS LEGALES DE LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 61,860.00	PUBLICO BENEFICIARIO EN GENERAL

FESTIVAL DE LA PAPA AMARILLA 2022



ACCIÓN EJECUTADA

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADO
1	XXI FESTIVAL DE LA PAPA AMARILLA – HUANUCO 2022 EXHIBICIÓN DE DIVERSAS VARIEDADES DE PAPA AMARILLA Y PRODUCTOS DERIVADOS	REVALORAR LA PRESENCIA DE ESTE TUBÉRCULO EN LA ALIMENTACIÓN DIARIA DE LOS PERUANOS Y ELEVAR EL CONSUMO PER CÁPITA DE ESTE PRODUCTO DE ALTÍSIMO VALOR NUTRITIVO, MEDIANTE LA PROMOCIÓN



3.2.9.1. Sub Gerencia de Promoción Empresarial y Des. Agropecuario

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO							
SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO							
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PROGRAMADAS EN SU POI	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
01	REGULACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS MERCADOS DE ABASTOS (CENTRAL, MODELO Y MORAS) PARA PREVENIR Y CONTENER LA COVID-19 Y MEJORAR EL ACCESO A LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE.	01 DE MARZO	31 DE MAYO	S/. 42,065.88	COMERCIANTES Y CONSUMIDORES DE LOS MERCADOS CENTRAL, MODELO Y MORAS DE LA CIUDAD DE HUÁNUCO	210 COMERCIANTES	REDUCCION DE LAS PROBABILIDADES DE SIDEMINAR EL CONTAGIO POR COVID-19, IMPELEMENTANDO LAS MEDIDAS SANITARIAS
02	DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS AREAS DE LA SUB GERENCIA	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 65,724.22	PERSONAL DE LA SUB GERENCIA	PUBLICO EN GENERAL	MAYOR AGILIZACION DE TRAMITES
03	CONTROLAR Y ADOPTAR MEDIDAS DE SEGURIDAD, PROTECCIÓN A LA SALUD HUMANA, PROPONIENDO LA ESTRUCTURA APLICACIÓN DE LAS NORMAS LEGALES, PROHIBIENDO EL FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS QUE SIGNIFIQUEN RIESGO PARA LA POBLACIÓN Y ERRADICACIÓN PRODUCTOS QUE SON DAÑINOS Y MORTALES PARA EL SER HUMANO.	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 46,459.32	PERSONAL DEL AREA DE SANIDAD Y CONTROL SANITARIO	VENDEDORES DE PRODUCTOS EN SUS TRES ESTADOS (CRUDO, COSIDO Y TRANSFORMADOS)	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SANITARIAS
04	OTORGAR LICENCIAS DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y PROFESIONALES QUE REUNAN LOS REQUISITOS MÍNIMOS NECESARIOS PARA SU OPERACIÓN.	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 89,037.62	PERSONAL DEL AREA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	USUARIOS QUE SOLICITAN SU LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	DISMINUCION DE NEGOCIOS INFORMALES EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO
05	OTORGAR AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS Y PROPAGANDAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y PROFESIONALES QUE REUNAN LOS REQUISITOS MÍNIMOS NECESARIOS PARA SU OPERACIÓN.	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 25,813.70	PERSONAL DEL AREA DE ANUNCIO Y PROPAGANDA	USUARIOS QUE REALICEN TU TRAMITE DE NUEVO O RATIFICACION DE ANUNCIO	DISMINUCION DE NEGOCIOS INFORMALES EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO
06	REALIZAR ACCIONES DE ADMINISTRACIÓN DEL CAMAL MUNICIPAL, DISTRITO DE HUÁNUCO - HUÁNUCO - HUÁNUCO	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 69,292.06	PERSONAL DEL CAMAL MUNICIPAL	USUARIOS QUE SOLICITAN EL FAENAMIENTO DE ANIMALES VACUNO, PORCINO Y OVINO	MAYOR CONTROL DE ANIMALES A LA VENTA EN CONDICIONES DE FAENAMIENTO SALUDABLE PARA EL CONSUMO HUMANO
07	CONTROLAR SU FUNCIONAMIENTO Y SUPERVISAR LOS MERCADOS MUNICIPALES	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 36,733.41	PERSONAL DE LOS MERCADOS CENTRAL Y SEÑOR DE PUELLES	COMERCIANTES Y CONSUMIDORES	CONTROL DE LOS ESPACIOS UTILIZADOS POR LOS COMERCIANTES Y CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS MUNICIPALES
08	OTORGAR CARNET DE SANIDAD A PERSONAS NATURALES QUE MANIPULEN ALIMENTOS Y BIENES EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 10,930.16	PERSONAL DE LABORATORIO MUNICIPAL	USUARIOS SOLICITANTES DE CARNET DE SANIDAD	CERTIFICAR LA SALUD E HIGIENE DEL USUARIO, DETERMINANDO SI LA PERSONA QUE MANIPULA O NO ALIMENTOS Y/O EXPENDE PRODUCTOS EN SERVICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS SE ENCUENTRA EN CONDICIONES ÓPTIMAS PARA DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES.
09	CONTROLAR LAS INFRACCIONES Y MULTAS DE LOS OPERATIVOS EN ACCIONES DE FISCALIZACIÓN DE COMERCIOS EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO	01 DE ENERO	31 DE MAYO	S/. 23,548.75	PERSONAL DEL AREA DE INFRACCIONES Y MULTAS	USUARIOS Y INFRACCTORES	COBRO DE MULTAS E INFRACCIONES TENIENDO MAS INGRESOS A FAVOR DE NUESTRA ENTIDAD

FESTIVAL DE LA GRANADILLA 2022



ACCIÓN EJECUTADA		
Nº	ACTIVIDAD	RESULTADO
1	XV FESTIVAL DE LA GRANADILLA HUÁNUCO 2022 EXHIBICIÓN DEL FRUTO Y DIVERSAS VARIETADES PRODUCTOS DERIVADOS DE LA GRANADILLA	PROMOCIÓN, COMERCIALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN AGRARIA DE LA CADENA PRODUCTIVA DE LA GRANADILLA A NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL

PERIODO 2022





3.2.9.2. Sub Gerencia de Turismo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO							
SUBGERENCIA DE TURISMO							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
1	"EXPOSICIÓN, VESTIMENTA E HISTORIA DE LA DANZA DE LOS NEGRITOS DE HUÁNUCO"	19, 20 Y 21 DE ENERO		S/. 3,860.00	Representantes de cofradías de negritos y la dirección Desconcentrada de Cultura.	Población en General	Se promovió el conocimiento y la historia de la danza de los negritos de Huánuco y Carnaval Huanuqueño a través de una exposición física y presencial, con la asistencia de mas de 300 personas entre turistas locales y nacionales.
2	CELEBREMOS JUNTOS EL MES DEL ARTESANO 2022	3 AL 6 Y 11 DE MARZO		S/. 9,960.00	ARTESANAS HUANUQUEÑAS REGISTRADAS	Población en General	Se logró el interés y la demanda de nuestros productos artesanales hechos a mano por nuestras artesanas, logrando ventas directas.
3	ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	MARZO Y ABRIL		S/. 7,000.00	Municipalidad de Huánuco	TURISTAS Y VISITANTES	Recuperación de espacios y puntos estratégicos de la ciudad.
4	SENSIBILIZACIÓN Y LANZAMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS DE LA DANZA DE LA NEGRITOS DE HUÁNUCO	18 DE MAYO		S/. 1,050.00	Representantes y danzantes de cofradías de negritos.	Población en General	Promover los nuevos lineamientos de la Danza de los Negritos de Huánuco
5	FORMACIÓN EN CULTURA TURÍSTICA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE HUÁNUCO		8 DE JUNIO	S/. -	SUB GERENCIA DE TURISMO	ESTUDIANTES DE 5TO Y 6TO DE PRIMARIA	Se sensibilizó a los niños y niñas sobre la importancia del turismo como actividad que contribuye al conocimiento local, el beneficio social y a la conservación del ambiente, a través de charlas informativas.
6	1° ANIVERSARIO DE LA DECLARATORIA DE LA DANZA DE LOS NEGRITOS DE HUÁNUCO COMO PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACIÓN		7 DE JULIO	S/. 1,000.00	Cofradías de negritos, patronato temporal y población huanuqueña	Población en General	Se fortaleció la relación de la institución con grupos y asociaciones culturales, se fomentó la participación de la cofradías y representantes de cofradías
7	MISS HUÁNUCO 2022		5 DE AGOSTO	S/. 16,240.00	Mujeres jóvenes huanuqueñas	Población en General	Elegir a la embajadora de la belleza y el turismo en Huánuco
8	II FERIA ARTESANAL TU IDENTIDAD HUANUQUEÑA 2022		12 AL 14 DE AGOSTO	S/. 2,400.00	ARTESANAS HUANUQUEÑAS REGISTRADAS	Población en General	Lograr la reactivación económica de nuestros artesanos y emprendedores ligados al rubro.
9	PRESENTACIÓN DE DANZAS INTERGERENCIAS "MIS RAÍCES HUANUQUEÑAS"		12 DE AGOSTO	S/. 1,150.00	Gerencias, Sub Gerencias y áreas de la comuna provincial	Población en General	Promover los valores institucionales, los lazos de convivencia, amistad y compañerismo entre los trabajadores de nuestra comuna provincial.
10	TURISMO SOCIAL		23 DE SETIEMBRE	S/. 2,000.00	Alumnos de 6to grado de primaria	Población en General	fortalecer la cultura turística en los niños.
11	SHACTA FEST 2022		24 DE SETIEMBRE	S/. 15,000.00	Fundos y promotores de la shacta huanuqueña	Población en General	Promoción y difusión de nuestra bebida artesanal huanuqueña.
12	III FERIA ARTESANAL TU IDENTIDAD HUANUQUEÑA 2022		29 AL 31 DE SETIEMBRE	S/. 2,500.00	ARTESANAS HUANUQUEÑAS REGISTRADAS	Población en General	Difusión de productos artesanales 100% echo a mano por artesanas huanuqueñas



CELEBREMOS JUNTOS EL MES DEL ARTESANO 2022



ACCIÓN EJECUTADA

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
2	CELEBREMOS JUNTOS EL MES DEL ARTESANO 2022	Se logró el interés y la demanda de nuestros productos artesanales hechos a mano por nuestras artesanas, logrando ventas directas.	9'960.00



2,663 "patrullajes municipal" del Serenazgo las 24 horas del día los 181 días del año (seis meses), llegando a realizar 2,005 intervenciones

3.2.9.3. Sub Gerencia de Seguridad Ciudadana

PATRULLAJE "INTEGRADO" (PNP-SERENAZGO)



PATRULLAJE "MUNICIPAL" (SERENAZGO)

PATRULLAJE "MIXTO" (SERENAZGO-PNP-JUNTAS VECINALES)





CUMPLIMIENTO DE LA META N° 1 "FORTALECIMIENTO DEL PATRULLAJE MUNICIPAL"



3.2.10. GERENCIA DE TRANSPORTES

Fiscalización y control de vehículos mayores y menores



36 operativos diurnos y nocturnos articulado con la policía de tránsito y la fiscalía



Formalización de vehículos menores y Logros del Área de Licencias de Conducir clase B



Centro de evaluación de conocimientos con circuito de video, aislado para registrar las evaluaciones. 2601 exámenes de conocimiento se tomaron el 2022



Implementamos un circuito cerrado para la evaluación de habilidades de conducir

1164 evaluaciones de manejo se tomaron el 2022

CRONOGRAMA DE INTEGRACIÓN
Resolución Directoral N° 003-2022-MTC/18

CRONOGRAMA DE INTEGRACIÓN DE LAS LICENCIAS DE LA CLASE B AL SISTEMA NACIONAL DE CONDUCTORES POR PARTE DE LAS MUNICIPALIDADES PROVINCIALES

Acción	Actividad	Descripción	Responsabilidad	Fecha final
Migración	01	Implementación de sistema de acceso al sistema de registro de información	Todas las municipalidades	2021/2022
	02	Implementación de sistema de acceso al sistema de registro de información	Todas las municipalidades	2021/2022
Operación	03	Implementación de sistema de acceso al sistema de registro de información	Todas las municipalidades	2021/2022
	04	Implementación de sistema de acceso al sistema de registro de información	Todas las municipalidades	2021/2022

Nos encontramos en un 50% de integración de licencias al Sistema Nacional de Conductores Debido a los daños suscitados en el paro de transportistas



Fiscalización y control de vehículos mayores y menores



117 bajas de vehículos
mayores y menores de
servicio público



Con **38 controles** de
carga y descarga
en zonas rígidas
en horario establecido



1954 renovaciones de
tarjetas de circulación
y certificado municipal
de operatividad vehicular

Área de licencias clase B



2077 licencias emitidas
entre trámites de nueva,
revalidación y duplicados
en el 2022

Recaudado:
S/. 104,137.50



1830 licencias fueron
migradas al **Sistema
Nacional de Conductores**
en el 2022



En el **portal web** de la
municipalidad puede
consultarse las licencias
emitidas a la fecha

Recaudación presupuestal

3328
vehículos
llevados al
depósito
municipal



LA SUB GERENCIA DE CONTROL TÉCNICO DE TRANSPORTE PÚBLICO RESPECTO A LA FORMALIZACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO HA RECAUDADO: S/. 297,304.70. LA SUB GERENCIA HA EJECUTADO EL 41.75% DEL PRESUPUESTO ASIGNADO

3.2.11. GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO AL POI	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	BENEFICIARIOS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE		
1	INSTALACIÓN Y JURAMENTACIÓN DE LA INSTANCIA PROVINCIAL DE CONCERTACIÓN (IPC HUÁNUCO) PARA PREVENIR, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO	X		S/ 0.00	Usuarios e Integrantes de la IPC HUÁNUCO
2	APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO Y REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISIÓN TÉCNICA MUNICIPAL (COTEM HUÁNUCO) PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO, DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO	X		S/ 0.00	Gerencias y direcciones de la MPHCO
3	APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL COMANDO DE OPERACIONES COVID-19 DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO	X		S/ 0.00	Población de la Provincia de Huánuco
4	PARTICIPACIÓN EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO PARA LA PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS DESPLAZADAS INTERNAS COMPAD – REGIÓN HUÁNUCO, EN CALIDAD DE VICEPRESIDENTES.		X	S/ 0.00	Personas desplazadas de la Provincia de Huánuco





SUB GERENCIA DE DEMUNA

1. CAMPAÑA DE CORTE DE CABELLO DE BUEN TRATO "VIENDOME BIEN"





2. CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO A LOS REPRESENTANTES DEL CONSEJO
CONSULTIVO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DE
HUANUCO (CCONNA)



SUBGERENCIA DE DEMUNA						
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS
		31 DE MAYO				
1	CAMPAÑA YO PROMUEVO EL BUEN TRATO "VIENDOME BIEN"	24 DE FEBRERO DEL 2022		S/. 2517.00	PERSONAL DE LA DEMUNA, CETPRO "CARELI" Y "ALEVE AXDA"	NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN ETAPA ESCOLAR DE LA CIUDAD DE HUÁNUCO, ASIMISMO SE REPARTIO MATERIAL INFORMATIVO REFERIDO AL BUEN TRATO.
2	CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO A LOS REPRESENTANTES DEL CONSEJO CONSULTIVO DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (CCONA) DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO .	30 DE MARZO DEL 2022		X	PERSONAL DE LA DEMUNA, Y REPRESENTANTES DEL CCONNA	MIEMBROS DEL CCONNA PROVINCIAL : -COORDINADOR GENERAL -SUB COORDINADORA -COORDINADORA DE ACTAS -COORDINADORA DE ORGANIZACION
3	PASACALLE POR EL DIA DEL NIÑO PERUANO	13 DE ABRIL DEL 2022		X	PERSONAL DE LA DEMUNA Y NIÑOS TRABAJADORES DE LA CALLE Y SUS COORDINADORES - INABIF	NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES TRABAJADORES DE LA CALLE - INABIF
4	RENOVACION Y JURAMENTACION DEL COMITÉ MUNICIPAL POR LOS DERECHOS DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE	02 DE MAYO DEL 2022		S/3,446.00	60 ASISTENTES DE DIVERSAS INSTITUCIONES QUIENES CONFORMAN EL COMUDENA	NOS ENFOCAMOS EN ESTABLECER ACTIVIDADES A FAVOR DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE NUESTRA CIUDAD DE HUÁNUCO
5	570 ATENCIONES A LOS USUARIOS	X		S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUANUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS
6	130 EXPEDIENTES CASOS RECEPCIONADOS	X		S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUANUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS
7	02 CASOS ESPECIALES DERIVADOS Y ATENDIDOS	X		S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUANUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS
8	075 ACTAS DE CONCILIACION, CON TITULO EJECUTIVO CELEBRADAS	X		S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUANUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS
9	02 CASOS DERIVADOS POR CALIFICARSE COMO DESPROTECCION FAMILIAR A LA UNIDAD DE PROTECCION ESPECIAL - UPE - HUÁNUCO	X		S/. 26,867.53	PERSONAL DE LA DEMUNA	COLECTIVIDAD HUANUQUEÑA DE BAJOS RECURSOS ECONOMICOS



SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTE

1. CAMPEONATO DE FULBITO DE MENORES INTERBARRIOS "MUNDIALITO MUNICIPAL 2022"





2. VACACIONES ÚTILES MUNICIPALES 2022"



"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO							
SUBGERENCIA DE DESARROLLO HUMANO							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAY	30 DE SETIE				
1	META 4 - PLAN DE INCENTIVOS 2022: Actualizar el Padrón Nominal (PN) para los niños y niñas de 3 meses. Ejecutar Visitas Domiciliarias (VD) georeferenciadas y seguimiento telefónico (ST) a niñas y niños de 4 a 5 meses por Actor Social, de manera oportuna y completa. Ejecutar Visitas Domiciliarias (VD) georeferenciadas y seguimiento telefónico (ST) a niñas y niños de 6 a 12 meses con o sin anemia por Actor Social, de manera completa y oportuna.	X		27,610.00	40 actores sociales	1200 niños de 4 a 11 meses de edad	Se realizó 8690 intervenciones a través de visitas domiciliarias a niños menores de un año. Para dar a conocer y enseñarles sobre la importancia de la suplementación del Hierro.,
ÁREA DE OMAPED							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1 DE ENERO	31 DE MAYO				
I	Taller deportivo con niños con autismo en marco al estado de emergencia debido al brote del Covid - 19	X		1 300.00	Asociacion Sifa, OMAPED - HCO, IPD	Niños con autismo	Practicar un deporte inclusivo con niños con discapacidad
II	Campaña de Salud integral en favor de personas con discapacidad en tiempos de la emergencia sanitaria debido al brote de covid 19	X		3 160.00	Asociaciones de personas con discapacidad, Omaped	Personas con discapacidad	Lograr certificar a personas con discapacidad para la inscripción al programa Contigo
III	taller de capacitación sobre internet e informática	X		1 500.00	Asociaciones de personas con discapacidad, Omaped	Personas con discapacidad	Capacitar a personas con discapacidad para desenvolvimiento en diferentes trabajos sobre internet e informática
IV	Adquisición de silla de ruedas deportivas a favor de personas con discapacidad	X		15 600.00	Asociación de personas con discapacidad, Omaped.	Personas con discapacidad	Apoyar a nuestros deportistas con discapacidad para la participación en campeonatos nacionales de basket en silla de ruedas
PROGRAMA DE VASO DE LECHE							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAY	30 DE SETIE				
1	Evento de confraternidad con motivo de celebrar el día internacional de la mujer, Homenaje a las representantes de los 94 comités del programa de Vaso de Leche, actividad que se llevo a cabo el día 08 de Marzo del 2022 en las instalaciones de la piscina Municipal de YONY BELLO	X		S/4,009.8	representantes de los 94 comités pertenecientes al Programa de Vaso de Leche	94 representantes de los 94 comités del Programa de Vaso de Leche	Se fortaleció los lazos y el compromiso con las representantes de los 94 comités pertenecientes al Programa de Vaso de Leche mediante actividades de reconocimiento a su ardua labor en favor a los niños de sus comités.
2	Evento de confraternidad con motivo de celebrar el día de la madre, Homenaje a las representantes de los 94 comités del programa de Vaso de Leche, actividad que se llevo a cabo el día 08 de Mayo del 2022 en las instalaciones de la piscina Municipal de YONY BELLO	X		S/4,454.2	representantes de los 94 comités pertenecientes al Programa de Vaso de Leche	94 representantes de los 94 comités del Programa de Vaso de Leche	Se fortaleció los lazos y el compromiso con las representantes de los 94 comités pertenecientes al Programa de Vaso de Leche mediante actividades de reconocimiento a su ardua labor en favor a los niños de sus comités.

ÁREA DE SERVICIO SOCIAL							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		MAYO	SETIEMBRE				
1	ASISTENCIA AL CIUDADANO , FAMILIA Y AL DISCAPACITADO	X		15,050.00	20	Beneficiario, Niños, adultos , ancianos, Adolescentes Y abandonados de escasos recursos economicos, pobres y extrema pobreza de la jurisdiccional de Huanuco.	Asistido con Promover la participacion de la personas , abandonados, enfermas, discapacitados, de la jurisdiccion de Huanuco, con escasos recursos economicos y vulnerables
2	ACOPIO DE ROPAS USADOS PARA DONACION A PERSONAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD: ropas, medicinas, alimentos y otros	X		0.00	10	Reciben alimentos, ropas, medicinas, apoyo economicos y otros de la poblacion huanuqueña	Se Logro atender con ropa y otros a 10 beneficiarios en la condicion de vulnerabilidad en la jurisdiccion de Huanuco
3	Charlas motivacion a familias con condiciones de vulnerabilidad	X		0.00	10	Se apoyaron a las familias y a su integracion a 10 familias de la jurisdiccion del distrito de Huanuco.	Se Logro concientizar con el manejo de emociones para la integracion de la familia Huanuqueña en la condicion de vulnerabilidad en la jurisdiccion de Huanuco
PROGRAMA DECOMPLEMENTACION ALIMENTARIA							
ITEM	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		ENERO	31 DE MAYO				
1	ASISTENCIA ALIMENTARIA A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS	Enero	Mayo	275.00	146 pacientes con tuberculosis de los Centros de Salud.	Pacientes con Tuberculosis de los Centros de Salud	146 pacientes con tuberculosis de los Centros de Salud atendidos.
2	ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES	Enero	Mayo	89,076.53	1,560 usuarios de los Comedores Populares.	Usuarios de los 30 Comedores Populares.	1,560 usuarios de los Comedores Populares atendidos.
3	APOYO ALIMENTARIO POR TRABAJO COMUNAL	Enero	Mayo	63,812.00	3434 usuarios de Trabajos Comunales	Usuarios de 50 Trabajos Comunales	3434 usuarios de Trabajos Comunales que participaron en la ejecucion de 50 Trabajos Comunales
4	ASISTENCIA ALIMENTARIA A PERSONAS EN RIESGO	Enero	Mayo	6,756.70	155 personas en riesgo de los Centro de Atencion.	* Federacion Departamental de discapacitados de Huánuco	155 personas en riesgo de los Centro de Atencion atendidos.
5	ASISTENCIA ALIMENTARIA A OLLAS COMUNES	Enero	Mayo	118,084.02	4,740 beneficiarios de las Ollas Comunes.	Beneficiarios de 60 Ollas Comunes	4,740 beneficiarios de las Ollas Comunes atendidos, disminuyendo de esta manera el impacto en la alimentacion causado por la PANDEMIA COVID-19
UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO ULE-SISFOH							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1 DE ENERO	31 DE MAYO				
1	REALIZAR ACCIONES DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES Y EMPADRONAMIENTO SISFOH.	6,186.53	88,710.18	88,710.18	15,614	13,933	89.2% de avance en cuanto al empadronamiento

ÁREA DEL CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR							
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SETIEMBRE				
1	Taller de emprendimiento productivo (Feria de emprendimiento).	X		S/. 1028.00	11	11	Se logró mejorar su condición económica de las Personas Adultas Mayores.
2	Campaña de medición de la vista para las Personas Adultas Mayores.	X		S/. 1621.60	42	42	Se logró atender a 50 personas adultas mayores, con los servicios de medición de vista, descarte de cataratas y miopía y entrega de lentes a precio social.
3	Campaña de Salud Integral.	X		S/. 0.00	98	98	Se logró atender a 98 PAM en diversos servicios como: odontología, medición de vista, psicología, medicina general, descarte de COVID-19 para mejorar la calidad de vida.
4	Adquisición de kits de alimentos para las Personas Adultas Mayores en situación de pobreza extrema en el marco de la coyuntura actual del COVID-19.	X		S/. 1531.20	33	33	Se logró repartir a 33 Personas Adultas Mayores en condición de extrema pobreza
5	Agasajo para los Adultos Mayores en conmemoración del Día de la Madre.	X		S/. 1513.00	70	70	Se logró celebrar y honrar el papel de las madres dentro de la familia.
6	Charla de promoción de la salud y prevención de enfermedades de las personas adultas mayores.	X		S/. 296.00	80	80	Se logró brindar charlas de prevención en aparición de enfermedades a las Personas Adultas Mayores.
7	Talleres productivos y recreativos y deportivos.	X		S/. 5880.00	100	100	Se logró brindar servicios especializados a 100 personas adultas mayores a través de talleres de alfabetización y memoria, tejido, manualidades y danza.
8	Empadronamiento y registro de las Personas Adultas Mayores al aplicativo Sistema de Registro del Centro Integral del Adulto Mayor – SIRCIAM.	X		S/. 0.00	671	671	Se logró empadronar a 237, inscribir a 434 y atender a 216 personas adultas mayores.
9	Llenado y envío de declaraciones juradas de potenciales usuarios y actualización de datos del Programa Pensión 65	X		S/. 0.00	70	70	Se logró la inscripción de 70 personas adultas mayores al programa PENSION 65



SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL

1. REGISTRO Y EMISIONES DE HECHOS VITALES: PARTIDAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCIONES.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO										
SUBGERENCIA DE REGISTRO CIVIL										
ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN					PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO				
1	REALIZAR ACCIONES DE REGISTRO DE ESTADO CIVIL	27389.44	18505.18	20643.86	15730.7	23812	106081.02	8850	8850	* Se logró satisfacer la demanda de los usuarios y ciudadanos, mediante los servicios brindados, a través del registro de identidad y brindar seguridad jurídica. * Se gestionó el trámite para gratuidad del DNI de menores y mayores mediante convenio por RENIEC.



ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN	PERIODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
1	ADECUACIÓN DE LOS CENTROS POBLADOS A LA LEY N° 31079	70%		17,850.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES - AUTORIDADES Y POBLACIÓN DE LOS CENTROS POBLADOS	POBLADORES DE LOS CENTROS POBLADOS	ADECUACIÓN DE 56 CENTROS POBLADOS
2	ELECCIONES DE AUTORIDADES MUNICIPALES DE LOS CENTROS POBLADOS DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.	40%		10,164.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES	POBLADORES DE LOS CENTROS POBLADOS	CONVOCATORIA Y APROBACION DEL REGLAMENTO MUNICIPAL Y CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE ELECCIONES DE AUTORIDADES MUNICIPALES DE LOS CENTROS POBLADOS. ELABORACION DEL PADRON ELECTORAL DE LOS CENTROS POBLADOS, CONFORMACION DE COMITÉ ELECTORAL DE LOS CENTROS POBLADOS. ENTREGA DE CREDENCIALES A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ ELECTORAL DE LOS CENTROS POBLADOS DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.
3	ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL PARA SU INTEGRACIÓN AL CONCEJO DE COORDINACIÓN LOCAL DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.	100%		10,000.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES	ORGANIZACIONES SOCIALES Y ASOCIACIONES CIVILES	APROBACIÓN DEL CRONOGRAMA Y ELECCIONES DE LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL PARA SU INTEGRACION AL CCL DEL DISTRITO DE HUÁNUCO. RECONOCIMIENTO MEDIANTE RESOLUCION DE ALCALDIA N° 324-2022-MPHCO/A A LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL ELEGIDOS EN LAS ELECCIONES.
4	CAMPEONATO DEPORTIVO Y CONCURSO DE DANZAS ENTRE JUNTAS VECINALES POR LOS 483º ANIVERSARIO DE HUÁNUCO	20%		500.00	ÁREA DE CENTROS POBLADOS Y JUNTAS VECINALES - JUNTAS VECINALES DEL DISTRITO DE HUÁNUCO	CIUDADANOS DE LAS JUNTAS VECINALES DEL DISTRITO DE HUÁNUCO	ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO "CAMPEONATO DEPORTIVO Y CONCURSO DE DANZAS ENTRE JUNTAS VECINALES POR LOS 483º ANIVERSARIO DE HUÁNUCO". COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES DE LAS JUNTAS VECINALES PARA SU PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZARÁN POR EL ANIVERSARIO DE HUÁNUCO.

3.2.12. GERENCIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

Atención en el Consultorio Veterinario Municipal "Jueves de Patitas"

LOGROS:

Atenciones básicas de
enfermedades zoonóticas
para animales de compañía

20 Campañas de Consultorio
Veterinario

Presupuesto: S/. 15,071.00



1,961 atenciones veterinarias

Fiscalización y evaluación de la Calidad Ambiental

SE LOGRÓ:

Atención de denuncias ambientales

36 Atención de denuncias ambientales

Evaluación de calidad ambiental

19 Acciones de Supervisión, en el
contexto del Control de Ruido.

10 Acciones de Supervisión
programadas, en el contexto del manejo
de residuos sólidos.

10 Acciones de Supervisión en relación a
la crianza de animales domésticos y
vertimiento de aguas residuales.

PRESUPUESTO: S/. 8,100.00

BENEFICIADOS:
1000 habitantes



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO
SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO O EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		31 DE MAYO	30 DE SEPTIEMBRE				
1	AOI30088500514: ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN SONORA Y EL PLAN DE MEJORA DE LA CALIDAD DE AIRE EN LA CIUDAD DE HUÁNUCO	S/1,904.00		S/1,904.00	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANOQUEÑA	Fiscalización y control de la contaminación sonora en atención a denuncias ambientales por (20) fiscalizaciones por contaminación sonora. Fiscalización y control de la contaminación de aire en atención a denuncias ambientales, (07) fiscalizaciones de la calidad del aire.
2	AOI30088500506: ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL DE HUÁNUCO - PLANEFA.	S/4,150.00		S/4,150.00	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANOQUEÑA	Se elaboró e implementó y ejecutó el Plan de Evaluación y Fiscalización Ambiental de Huánuco - PLANEFA; haciendo el reporte correspondiente de forma trimestral en el mes marzo. Actualmente se viene desarrollando las acciones correspondientes al reporte del segundo trimestre (mes de junio).
3	AOI30088500515: IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TENENCIA RESPONSABLE DE CANES Y FELINOS EN ZONAS URBANAS	S/15,071.00		S/15,071.00	ÁREA DE MEDICO VETERINARIO - SGGA - GSA /	POBLACIÓN HUANOQUEÑA	Se logró atender 1,961 atenciones veterinarias (perros y gatos) en el Consultorio Veterinario Municipal "Jueves de Patitas" ubicado en el parque san pedro de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

					POBLACIÓN HUANUQUEÑA		Se logró desparasitar 380 mascotas entre perros y gatos desde enero a mayo en 4 campañas descentralizadas en el centro poblado de "Colpa Baja", San Luis sector 4 colegio Javier Heraud Pérez de Amarilis, esperanza en el Monasterio Santa Clara y AA.HH. el Mirador de Chinchao.
							Se logró esterilizar 315 mascotas entre perros y gatos los días 26,27 y 28 de marzo en el estadio Heraclio Tapia con todos los equipos necesarios para cirugía.
4	AOI30088500755: ATENCIÓN DE DENUNCIAS AMBIENTALES EN MATERIA DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DENTRO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO (RESIDUOS SÓLIDOS, VERTIMIENTOS, CONTAMINACIÓN SONORA, CONTAMINACIÓN DE AIRE, CRIANZA DE ANIMALES DOMESTICOS Y CRIANZA DE ANIMALES DESTINADOS PARA EL CONSUMO HUMANO)	S/2,400.00		S/2,400.00	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANUQUEÑA	Se realizó (36) atenciones a denuncias ambientales, materia de contaminación ambiental en los componentes de: Residuos Sólidos: 12; Ruido; Crianza de Animales 6;
6	AOI30088500754: SUPERVISIÓN AMBIENTAL DE LA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL ÁMBITO DE LA PROVINCIA DE HUÁNUCO.	S/8,980.07		S/8,980.07	ÁREA DE FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - SGGA - GSA	POBLACIÓN HUANUQUEÑA	Se realizó (07) acciones de Supervisión Ambiental de la Gestión de Residuos Sólidos en ámbito provincial
9	AOI30088500757: IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SANEAMIENTO BÁSICO - UTSABA	S/8,390.30		S/8,390.30	UTSABA - SGGA - GSA	JASS San Isidro de Capillapampa	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - Resolución de Alcaldía N°051-2022-MPHCO/A (04/02/2022)

				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Pachacútec	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°278-2022-MPHCO/A</u> (07/04/2022)
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS PTAP Pichipampa	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°278-2022-MPHCO/A</u> (07/04/2022)
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Alfonso Ugarte	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°280-2022-MPHCO/A</u> (07/04/2022)
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Mariano Dámaso Beraun	Reconocimiento de Consejo Directivo mediante Resolución de Alcaldía - <u>Resolución de Alcaldía N°281-2022-MPHCO/A</u> (07/04/2022)
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS de Huachog y Colpa Baja	Se elaboró (02) Manuales de Operación y Mantenimiento de las Juntas Administrativas de Servicios de Saneamiento, como Instrumento de Gestión
				UTSABA - SGGA - GSA	SGGA-GSA-MPHCO	Se hizo el reporte de información de la UTSABA al Aplicativo de la SUNASS en referencia al OFICIO CIRCULAR N°018-2022-SUNASS-ODS-HUN
				Coordinación General CAC-HUÁNUCO-MVCS	UTSABA-SGGA-GSA-MPHCO	Se participó en el Taller Virtual "Fortalecimiento de Capacidades en Supervisión, Fiscalización y Sanción en Materia Ambiental en el Sector Saneamiento"
				Programa Nacional de Saneamiento Rural	UTSABA-SGGA-GSA-MPHCO	Se recibió la Asistencia Técnica en mecanismos de adquisición de insumos estratégicos para la cloración a cargo del Especialista en monitoreo de insumos del PNSR

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA
SOBERANÍA NACIONAL"

				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Los Pinos de Puelles	Se brindó asistencia técnica a la JASS Los Pinos de Puelles para el cambio de Consejo Directivo, ya que los elegidos en asamblea renunciaron
				UTSABA - SGGA - GSA	(14) JASS - de la Ciudad de Huánuco	Con acuerdo de Consejo N°086-2022-MPHCO/O (2904.2022), se aprueba la donación de 495 kilogramos de Hipoclorito de Calcio y 6,000 pastillas DPD a favor de las 14 JASS del Distrito de Huánuco
				Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento - Programa Nacional de Saneamiento Rural	MPHCO - GSA - SGGA - UTSABA	Se Gestionó las acciones para la firma de convenio entre la Municipalidad Provincial de Huánuco y el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Alfonso Ugarte, Pichipampa y Tres de mayo de Yanacocha	Se realizó (03) inspecciones Técnicas del Sistema de agua para Reconocimiento de la Junta Directiva de las (03) JASS
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Alfonso Ugarte y Los Pinos de Puelles	Se Logró la Limpieza y desinfección del Sistema de Agua de (02) JASS, Alfonso Ugarte y Los Pinos de Puelles
				UTSABA - SGGA - GSA / Micro Red de Salud Aparicio Pomares y Programa Municipal EDUCCA	I.E. Pucuchinche y Promotores Ambientales EDUCCA	Se brindó (02) capacitaciones a Promotores Ambientales EDUCCA y estudiantes de los niveles de inicial, primaria, secundaria de la I.E. Pucuchinche en Temas de Educación Sanitaria

				UTSABA - SGGA - GSA / Dirección regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento DRVCS	JASS Pichipampa, Pucuchinche, Colpa Baja, Huachog, Nauyan Rondos, Capillapampa	Se realizó (16) Monitoreos de Cloro Residual, en cumplimiento de la meta FED de la DRVCS se brindó el acompañamiento en el Monitoreo de Cloro Residual.
				UTSABA-SGGA-GSA / Micro Red de Salud Aparicio Pomares	JASS Héroes de Jactay, Alfonso Ugarte, Señor de Puelles, Vía Crucis, Pachacútec y Los Pinos de Puelles	Se realizó (06) Acciones de Vigilancia de la Calidad de Agua, tomando muestras de agua para los análisis físico, químico, parasitológico y microbiológico de las JASS
				UTSABA - SGGA - GSA	JASS Alfonso Ugarte, Pucuchinche, Huachog	(03) entregas de Hipoclorito de Calcio 70% y pastillas DPS
				UTSABA - SGGA - GSA / SUNASS	JASS Huachog, Pucuchinche, Capillapampa, Señor de Puelles, Héroes de Jactay, Nauyan Rondos y Los	Se brindó (03) capacitaciones en Cálculo de la cuota familiar según metodología SUNASS



					Pinos de Puelles	
					UTSABA - SGGA - GSA	Se brindó (06) Asistencias Técnicas para la Elaboración del Plan Operativo Anual.
					JASS Pichipampa, Pucuchinche, Señor de Puelles, Los Pinos de Puelles, Nauyan Rondos y Héroes de Jactay	
					UTSABA - SGGA - GSA	Se realizó (01) acción de Fortalecimiento de Capacidades: Acompañamiento a la JASS
					UTSABA - SGGA - GSA / Micro Red de Salud Aparicio Pomares	Se realizó (01) Inspección con acompañamiento de la Red de Salud Aparicio Pomares
					UTSABA - SGGA - GSA / SUNASS	Se participó en la evaluación de los servicios de saneamiento del CC.PP. de Yacus.
ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS						

10	APOYO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE MEDIANTE CAMIÓN CISTERNA	S/5,828.80			SGGA - GSA	Zona urbana de Huánuco: AAHH. Yacupunta, Dámaso Beraun, Pinos de Puelles, Héroes de Jactay, Jactay Pampa, Nuevo Perú, El Mirador; CCPP. Marabamba, Jancao Bajo Jancao Alto	Se realizó (128) acciones de abastecimiento del agua mediante el vehículo Camión Cisterna; reportado con financiamiento en las actividades AOI30088500757 y AOI30088500755
11	ACCIONES DE DESINFECCIÓN Y/O FUMIGACION	S/15,705.90			SGGA - GSA	MPHco, Entidades Públicas, Instituciones Educativas, Centros de Abasto	Se viene realizando la desinfección frecuente de la MPHco, brindado el apoyo de a Instituciones, semanalmente se realiza la desinfección de los principales centros de abasto de la ciudad de Huánuco. Reportado con financiamiento en las actividades AOI30088500757 y AOI30088500754

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO

PROGRAMA MUNICIPAL EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL - EDUCCA

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
1	"TALLER DE SENSIBILIZACIÓN (CALIDAD AMBIENTAL) EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS, UNIVERSIDADES, AUTORIDADES, JUNTAS VECINALES, COMITÉS DE BASE, ETC"	51,248.00	0	51,248.00	EDUCCA, Promotores juveniles	Instituciones públicas y privadas, Centros educativos y juntas vecinales.	42%

GERENCIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES

ITEM	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
		1ER SEMESTRE	2DO SEMESTRE				
1	Ejecutar acciones de instalación, reparación, mejoramiento y mantenimiento de los juegos infantiles en los parques que lo requieran, asimismo mejoramiento de la iluminación en todos los parques	120,229.35	0	S/ 120,229.35	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	42%
2	Ejecutar acciones de recuperación y ampliación de espacios destinados a las áreas verdes de uso público y puntos de acopio para el recojo de maleza, con la reforestación.	92,239.55	0	S/ 92,239.55	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	25%
3	Implementación de vivero municipal para la producción de plantas ornamentales, forestales y frutales.	242,443.02	0	S/ 242,443.02	Personal Obrero	Todos los parques, jardines y demás áreas verdes	42%
4	Promover campañas de forestación y reforestación de las áreas verdes.	95,558.23	0	S/ 95,558.23	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	42%

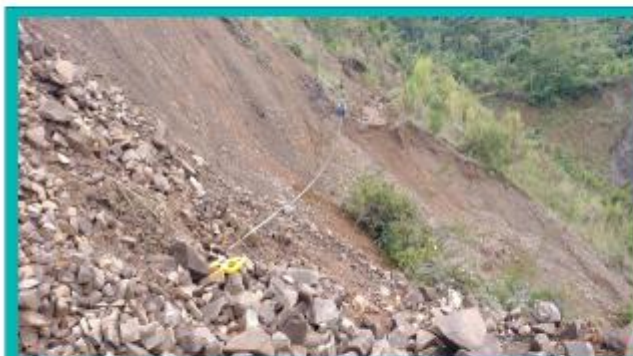
5	Promover taller de capacitación dirigido al personal técnico y obrero.	31,053.87	0	S/ 31,053.87	Ponentes invitados	Personal Obrero de la Subgerencia de Parques y Jardines	42%
6	Conservación y ampliación de las áreas verdes y ornato público.	835,258.08	0	S/ 835,258.08	Personal Obrero	Población Huanuqueña y turistas	42%
	TOTAL			1,416,782.10			

3.2.13. INSTITUTO VIAL PROVINCIAL (IVP)

Presupuesto institucional del IVP 2022



Atenciones de emergencias viales en provincia de Huánuco



Atención de **emergencias viales** en el distrito de Chinchao.

Atenciones necesarias para garantizar la Transitabilidad del Camino Vecinal: Puente Durand – Santa Rosa de Quives Inversión S/ 13,622.70

Gestion para Atenciones de emergencia vial al camino vecinal



Chinchao
Camino Vecinal
Puente Durand –
Santa Rosa de
Quives, Zona de
Nuevo Villa
Paraiso

230 galones de petróleo Diésel



GESTIONAMOS EL FINANCIAMIENTO DE 8 IOARR PARA LA REPOSICIÓN DE PUENTES EN 7 DISTRITOS



La Gerencia del IVP Huánuco gestiona ante Provias Descentralizado la instalación de puentes en **Chinchao, Cayran, Margos, Chaulán, Churubamba y San Pablo de Pillao**, con un Presupuesto Referencial de S/. 6 570,002.83

PRESUPUESTO DE LOS 9 IOARR APROBADOS PARA LA REPOSICIÓN DE PUENTES EN 7 DISTRITOS

PROPUESTA DE PUENTES MENORES LUCES (HASTA 1=1800 ML)														
ITEM	REGION	PROVINCIA	DISTRITO	Tipo de camino	NOMBRE DE PUENTE	LUGAR DEL PUENTE SOLICITADO/ EXISTENTE	ESTADO DE PUENTE	ESTADO DE INFORMACION O INTERVENCIÓN	TERMINOS	SITUACION ACTUAL	MONTOS VALOR REFERENCIAL	COORDENADAS UTM		
												NORTE	ESTE	ALTURA
1	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	CV	CHURUBAMBA	18.00	Reemplazo	VALUADO	II	ESTRIBO C/S - ROLLO DE MADERA	S/ 1,020,710.62	8898185	342378	290.8 msnm
2	HUÁNUCO	HUÁNUCO	S.F. CAYRAN	CV	PILLAO	15.00	Reemplazo	VALUADO	II	ESTRIBO C/S - ROLLO DE MADERA	S/ 960,594.16	8896718	347728	2734 msnm
3	HUÁNUCO	HUÁNUCO	S.F. CHAULAN	CV	GOSGURA	15.00	Reemplazo	VALUADO	II	ESTRIBO C/S - ROLLO DE MADERA	S/ 861,574.35	8894768	351686	3512 msnm
4	HUÁNUCO	HUÁNUCO	S.F. CHAULAN	CV	BOLOMBES	18.00	Reemplazo	VALUADO	II	ESTRIBO C/S - ROLLO DE MADERA	S/ 1,141,340.58	8891089	350861	3035 msnm
5	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	CV	WUYLEY	15.00	Reemplazo	VALUADO	II	Puentes de madera, sin muelles, en mal estado	S/ 805,302.89	8891565	336702	3012 msnm
6	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	CV	QUISQUI	15.00	Reemplazo	VALUADO	II	Debido a las fuertes precipitaciones no existe el tablero del puente, muelles en mal estado	S/ 802,683.07	8816342	382870	2028 msnm
7	HUÁNUCO	HUÁNUCO	SAN PABLO DE PILLAO	CV	SHIFUO	8.00	Reemplazo	VALUADO	II	ESTRIBOS DE MAMPUESTRA DE PIEDRA- ROLLO DE MADERA	S/ 453,666.06	8818329	384806	2768 msnm
8	HUÁNUCO	HUÁNUCO	MARGOS	CV	PUCARANCHAY	8.00	Reemplazo	VALUADO	II	ESTRIBOS DE MAMPUESTRA DE PIEDRA- ROLLO DE MADERA	S/ 425,424.06	8893565	337148	3672 msnm

Gestión para el mantenimiento rutinario Periodo 2022

ANEXO I - MANTENIMIENTO RUTINARIO - 2022

La Gerencia del IVP Huánuco gestiona el financiamiento de S/ 1,854,196 para el mantenimiento rutinario para 16 tramos en los distritos Chinchao, San Francisco de Cayran, Margos, San Pedro de Chaulán, Churubamba, San Pablo de Pillao, Amarilis, Quisqui, Santa María del Valle, Yarusmayo y Yacus							ITEM	COORD. PROYECTO	Presupuesto 2022		
									Mantenimiento Rutinario	Gastos Operativos	TOTAL
1	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHURUBAMBA	Cayra - Gayco - Tumbaga - Gayco - Gungath	28.400	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
2	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Treco - Santa Isabel - Huancabamba	18.400	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
3	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Pachachaca - Chinchipe - Treco	22.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
4	HUÁNUCO	HUÁNUCO	SAN PEDRO DE CHAULAN	San Pedro de Chaulan - San Pedro de Chaulan	10.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
5	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Emp. PE-3N (Huancabamba) - San Pedro de Cayra	11.000	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
6	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Puerto Cocha - Chinchipe - Casa Blanca	28.400	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
7	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Yacus - Huancabamba - San Lorenzo de la Laguna - Huancabamba - San Lorenzo de la Laguna - Huancabamba	28.400	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
8	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Huancabamba - Cayra - Huancabamba - Huancabamba	7.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
9	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Cruce de Huancabamba - Huancabamba - Huancabamba	7.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
10	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Una Huancabamba - San Juan Alta	8.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
11	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Emp. PE-3N - Villa Oria	8.400	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
12	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Emp. PE-3N (Mayabamba Baja) - Mayabamba Alta	7.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
13	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Rioque - Huancabamba - Huancabamba - Huancabamba	12.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
14	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Gosgura - Andes Chicos - Manuel García Rodríguez - San Antonio de Oroya	10.800	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
15	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	Puerto Oroya - Santa Rosa de Oroya	28.400	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00
16	HUÁNUCO	HUÁNUCO	CHINCHAO	SALDO POR PAGAR							
TOTAL							1,854,196		1,854,196		1,854,196

Gestión para el mantenimiento Periodico Periodo 2022

La Gerencia del IVP Huánuco gestiona el financiamiento
de **S/ 1,121,670** para el mantenimiento periodico
para **03 tramos** en los
Distritos de San Francisco de Cayran, Pillcomarca, Yacus, y Chinchao

N°	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE DEL TRAMO DE LA CARRETERA - SINAC	META FÍSICA	CODIGO DE RUTA	TIPO DE SUPERFICIE DE ROADURA	COSTO TOTAL
65	HUANUCO	HUANUCO		HUANCACHUPA-CAYRAN; HUALLABAMBA-HUANCACHUPA	7.6	HU-1093/HU-1094	AFIRMADO	373,725
66	HUANUCO	HUANUCO		CRUCE DE HUACORA-HUAMALLI-HUANGOCHA-GONUPA	7.1	HU-1108	AFIRMADO	351,450
67	HUANUCO	HUANUCO		EMP. PE-18A-VILLA GLORIA	8.0	HU-802	AFIRMADO	396,495

3.2.14. GERENCIA DE DESARROLLO LOCAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

7 EXPEDIENTES TÉCNICOS APROBADOS

- "Mejoramiento de la losa deportiva del comité 2 sector Vista Alegre en el AA.HH: Aparicio Pomares" **CUI N° 2504697**
- "Mejoramiento del servicio educativo de la institución educativa inicial N° 777 del centro poblado Villa Gloria de Chinchao" **CUI N° 2476000**
- "Mejoramiento de la losa multideportiva del centro poblado de Tambogan en el distrito de Churubamba" **CUI N° 2469978**
- "Mejoramiento de la plaza principal de la localidad de Tambogan en Churubamba" **CUI N° 2469156**
- "Rehabilitación de pistas y veredas zona urbana de Huánuco, Etapa Predio el Tingo" **CUI N° 2176529**
- "Rehabilitación de pistas y veredas Etapa 11 – Jr Dos de Mayo cuadra 14 y 15, prolongación Pedro Puelles, Pedro Puelles cuadra 1, Progreso cdra 1, Leoncio Prado cuerdas 15 y 16" **CUI N° 2176529**
- "Rehabilitación de pistas y veredas Etapa Pje. Villa María, calle Crespo Castillo, calle San Juan, Calle El Trebol, Pje Huallayco, Calle Alex Gines y Pje Santa Rosa" **CUI 2176529**



**Aproximadamente
250 diligencias de
fiscalización
realizadas a obras
que no cuentan
autorización.**

**Otorgamiento de 106
de LICENCIAS DE
CONSTRUCCIÓN,
REFACCIÓN,
REMDELACIÓN Y
DEMOLICIÓN DE LOS
INMUEBLES.**



**Otorgamiento de 255
Constancias de Posesión.**



**Actualización Catastral de
zonas consolidadas para
Habilitaciones Urbanas.**

**PREVENIMOS EMERGENCIAS Y DESASTRES CON
LA LIMPIEZA DE CARRETERAS Y HUAICOS**



**Retiramos 7,300 metros
cúbicos de material
sedimentado de quebradas
y carreteras**

Realizamos 500 inspecciones oculares



Organizamos 2 simulacros de sismo





SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO												
SUBGERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS												
ITEM	COD. UNIF.	COD. INFOB.	ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA MPHCO	MONTO TOTAL ACTUALIZADO	MONTO ASIGNADO 2022	AVANCE % (PRESUPUESTARIO)	PERÍODO DE EJECUCIÓN		PRESUPUESTO EJECUTADO	PARTICIPANTES	BENEFICIARIOS	LOGROS
							31 DE MAYO	30 DE SEPTIEMBRE				
1	2143179	156137	RECONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS ETAPA I EN EL CENTRO URBANO DE LA CIUDAD DE HUANUCO, PROVINCIA DE HUANUCO - HUANUCO	2,087,886	2,068,992.00	31.8%	576,380.76	0.00	663,658.00	* CONSORCIO VIRGEN DE GUADALUPE *SUPERVISOR	LA POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA SON LOS VECINOS DEL JR. DOS DE MAYO CDORAS 09 10 Y 12	LA MEJORA PARCIAL DEL AGUA Y DESAGUE, VIAS VEHICULARES Y VEREDAS PARA LA MEJORA PEATONAL
2	2178276	148855	MEJORAMIENTO, REHABILITACION DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE LA ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA DE HUANUCO-HUANUCO-ETAPA: JIRON DOS DE MAYO CDRA. 14 Y 15, JR. PROLONGACION PEDRO PUELLES, JR. PEDRO PUELLES CDRA. 01, JR. PROGRESO CDRA. 01 Y JIRON LEONCIO PRADO CDRA. 15 Y 16	262,080	232,044.00	63.5%	720,179.26	0.00	166,439.00	*CONSORCIO PUELLES *SUPERVISOR	LA POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA SERA LOS VECINOS DE LAS CALLES A INTERVENIR, LA CUAL ESTA COMPUESTA POR UN APROXIMADO DE 178 FAMILIAS.	EL ADECUADO SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BUENAS CONDICIONES DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO
3	2178529	146150	REHABILITACION DE PISTAS Y VEREDAS ZONA URBANA DEL DISTRITO DE HUANUCO: ETAPA 11 - JIRON DOS DE MAYO CDRA. 14 Y 15, JR. PROLONGACION PEDRO PUELLES, JR. PEDRO PUELLES CDRA 1, JR. PROGRESO CDRA 1, Y JIRON LEONCIO PRADO CUADRA 15 Y 16.	2,054,895	1,990,027.00	46.7%	1,577,475.92	0.00	959,523.00	* CORPORACION SERVICIOS MULTIPLES NEGOCIOS CONSTRUCCION Y MATERIALES T&R S.A.C *SUPERVISOR	LA POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA SON LOS VECINOS DE LAS CALLES A INTERVENIR DELJOARR	LA MEJORA PARCIAL DE LAS VIAS VEHICULARES Y PEATONALES PARA UNA MEJOR TRANSITABILIDAD
4	2202524	53658	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y LETRINAS DEL C.P. SANTO DOMINGO DE NAUYAN, DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA DE HUANUCO - HUANUCO	2,451,296	2,186,403.00	1.3%	0.00	0.00	32,850.00	* CONSURGE INGENIERIA Y FINES S.C.R.L	LOS POBLADORES DEL CENTRO POBLADO DE SANTO DOMINGO DE NAUYAN	PAGO POR LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO
5	2314536	79400	MEJORAMIENTO DE LA PLAZUELA SANTO DOMINGO DEL DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA DE HUANUCO - HUANUCO	16,357	16,357.00	22.3%	3,640.00	0.00	3,640.00	* CONSORCIO SANTO DOMINGO * SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION EN GENERAL	EL MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LA PLAZUELA SANTO DOMINGO EN TODO LOS ASPECTOS (AREAS VERDES, BANCAS, ALUMBRADO PUBLICOS, LAS VEREDAS Y BERMIA PEATONAL)
6	2337542	148646	MEJORAMIENTO DEL PARQUE HEROES HUANUQUEÑOS DEL DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA DE HUANUCO - HUANUCO	43,355	37,378.00	70.8%	33,403.00	0.00	30,701.54	MASGO CONTRATISTAS GENERALES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	LA POBLACION EN GENERAL	EL MEJORAMIENTO, MATENIMIENTO Y REPARACION DEL PARQUE HEROES HUANUQUEÑOS TALES COM CANCHITA DE VOLEY, FUTBOL, AREAS VERDES, JUEGOS PARA LOS NIÑOS.
7	2468242	148647	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO DE LA PLAZUELA HISTORICO GREGORIO CARTAGENA DISTRITO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE	51,103	51,103.00	44.5%	70,491.29	0.00	22,729.00	CONSORCIO CARTAGENA	LA POBLACION EN GENERAL	EL MEJORAMIENTO Y RECUPERACION DEL ESPACIO PUBLICO Y LA CONCENTIZACION A LA POBLACION EL CIUDADO DEL MISMO
8	2504410		MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DE LA LOSA DEPORTIVA HEROES DE JACTAY DEL COMITÉ 07 SEL SECTOR LOMA BLANCA DEL AA.HH. APARICIO POMARES DEL DISTRITO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO	20,000	20,000.00	100.0%	0.00	0.00	20,000.00	CONSULTORA Y CONSULTORA ASBELMAR S.R.L.	LA POBLACION DEL ASENTAMIENTO HUMANO DEL COMITÉ 07 DEL SECTOR LOMA BLANCA DEL AA.HH. APARICIO POMARES	PAGO DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO
9	2504697		MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DE LA LOSA DEPORTIVA DEL COMITÉ 02 DEL SECTOR VISTA ALEGRE DEL AA.HH. APARICIO POMARES DEL DISTRITO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO	2,000	2,000.00	100.0%	0.00	0.00	2,000.00	SOTAMONTECNO EDGAR PERCY	LA POBLACION DEL ASENTAMIENTO HUMANO DEL COMITÉ 02 DEL SECTOR LOMA BLANCA DEL AA.HH. APARICIO POMARES	PAGO POR LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO
10	2505940	155672	REPARACION DE VIAS VECINALES; EN EL(LA) VECINAL DE LOS TRAMOS: CHANGO - ACHOPAMPAL(3+860 KM) - SANTA ISABEL CENTRO - SANTA ISABEL ALTO(0+616 KM) - PUMAPANI - MONTERREY (1+260 KM), EN LA LOCALIDAD SANTA ISABEL (SAN JOSE DE HUAMPANI), DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO	9,988	9,988.00	100.0%	0.00	0.00	9,988.00	* RESIDENTE DE OBRA *SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION BENEFICIARIA SON LOS POBLADORES DE LA LOCALIDAD DE SANTA ISABEL (SAN JOSE DE HUAMPANI) DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO	EL ADECUADO MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LOS TRAMOS HANGO - ACHOPAMPAL(3+860 KM) - SANTA ISABEL CENTRO - SANTA ISABEL ALTO(0+616 KM) - PUMAPANI - MONTERREY (1+260 KM), EN LA LOCALIDAD SANTA ISABEL (SAN JOSE DE HUAMPANI)
11	2526670	155182	REPARACION DE VIAS DE ACCESO; EN EL(LA) PISTAS Y VEREDAS EN LOS JR. LEONCIO PRADO CDRA. 3, 4 Y 5, MAYRO CDRA. 5, 6 Y 7, TARAPACA CDRA. 6 Y 9, 28 DE JULIO CDRA. 4 Y 5, HERMILO VALDIZAN CDRA. 1 Y 2, P.J. BOLIVAR Y LIBERTAD CDRA. 1, 2 Y 3 DE LA CIUDAD DE HUANUCO DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO	481,279	449,001.00	25.9%	743,103.26	0.00	124,417.00	* RESIDENTE DE OBRA *SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA SERA LOS VECINOS DE LAS CALLES A INTERVENIR DEL JR. LEONCIO PRADO CDRA. 3,4 Y 5, MAYRO CDRA. 5,6 Y 7, TARAPACA CDRA. 6,9, 28 DE JULIO 4 Y 5, HERMILO VALDIZAN CDRA. 1 Y 2, P.J. BOLIVAR Y LIBERTAD CDRA. 1, 2 Y 3	LA MEJORA PARCIAL DE LAS VIAS VEHICULARES Y PEATONALES PARA UNA MEJOR TRANSITABILIDAD
12	2535076	156355	REPARACION DE SISTEMA DE DRENAJE; EN EL(LA) JIRON HUANUCO Y JIRON DAMASO BERAUN EN LA LOCALIDAD HUANUCO, DISTRITO DE HUANUCO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO	32,650	32,649.00	99.8%	32,649.00	0.00	32,579.00	*RESIDENTE DE OBRA * SUPERVISOR DE OBRA	LA POBLACION BENEFICIARIA DIRECTA SON LAS CALLES A INTERVENIR EL JIRON HUANUCO Y JIRON DAMASO BERAUN	LA ADECUADA REPAACION DEL SISTEMA DE DRENAJE A FIN DE REDUCIR EL AGUA EN PRECIPITACIONES Y EVITAR EL DETERIORO Y REDUCIR EL RIESGO DE ACCIDENTES.
13	2541048	163247	REPARACION DE VIAS VECINALES; EN EL(LA) LOCALIDAD JAUPAR - SAN PABLO - TOLDOBAMBA DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO, PROVINCIA HUANUCO, DEPARTAMENTO HUANUCO	21,900	21,292.00	97.2%	21,292.00	0.00	21,292.00	*PRESIDENTE DEL CASERIO DE SAN PABLO *PRESIDENTE DEL CASERIO DE TOLDOBAMBA *GERENTE DE DESARROLLO LOCAL Y ORDENAMIENTO *SUB GERENTE DE EJECUCION DE PROYECTOS	LA POBLACION BENEFICIARIA SON LOS POBLADORES DE LA LOCALIDAD DE JAUCAR, SAN PABLO Y TOLDOBAMBA DEL DISTRITO DE SAN PABLO DE PILLAO	CON LA ADQUISICION DEL DIESEL BS \$50 SE LOGRO ABASTECER COMBUSTIBLE A LA MAQUINARIA PESADA PARA LA REPARACION Y MANTENIMIENTO DE LAS VIAS DE LA LOCALIDAD DE JAUCAR, SAN PABLO Y TOLDOBAMBA

IV. PROPUESTA Y HOJA DE RUTA

4.1 Propuesta para mejorar la gestión municipal

Dada las competencias de la Municipalidad Provincial de Huánuco, establecidas en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Gobiernos Locales, el fin fundamental de las Municipalidades es la de representar al vecindario, promoviendo la adecuada prestación de los **servicios públicos locales** y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción; en ese entendido, la Gestión Municipal actual (2019-2022), está comprometida en mejorar la calidad de los servicios municipales que viene prestando a la colectividad Huanuqueña, las mismas que vienen realizándose en el presente estado de emergencia sanitaria; del mismo modo, uno de los principales pilares para el mejoramiento de los servicios es la simplificación administrativa según procesos de trámite.

4.2 Acciones pendientes

De acuerdo al Plan de Gobierno de la Gestión actual, están pendiente el desarrollo de actividades y proyectos que permitan mejorar los niveles de las condiciones de vida de la población de la provincia de Huánuco, en cuanto a la mejora constante de los principales servicios que presta la Municipalidad Provincial de Huánuco, ejecución de proyectos con impacto social-económico a nivel distrital y provincial, promoción de la infraestructura social y productiva, promover las sinergias interinstitucionales y promover la gobernabilidad para un buen gobierno Municipal.

4.3 Hoja de ruta para el año 2022

Para el año fiscal 2022, se ha previsto la culminación de actividades, proyectos, IOARRs y diversas acciones iniciadas en el año 2021, las mismas que no fueron culminadas por el estado de emergencia y la inmovilización social emprendida a nivel nacional por la propagación del COVID-19; Del mismo modo, dentro de los objetivos está el mejoramiento de los servicios municipales y acciones que mitiguen los contagios; todo ello mediante políticas sociales de acuerdo a nuestras competencias como Municipalidad.

V. PRESUPUESTO

CONCEPTOS CLAVES EN EL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

- ❖ Gastos Corrientes. - Todos los gastos destinados al mantenimiento u operación de los servicios que presta el Estado, estando comprendidas en dicho concepto las siguientes partidas: "2.1 personal y obligaciones sociales, 2.2 Pensiones y otras prestaciones sociales, 2.3 Bienes y servicios, 2.4.1 Donaciones y transferencias corrientes, 2.5.1 Subsidios, 2.5.2.1 Transferencias corrientes a instituciones sin fines de lucro", entre otros.
- ❖ Gastos de capital. - Son todos los gastos destinados al aumento de la producción o al incremento inmediato o futuro del patrimonio del Estado, estando

comprendidos en dicho concepto las siguientes partidas: "2.4.2 Donaciones y transferencias de capital, 2.5.2.2 Transferencias de capital a instituciones sin fines de lucro, 2.6 Adquisición de activos no financieros y 2.7 Adquisición de activos financieros".

- ❖ Fondo de Compensación Municipal. - Comprende los ingresos provenientes del rendimiento del impuesto de promoción municipal, impuesto al rodaje e impuesto a las embarcaciones de recreo (incluye el rendimiento financiero, así como los saldos de balance de años fiscales anteriores).
- ❖ Recursos Ordinarios. - Son los ingresos provenientes de la recaudación tributaria y otros conceptos; deducidas las sumas correspondientes a las comisiones de recaudación y servicios bancarios; los cuales no están vinculados a ninguna entidad y constituyen fondos disponibles de libre programación; asimismo, comprende los fondos por la monetización de productos.
- ❖ Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito. - Comprende los fondos de fuente interna y externa provenientes de operaciones de crédito efectuadas por el Estado con Instituciones, Organismos Internacionales y Gobiernos Extranjeros
- ❖ Genérica de gastos 2.1.- Gastos por el pago del personal activo del sector público con vínculo laboral, así como otros beneficios por el ejercicio efectivo del cargo y función de confianza, asimismo, comprende las obligaciones de responsabilidad del empleador, incluye las asignaciones en especie otorgadas a los servidores públicos. (Pago de la dieta de los Regidores, Remuneración del Alcalde, Remuneración del personal D.L. 276 y 728, pago de los beneficios sociales como CTS, Vacaciones, asignación por cumplir 25 o 30 años, aguinaldos, gratificaciones, y otras ocasionales; también se consideran los pagos de Es salud).
- ❖ Genérica de gastos 2.3.- Gastos por concepto de adquisición de bienes para el funcionamiento institucional y cumplimiento de funciones, así como por los pagos por servicios de diversas naturalezas, prestados por personas naturales, sin vínculo laboral con el estado, o personas jurídicas.

En el ejercicio fiscal 2022 con corte al mes de mayo, la Municipalidad Provincial de Huánuco ha logrado recaudar el monto de S/ 42,359,905.02, frente a lo proyectado en el presupuesto institucional y aquellos que han sido transferidos por el Gobierno Central según distintos rubros, tal y como se muestra a manera de resumen en el siguiente cuadro:

5.1 Análisis de Ejecución de Ingresos obtenidos

En la programación de ingresos por toda Fuente de Financiamiento y Rubro, se ha tenido en Presupuesto Inicial de S/. 48,816,064.00, el mismo que se ha incrementado en 69.88% a través de mayor recaudación y transferencias del nivel central, haciendo un total del presupuesto modificado de S/. 63,053,773.00, conforme se puede apreciar en el siguiente cuadro.

MESES	2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	3. RECURSOS POR OPERACIONES OFIALES DE CRÉDITO	4. DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5. RECURSOS DETERMINADOS
ENERO	2,810,769	470,959	642,821	12,762,993
FEBRERO	1,064,378	-	99,998	5,334,826
MARZO	1,407,481	-	-	3,589,991
ABRIL	786,164	-	-	3,292,791
MAYO	1,015,916	-285,163	-36,532	7,871,626
SUMA TOTAL	7,084,708	185,796	706,287	32,852,227

1.2 Análisis de Ejecución de gastos por Generica Presupuestal

En la ejecucion de gastos por generica presupuestal, a inicios del año se ha tenido un presupuesto inicial de S/. 48,816,064.00, el mismo que se ha incrementado por mayores recaudaciones y transferencias del nivel central para gastos sociales, ascendiendo a un total de S/. 63,053,773.00, de los cuales se ha ejecutado S/. 20,869,392.00, que representa el 33.10% del total del presupuesto (PIM), conforme se puede apreciar en el siguiente cuadro.

Ejecución por Genérica Presupuestal del Gasto

G.G	CONCEPTO	PIA	PIM	EJECUCION	%
2.1	Personal y Obligaciones Sociales	19,176,947.00	22,471,680.00	8,259,473.93	36.76
2.2	Pensiones y gasto social	3,231,283.00	3,245,283.00	786,584.86	24.24
2.3	Bienes y Servicios	17,892,314.00	21,196,600.00	7,850,613.11	37.04
2.4	Donaciones y Transferencias	775,778.00	2,687,574.00	385,007.50	14.33
2.5	Otros Gastos	200,500.00	238,639.00	184,956.54	77.50
2.6	Activos no financieros	7,539,242.00	12,763,997.00	2,952,757.04	23.13
	TOTAL	48,816,064.00	63,053,773.00	20,869,392.98	33.10

Fuente: Sistema Integrado de Administracion Financieras (SIAF-RP)